

Vård- och omsorgsnämnden

Datum: 2024-01-25
Tid: 13:00–16:55
Plats: Sessionssalen, Rådhuset

Närvarande ledamöter

Mattias Ottosson (S)
Anna-Karin Kumlin (M)
Johanna Reimfelt (L) §§ 1-14
Margareta Jansson (S)
Ann-Marie Wulfstrand Byhlin (S)
Pell Uno Larsson (S)
Ann-Katrine Jondelius (M)
Milian Olavssønn Snekkerbakken (M)
Jessika Edetun Falk (C) §§ 1-17
Fehret Hatic (C)
Gunilla Fredriksson (SD)
Sadeta Hatic (SD)
Christina Håkansson (KD)
Jesper Levin (V)
Anna Lundberg (ÖrP)

Tjänstgörande ersättare

Anita Ivarsson (S) ersätter Johan Hurtig (S)
Yvonne Käll (M) ersätter Anette Karlsson (M)
Margaretha Ekström (C) ersätter Jessika Edetun Falk (C) §§ 18-22
Christer Johansson (L) ersätter Johanna Reimfelt (L) §§ 15-22

Närvarande ersättare

Dan Dahlén (S)
Margareta Gunhamre (S)
Evariste Nkurikiye (S)
Margaretha Ekström (C) §§ 1-17
Stig Westlén (M) §§ 1-14
Christer Johansson (L)
Hampus Wadman (KD)

Övriga

Annika Roman Områdeschef
Patrik Jonsson Förvaltningsdirektör, §§ 1-9
Anna-Stina Lander Verksamhetschef

Ann-Catrin Svantes Ohlson	Verksamhetschef
Camilla Hofwander	Verksamhetschef, §§ 1-17
Muamer Sepic	Verksamhetschef
Omid Lundin Sulayman	Verksamhetschef, §§ 1-12
Birgitta Palmér	Ekonom, §§ 1-9
Ida Frödén	Planerare
Kamila Rzemiszewska	Planerare, §§ 1-11
Marie-Louise Hammar	Socialt ansvarig samordnare, §§ 10-22
Ella Hammarström	Praktikant, Nämndstödsenheten
Christina Karlsson	Personalföreträdare

Paragraf 1–22

Maria Fhager, sekreterare

Digitalt justerat protokoll.

Mattias Ottosson (S), ordförande

Gunilla Fredriksson (SD), justerare

§ 1 Val av justerare

Handläggare: Mattias Ottosson

Ärendebeskrivning

Protokollsjustering sker digitalt inom två veckor efter sammanträdet. Som ordinarie justerare föreslås Gunilla Fredriksson (SD) med Sadeta Hatic (SD) som ersättare.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Gunilla Fredriksson (SD) utses till justerare med Sadeta Hatic (SD) som ersättare.

§ 2 Anmälan av jäv

Handläggare: Mattias Ottosson

Ärendebeskrivning

Ingen anmälan av jäv inkommer.

§ 3 Anmälan av övriga frågor

Handläggare: Mattias Ottosson

Ärendebeskrivning

Gunilla Fredriksson (SD) har föranmält en övrig fråga om palliativ vård.

Yrkande

Ordförande Mattias Ottosson (S) yrkar att Gunilla Fredrikssons (SD) övriga fråga besvaras sist på dagens sammanträde.

Proposition

Ordförande Mattias Ottosson (S) ställer proposition på sitt yrkande och finner att Vård- och omsorgsnämnden beslutar enligt detta.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Gunilla Fredrikssons (SD) övriga fråga besvaras sist på dagens sammanträde.

§ 4 Godkännande av dagordning

Handläggare: Mattias Ottosson

Ärendebeskrivning

Gunilla Fredrikssons (SD) övriga fråga läggs till dagordningen.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Dagordningen godkänns med ovan nämnda tillägg.

§ 5 Svar på övrig fråga från Christina Håkansson (KD) om statsbidrag till privata utförare

Ärendenummer: Voo 2032/2023

Handläggare: Patrik Jonsson, Mattias Ottosson

Ärendebeskrivning

Christina Håkansson (KD) anmälde vid Vård- och omsorgsnämndens sammanträde den 14 december 2023 en övrig fråga om statsbidrag till privata utförare. Frågan avser på vilka grunder majoriteten har fattat beslut om att inte inkludera privata aktörer i 2023 års omgång av statsbidrag för hållbart arbetsliv inom vård och omsorg, och hur majoriteten genom detta förfarande kan garantera konkurrensneutralitet för samtliga utförare i Örebro kommun.

Vård- och omsorgsnämnden beslutade vid sammanträdet den 14 december 2023 att frågan ska besvaras vid nämndens sammanträde den 25 januari 2024.

Patrik Jonsson, förvaltningsdirektör, besvarar frågan. Tidigare har det inte förekommit att privata utförare har sökt statsbidrag på det här sättet men ibland har privata utförare fått del av medel som kommunen sökt. I anvisningarna till det aktuella statsbidraget står det specifikt att privata utförare kan ansöka via kommunen. Vid tiden för ansökan fanns inga rutiner för detta i Örebro kommun och frågan från utföraren kom in nära sista ansökningsdatum vilket gjorde det svårt att ge alla privata utförare möjlighet att söka. Förvaltningen gjorde då en juridisk avstämning för att bedöma vad som skulle bli mest rätt ur ett likabehandlingsperspektiv och utifrån den bedömningen beslutade förvaltningsdirektör att inte låta utföraren ansöka. Därefter har frågan diskuterats vidare i förvaltningen och i dialog med ordförande, och en rutin har tagits fram. Den ska nu informeras till de privata utförarna vilket öppnar upp för att de kan ansöka framöver.

Mattias Ottosson (S), ordförande, tillägger att den politiska majoriteten har haft en dialog med de privata utförarna kring bland annat villkor och förutsättningar för statsbidrag. När det gäller konkurrensneutralitet finns det utslag från domstol och Konkurrensverket där det har bedömts att det handlar om likabehandling inom gruppen privata utförare, inte att konkurrensneutralitet ska råda för kommunen som utförare i förhållande till enskilda privata utförare.

Beslutsunderlag

Övrig fråga från Christina Håkansson (KD) om statsbidrag till privata utförare, 2023-12-14

Muntlig information

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Christina Håkanssons (KD) övriga fråga är besvarad.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Christina Håkanssons (KD) övriga fråga är besvarad.

§ 6 Ansökan om statsbidrag för personligt ombud för 2024

Ärendenummer: Voo 1812/2023

Handläggare: Ann-Catrin Svantes Ohlson

Ärendebeskrivning

Personligt ombud regleras i regeringens förordning (2013:522) om statsbidrag till kommuner som bedriver verksamhet med personligt ombud för vissa personer med psykiska funktionsnedsättningar.

Efter beslut i Kommunstyrelsen Ks 238/2013 om förändrad förvaltningstillhörighet överfördes verksamheten personligt ombud till Vård och omsorgsnämnd väster 2014-01-01, då som nu ett krav för att erhålla statsbidrag är tillhörighet till socialtjänsten. Verksamheten har sedan 2019 övergått till Hemvårdsnämnden och från 2023 till Vård- och omsorgsnämnden.

Socialförvaltningen, område Vård och omsorg, föreslår nämnden att ansökan för fortsatt statsbidrag för personligt ombud till 2024 godkänns.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-01-11

Ansökningsblankett för Personligt ombud 2024

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Ansökan om statsbidrag för verksamhet för personligt ombud godkänns och skickas till Länsstyrelsen i Örebro län.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Ansökan om statsbidrag för verksamhet för personligt ombud godkänns och skickas till Länsstyrelsen i Örebro län.

§ 7 Riktlinje för digitala inköp

Ärendenummer: Voo 1868/2023

Handläggare: Anna-Stina Lander

Ärendebeskrivning

Vård och omsorgsnämnden har, utifrån Riktlinjen Handläggning, genomförande och uppföljning enligt socialtjänstlagen, beslutat att det bedöms som skäligt att erbjuda stöd med att skaffa varor och tjänster genom digitala inköp och hemkörning av beställda varor. Digitala inköp gäller samtliga inköp, exempelvis matvaror, apoteksvaror, kläder eller annat som den enskilde behöver köpa. Den enskilde väljer om inköp ska genomföras från en eller flera olika butiker och betalar själv för eventuell plock- och leveransavgift. Målsättningen är att alla med beslut om inköp ska få behovet tillgodosett genom digitalt inköp med hemleverans från butik.

Riktlinjen avser hur interna och externa utförare ska hantera och utföra insatsen digitala inköp. Syftet med riktlinjen är att säkerställa en likvärdig kvalitet i hantering och utförande av digitalt inköp samt beskriva ansvarsfördelningen mellan aktuella aktörer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-01-12

Riktlinje digitala inköp, 2024-01-25

Powerpointpresentation "Digitala inköp. Information till Vård- och omsorgsnämnden 2024-01-25"

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Riktlinje Digitala inköp antas.

Yrkande

Jesper Levin (V) yrkar bifall till Socialförvaltningens förslag och yrkar att en utvärdering ska genomföras ett år efter att övergången till digitala inköp och att resultatet av utvärderingen presenteras för Vård- och omsorgsnämnden.

Anna Lundberg (ÖrP) yrkar avslag på Socialförvaltningens förslag och på tilläggsyrkandet.

Mattias Ottosson (S) yrkar bifall till Socialförvaltningens förslag och till Jesper Levins (V) tilläggsyrkande.

Proposition

Ordförande Mattias Ottosson (S) finner att det finns två förslag till beslut, det vill säga Socialförvaltningens förslag och Anna Lundbergs (ÖrP) yrkande. Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att Vård- och omsorgsnämnden beslutar enligt Socialförvaltningens förslag.

Ordförande ställer därefter proposition på Jesper Levins (V) tilläggsyrkande och finner att Vård- och omsorgsnämnden beslutar att bifalla tilläggsyrkandet.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

1. Riktlinje Digitala inköp antas.
2. En utvärdering ska genomföras ett år efter att övergången till digitala inköp och resultatet av utvärderingen presenteras för Vård- och omsorgsnämnden.

Reservation

Anna Lundberg (ÖrP) reserverar sig skriftligt mot beslutet till förmån för eget yrkande.

§ 8 Attestförteckning 2024

Ärendenummer: Voo 1936/2023

Handläggare: Birgitta Palmér

Ärendebeskrivning

Enligt Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning, LKBR ska den ekonomiska redovisningen ske enligt god redovisningssed och en tillräcklig ekonomisk kontroll upprätthållas i kommunen. Kommunen ska kännetecknas av god affärssed och god betalningsmoral. Nämnden har ett helhetsansvar för den interna kontrollen inom respektive ansvarsområde. Varje nämnd ska utse attestanter för ett år i taget samt svara för att upprätthålla en aktuell förteckning över utsedda attestanter. För att undvika att fatta beslut vid alla personalskiften under löpande verksamhetsår delegeras förändringar till närmaste chef.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-01-08

Bilaga 1 Attestförteckning 2024

Bilaga 2 Attestreglemente

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård och omsorgsnämnden:

1. Förvaltningsdirektören för Socialförvaltningen, områdeschef och verksamhetscheferna område vård och omsorg har generell beslutsattestträtt för samtliga verksamheter inom område vård och omsorg.
2. Attestanter utses enligt bifogad förteckning.
3. Under löpande verksamhetsår delegeras förändringar till närmaste chef.

Beslut

Vård och omsorgsnämnden beslutar:

1. Förvaltningsdirektören för Socialförvaltningen, områdeschef och verksamhetscheferna område vård och omsorg har generell beslutsattestträtt för samtliga verksamheter inom område vård och omsorg.
2. Attestanter utses enligt bifogad förteckning.
3. Under löpande verksamhetsår delegeras förändringar till närmaste chef.

§ 9 Tilläggsanslag och ombudgetering

Ärendenummer: Voo 1923/2023

Handläggare: Birgitta Palmér

Ärendebeskrivning

Ärendet innefattar tilläggsanslag för ombudgeteringar för budgetåret 2024. Tilläggsanslag avser fördelning av tillfälligt statsbidrag, driftkostnadskompensation för investering i lokaler och ombudgeteringarna avser ny organisation 2023.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-01-08

Tjänsteskrivelse, Kommunstyrelsen, Ks 1570/2023, 2023-11-27

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Vård- och omsorgsnämnden fastställer budgetramen enligt tabell i tjänsteskrivelsen.

Yrkande

Anna Lundberg (ÖrP) yrkar avslag på Socialförvaltningens förslag till förmån för Örebropartiets budget.

Mattias Ottosson (S) yrkar bifall till Socialförvaltningens förslag.

Proposition

Ordförande Mattias Ottosson (S) finner att det finns två förslag till beslut; det vill säga bifall till Socialförvaltningens förslag och Anna Lundbergs (ÖrP) yrkande. Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att Vård- och omsorgsnämnden beslutar enligt Socialförvaltningens förslag.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Vård- och omsorgsnämnden fastställer budgetramen enligt tabell i tjänsteskrivelsen.

Christina Håkansson (KD), Johanna Reimfelt (L), Gunilla Fredriksson (SD) och Sadeta Hatic (SD) avstår från att delta i beslutet.

Reservation

Anna Lundberg (ÖrP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

§ 10 Svar på remiss från Teknik- och servicenämnden om åtgärdsprogram mot buller år 2024-2028 (Tos 4656/2023)

Ärendenummer: Voo 1949/2023

Handläggare: Kamila Rzemiszewska

Ärendebeskrivning

Teknik- och servicenämnden har tagit fram ett nytt åtgärdsprogram för år 2024-2028 och önskar få in synpunkter.

Buller är en av många faktorer som påverkar människors hälsa och möjligheter till god livskvalitet. Därför är ett aktivt arbete för en god ljudmiljö av stor betydelse. Åtgärdsprogrammet beskriver förslag på både långsiktiga och mer kortsiktiga åtgärder mot vägtrafikbuller. Dessa förväntas ge lägre ljudnivåer i bland annat bostäders inomhusmiljöer vilket bidrar till en minskad negativ påverkan på människors vardag och ger positiva hälsoeffekter hos kommunens invånare.

Vård- och omsorgsnämnden välkomnar det reviderade förslaget på åtgärdsprogram för trafikbuller för Örebro kommun 2024-2028.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-12-05

Remissvar angående ”Åtgärdsprogram buller Örebro kommun 2024-2028”, 2023-12-05

Åtgärdsprogram buller Örebro kommun 2024-2028, remissversion, beslutad av Teknik- och servicenämnden 2023-11-24

Följebrev

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Remissvaret fastställs och överlämnas till Teknik- och servicenämnden.

Yrkande

Anna Lundberg (ÖrP) yrkar avslag på Socialförvaltningens förslag.

Mattias Ottosson (S) yrkar bifall till Socialförvaltningens förslag.

Proposition

Ordförande Mattias Ottosson (S) finner att det finns två förslag till beslut; det vill säga bifall till Socialförvaltningens förslag och Anna Lundbergs (ÖrP)

yrkande. Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att Vård- och omsorgsnämnden beslutar enligt Socialförvaltningens förslag.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Remissvaret fastställs och överlämnas till Teknik- och servicenämnden.

Reservation

Anna Lundberg (ÖrP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

§ 11 Svar på remiss från Markplanerings- och exploateringsnämnden om trafikstrategi för Örebro kommun (Moe 127/2023)

Ärendenummer: Voo 2011/2023

Handläggare: Kamila Rzemiszewska

Ärendebeskrivning

Miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen har i samarbete med flera andra aktörer, inom och utanför den kommunala organisationen, under 2021-2023 utarbetat en trafikstrategi. Strategin ersätter det trafikprogram som antogs 2014, men även följande dokument: Kollektivtrafikprogram för Örebro kommun (2012), Parkeringsriktlinjer med handlingsplan (2013), Handlingsplan för ökat cyklande (2013) och Gångstrategi för Örebro kommun (2020). Markplanerings- och exploateringsnämnden önskar få in synpunkter på strategin.

Att andelen resor till fots, med cykel och kollektivtrafik ökar och antalet bilresor i tätorten minskar, är positivt för klimatpåverkan och folkhälsan. De åtgärder som presenteras i strategin främjar jämställda och jämlika livsvillkor och en attraktiv stadskärna. Förändringar som skapar närhet och som förbättrar för gång, cykel och kollektivtrafik är bra för barn, äldre, personer med funktionsnedsättningar och socioekonomiskt utsatta hushåll. Nämnden är även positiv till att strategin planeras ersätta flera tidigare styrdokument då följsamhet till styrning förenklas av samlade styrsignaler.

Vård- och omsorgsnämnden ställer sig positiva till förslaget på Trafikstrategi för Örebro kommun med följande förslag till tillägg:

Målet på sidan 8 ”Trafiksystemets användbarhet ska vara hög, med särskilt fokus på barn, personer med funktionsnedsättning och äldre” ska kompletteras med indikator, vilket kan påverka målsvarig. Vård- och omsorgsnämnden föreslår att Teknik- och serviceförvaltningen läggs till som målsvarig då måluppfyllelse även kräver god väghållning, särskilt sett till vinterväglag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-01-04
Remissvar, 2024-01-04
Trafikstrategi, remissversion, 2023-11-15
Följebrev, 2023-12-15

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Remissvaret om Trafikstrategi för Örebro kommun antas och överlämnas till Markplanerings- och exploateringsnämnden.

Yrkande

Anna Lundberg (ÖrP) yrkar avslag på Socialförvaltningens förslag.

Christina Håkansson (KD) yrkar att få lämna en anteckning till protokollet.

Proposition

Ordförande Mattias Ottosson (S) finner att det finns två förslag till beslut; det vill säga bifall till Socialförvaltningens förslag och Anna Lundbergs (ÖrP) yrkande. Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att Vård- och omsorgsnämnden beslutar enligt Socialförvaltningens förslag.

Därefter ställer ordföranden proposition på Christina Håkanssons (KD) yrkande om att få lämna en anteckning till protokollet och finner att Vård- och omsorgsnämnden godkänner detta.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

1. Remissvaret om Trafikstrategi för Örebro kommun antas och överlämnas till Markplanerings- och exploateringsnämnden.
2. Christina Håkansson (KD) får lämna en protokollsanteckning om att det är viktigt att beakta tillgänglighetsperspektivet för äldre.

Johanna Reimfelt (L) avstår från att delta i beslutet.

Reservation

Anna Lundberg (ÖrP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

§ 12 Information om Lex Sarah - Område vård och omsorg, sammanställning 2023

Ärendenummer: Voo 2051/2023
Handläggare: Marie-Louise Hammar

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden får ta del av en sammanställning av de Lex Sarah-rapporter som upprättats under 2023.

Beslutsunderlag

Powerpointpresentation "Lex Sarah sammanställning 2023 Ärende Voo 2051/2023"

Sammanställning av samtliga Lex Sarah-rapporter för 2023

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Yrkande

Christina Håkansson (KD) yrkar att nämnden ska få en uppföljning av Adolfsbergshemmet, Södermalshemmet och Västerpark i augusti.

Proposition

Ordförande Mattias Ottosson (S) finner att det finns ett förslag till beslut, det vill säga Socialförvaltningens förslag, och att Vård- och omsorgsnämnden beslutar enligt detta.

Därefter ställer ordföranden proposition på Christina Håkanssons (KD) tilläggsyrkande och finner att Vård- och omsorgsnämnden bifaller detta.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

1. Informationen tas till protokollet.
2. Nämnden ska få en uppföljning av Adolfsbergshemmet, Södermalshemmet och Västerpark i augusti.

§ 13 Information från områdeschef

Ärendenummer: Voo 171/2024

Handläggare: Annika Roman

Ärendebeskrivning

Annika Roman, områdeschef, informerar om:

- Pågående tillsyn av särskilt boende för äldre av Inspektionen för vård och omsorg (IVO).
- Arbetsgruppen för mellanvårdsformer ska återuppta sitt arbete.
- Remissen av ny överenskommelse för hälso- och sjukvård i hemmet ska besvaras av Kommunstyrelsen i mars.

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 14 Information om Uppföljningsrapport sommar 2023

Ärendenummer: Voo 1945/2023

Handläggare: Sahra Strandberg

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden får information om den uppföljning som gjorts av sommaren 2023 inom Socialförvaltningens verksamheter Vård och omsorg och Funktionsstöd.

Inom dessa verksamheter är sommaren och semesterperioden en stor utmaning. Alla medarbetare har rätt till fyra veckors sammanhängande semester samtidigt som behoven hos de som verksamheten är till för är de samma under sommaren som under resten av året. Möjligheten att rekrytera sommarvikarier med utbildning och erfarenhet har minskat i takt med den demografiska utveckling som påverkar kompetensförsörjningen i stort.

Syftet med uppföljningen är att få en övergripande bild av hur sommaren har varit och om hur de åtgärder som tagits fram har fungerat, hur sommarvikarier och ordinarie personal har upplevt sommaren, följa upp om Bemanningsenhetens arbete har varit ett bra stöd och få ett underlag för planeringar och förbättringar inför nästa sommar.

Beslutsunderlag

Uppföljningsrapport sommar 2023, 2023-11-15

Powerpointpresentation "Uppföljning sommaren 2023"

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Ärendet bordläggs.

§ 15 Information om Medarbetarenkäten 2023

Ärendenummer: Voo 178/2024

Handläggare: Annika Sölveling

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden får information om område Vård och omsorgs resultat i medarbetarenkäten som genomfördes hösten 2023.

Beslutsunderlag

Powerpointpresentation "Medarbetarenkäten Vård- och omsorgsnämnd"

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 16 Information om uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet

Ärendenummer: Voo 1821/2023

Handläggare: Annika Sölveling

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden får information om den årliga uppföljningen av det systematiska kvalitetsarbetet inom Socialförvaltningen, område Vård och omsorg.

Beslutsunderlag

Powerpointpresentation "Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) Vård och omsorg 2023"

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 17 Information om kvalitetsuppföljning Hagagården

Ärendenummer: Voo 179/2024

Handläggare: Carina Fogelgren

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden får information om kvalitetsuppföljningen av Hagagården.

Beslutsunderlag

Powerpointpresentation "Kvalitetsuppföljning Hagagården vård- och omsorgsboende"

Beslut Resultatuppföljning av kvalitetskrav, 2023-09-29

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 18 Information om kvalitetsuppföljning Karlslundsgården

Ärendenummer: Voo 180/2024

Handläggare: Linnea Risberg, Madeleine Petersén

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden får information om kvalitetsuppföljningen av Karlslundsgården.

Beslutsunderlag

Rapport Uppföljning av kvalitetskrav, 2023-11-20

Powerpointpresentation "Kvalitetsuppföljning Karlslundsgården vård- och omsorgsboende"

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 19 Anmälan av delegationsbeslut

Ärendenummer: Voo 158/2024

Handläggare: Maria Fhager

Ärendebeskrivning

Nämnden har enligt Kommunallagen rätt att ge utskott, ledamot eller anställd i uppdrag att fatta beslut å nämndens vägnar, det vill säga att delegera beslutanderätten i vissa ärenden. Samtliga beslut som fattas på delegation ska anmälas till nämnden.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut W3D3 2023-12-07 - 2024-01-17

Beslut enligt Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag 2023-12-01 - 2023-12-31

Delegationsbeslut Avgiftshandläggning 2023-12-01 - 2023-12-31

Beslut enligt Socialtjänstlag (2001:453) 2023-12-01 - 2023-12-31

Beskrivning av olika typer av beslut om bostadsanpassningsbidrag, 2023-12-06

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

§ 20 Anmälan av handlingar

Ärendenummer: Voo 173/2024

Handläggare: Maria Fhager

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen anmäler handlingar som inkommit och som bedöms relevanta för Vård- och omsorgsnämnden att få kännedom om.

Beslutsunderlag

Nya ärenden 2023-12-07 - 2024-01-17

Beslut från Kommunfullmäktige 2023-12-12 § 445, Vissa val m.m., med bilaga Valhandling

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Anmälan läggs till handlingarna.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Anmälan läggs till handlingarna.

§ 21 Information från ordförande

Ärendenummer: Voo 170/2024

Handläggare: Mattias Ottosson

Ärendebeskrivning

Ordförande Mattias Ottosson informerar om:

- Återkoppling på frågor från föregående sammanträde om platser på vård- och omsorgsboende med inriktning mot missbruk och äldrepsykiatri, nya styrdokument för intraprenader samt personalstatistik för intraprenader.

- Bokslut för Vård- och omsorgsnämnden 2023 visar på -77 mnkr.

Förslag till beslut

Ordförandes förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 22 Svar på övrig fråga från Gunilla Fredriksson (SD) om palliativ vård

Ärendenummer: Voo 273/2024

Handläggare: Annika Roman

Ärendebeskrivning

Gunilla Fredriksson ställer en övrig fråga om palliativ vård. Frågan avser vilka sekretessregler som gäller vid överlämnande av patienter från regionen till kommunens vård- och omsorgsboenden; en checklista som används vid inflytt samt om den palliativa vården i Örebro kommun kommer drabbas av besparingsåtgärder.

Annika Roman, områdeschef, besvarar frågan. När en person flyttar in på ett vård- och omsorgsboende sker en överföring av information från primärvården och den hanteras utifrån gällande sekretessgränser, i det här fallet hälso- och sjukvårdslagen. Verksamheten hanterar alltid gällande sekretessgränser oavsett lagstiftning; det kan vara socialtjänstlagen (SoL), hälso- och sjukvårdslagen (HSL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Den checklista som frågan avser används ibland av

läkare på inskrivningssamtalet. Inga besparingsåtgärder finns när det gäller vak utan personens behov är i fokus.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Gunilla Fredrikssons (SD) övriga fråga är besvarad.

Yrkande

Ordförande Mattias Ottosson (S) yrkar att Gunilla Fredrikssons (SD) övriga fråga ska anses besvarad.

Proposition

Ordförande Mattias Ottosson (S) ställer proposition på sitt yrkande och finner att Vård- och omsorgsnämnden bifaller detta.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Gunilla Fredrikssons (SD) övriga fråga är besvarad.



Yrkande till Vård- och omsorgsnämnden:

Om digitala inköp inom hemvården

Det föreslagna regelverket innebär en *one-size-fits-all*-modell där målet är att alla inköp till brukar inom hemtjänsten ska skötas digitalt. Det antas innebära en effektivisering, men detta är inte självklart. Det är inte säkert att saker går snabbare när brukare ska strula med digitalt BankID, nya användarkonton och betalning medan personalen kikar dem över axeln. Många gånger kommer det tvärtom leda till mer krångel.

Regelverket lämpar också över prissättning för hemkörning av mat till brukare och butik, utan hänsyn till huruvida det faktiskt blir billigare i det enskilda fallet.

Att digitala inköp finns som möjlighet är bra och för många kan det vara en rimlig lösning. Men det bäddar för problem och frustration om det tvångsmässigt ska gälla alla. Det borde i stället vara upp till personalen och brukaren att se vad som är effektivast och bäst.

Alla människor är inte digitala och kan därmed inte heller använda tjänsten.

Örebropartiet yrkar därför:

- **Avslag** till Riktlinje Digitala Inköp.

Om yrkandet faller gäller detta som min reservation

Anna Lundberg