

Socialnämnden

Datum: 2024-04-25
Tid: 09:00–16:00
Plats: Jätten, Ribbingsgatan 1-3

Ledamöter

Carl-Johan Wase (M), ordf.
Carina Toro Hartman (S), 1:e v. ordf.
Erik Sjöberg (L), 2:e v. ordf.
Bo Fredriksson (S)
Carola Johansson (S)
Jan-Eric Norman (S)
Caroline Åkesson (S)
Ameer Sachet (S)
Monica Skållberg (M)
Peter Andersson (M)
Ahmed Abdulwahab (C)
Annika Tholster (C)
Krister Rickardsson (SD)
Helen Berglind (SD)
Elenor Sollerman (KD)
Ewa Lindén (V)
Peter Springare (ÖrP)

Ersättare

Elin Brorson (S)
Mats Bengtsson (S)
Sebastian Lemelius (S)
Dag Bergqvist (S)
Elsa Lappalainen (M)
Stefan Almgren (M)
Annbrith Wiman (C)
Pär Ljungvall (SD)
Carina Johansson (L)
Monica Lindström (KD)
Louise Ornell (V)

Anmäl förhinder till ordförande, 073-18 183 51, carl-johan.wase@orebro.se

Välkommen!
Carl-Johan Wase

Gruppmöte majoriteten

Måndagen den 22 april kl. 15.00-17.00, Ringgatan 32, Dahlian
Torsdagen den 25 april kl. 08.00-09.00, Ribbingsg. 1–3, Oskaria

Gruppmöte Liberalerna och Kristdemokraterna

Tisdagen den 23 april kl. 13.30-15, Digitalt
Torsdagen den 25 april kl. 08.00-09.00, Ribbingsg. 1–3, Vanilj

Gruppmöte Sverigedemokraterna

Torsdagen den 25 april kl. 08.00-09.00, Ribbingsg. 1–3, Singoalla

1 Godkännande av dagordning

Handläggare: Ordförande

Ärendebeskrivning

Ordförande förklarar dagens sammanträde med Socialnämnden öppnat. Därefter förrättar nämndsekreteraren upprop för att klargöra vilka som tjänstgör under dagens sammanträde. Nämnden förklaras därefter vara beslutsför.

Ordförande ger nämnden möjlighet att anmäla övriga ärenden till dagordningen.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

- Dagordningen fastställs.

2 Protokollsjusterare

Handläggare: Ordförande

Ärendebeskrivning

Elenor Sollerman (KD) med Krister Rickardsson (SD) som ersättare, föreslås justera dagens protokoll.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

- Elenor Sollerman (KD) med Krister Rickardsson (SD) som ersättare, utses att justera dagens protokoll.

3 Anmälan om jäv

Handläggare: Ordförande

Ärendebeskrivning

Ordförande ber de samlade ledamöterna att föränmäla eventuella jävssituationer i samband med behandling av dagens sammanträde.

4 Ekonomisk månadsrapport, mars

Ärendenummer: Soc 249/2024

Handläggare: Cindy Arain Cicek

Ärendebeskrivning

Controller Cindy Arain Cicek informerar nämnden om den ekonomiska månadsrapporten för mars.

Beslutsunderlag

Ekonomisk månadsrapport, mars 2024

Presentation "Ekonomisk månadsrapport 2024, Utfall mars 2024"

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

1. Informationen tas till protokollet
2. Förvaltningen får i uppdrag att fortsätta arbetet med de av nämnden beslutade effektiviseringsuppdragen för att nå en ekonomi i balans.

5 Information om nya rutiner för lösenord i Örebro kommun

Ärendenummer: Soc 532/2024

Handläggare: Anders Ekvall, Niklas Hrvacanin, Shikri Johanan

Ärendebeskrivning

Örebro kommun har sedan den 11 september 2023 nya skarpare regler för lösenord för att kunna skydda kommunens digitala information bättre. För förtroendevalda kommer lösenordskravet slås på under våren.

För att få reglerna att fungera i praktiken kommer IT gå ut till samtliga nämnder under våren och informera om reglerna och vad de förtroendevalda behöver göra rent praktiskt för att det ska fungera samt vilket stöd IT kan erbjuda.

Beslutsunderlag

Presentation "Lösenordshantering och MFA"

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

6 Information om Ekonomi i balans

Ärendenummer: Soc 531/2024

Handläggare: Urban Svensson

Ärendebeskrivning

Information om arbetet med effektiviseringsåtgärder.

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

7 Information om delrapport Mentorsfamiljer för familjehem

Ärendenummer: Soc 361/2023

Handläggare: Ulrika Lundkvist, Sandra Pehart, Cecilia Eriksson

Ärendebeskrivning

Information om delrapport Mentorsfamiljer för familjehem.

Beslutsunderlag

Delrapport, Mentorsfamiljer för familjehem, 2024-02-20

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

8 Riktlinje för avgifter inom individ- och familjeomsorg - Beslut

Ärendenummer: Soc 914/2021

Handläggare: Eva Cading

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen, område individ-och familjeomsorg har tagit fram förslag på riktlinje för avgifter och ersättningar från förälder till Örebro kommun för placerade barn, för egenavgifter för kost och logi vid vård eller behandling i HVB eller familjehem samt för avgifter för skälig ersättning för stöd- och hjälpinsatser för vuxna som bor på utredningsplats eller korttidsboende och som får stöd- och hjälpinsatser som inte är av vård- eller behandlingskaraktär. Denna riktlinje syftar till att beskriva kommunens handläggning av avgifter och ersättningar.

Ärendet bereddes på Socialnämndens sammanträde den 21 mars 2024.

Beslutsunderlag

Riktlinje för avgifter och ersättningar inom individ- och familjeomsorg, 2024-02-20

Socialförvaltningens, område IFO, tjänsteskrivelse, 2024-03-01

Riktlinje för egenavgift för Socialnämndens stöd- och hjälpinsatser, 2020-08-19 (Soc 723/2020)

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Riktlinjen antas och ersätter tidigare riktlinje för egenavgift för Socialnämndens stöd- och hjälpinsatser.

9 Behovsanalys inför Lokalförsörjningsplanen 2026-2036 - Beredning

Ärendenummer: Soc 206/2024

Handläggare: Michael Backman, Susanne Oscarsson

Ärendebeskrivning

Inför framtagande av den kommunövergripande lokalförsörjningsplanen (LFP) ska varje nämnd anta en behovsanalys som vidare utgör underlaget för LFP. Behovsanalysen ska antas i nämnd innan det utgör ett giltigt underlag till LFP. Planen uppdateras årligen.

Socialförvaltningens lokalplanerare har i uppdrag att i samverkan med respektive område ta fram nämndens behovsanalys.

Individ- och familjeomsorgen genomför en organisationsförändring under hösten men i behovsanalysen presenteras verksamheten utifrån nuvarande organisation.

I den aktuella behovsanalysen lyfts tre behov:

Ett HVB-hem för yngre åldrar

En ändamålsenlig lokal för Centrum mot våld

En ändamålsenlig lokal för stöd och behandling barn.

Ett alternativ för de båda behoven med ändamålsenlig lokal är en större lokal där öppenvårdsverksamhet och förebyggande enheten samlokaliseras.

Ärendet bereds vid dagens sammanträde. Nämnden fattar beslut den 23 maj 2024.

Beslutsunderlag

Behovsanalys Socialnämnden 2026-2036, 2024-04-05

Tjänsteskrivelse, 2024-04-05

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Ärendet anses berett i och med dagens sammanträde.

10 Svar på remiss från Kommunstyrelsen om Örebro kommuns Informationshanteringspolicy (Ks 757/2023) - Beredning

Ärendenummer: Soc 351/2024

Handläggare: Joar Tollvik

Ärendebeskrivning

Socialnämnden har fått möjlighet att yttra sig över remiss gällande Örebro kommuns Informationshanteringspolicy. Yttrande ska överlämnas till Kommunstyrelsen (KS) senast sista svarsdag den 31 maj.

Ett förslag till yttrande har tagits fram för Socialnämnden att behandla på nämndsammanträde den 25 april. Nämnden föreslås i sitt yttrande tillstyrka förslaget med synpunkter.

Ärendet bereds vid dagens sammanträde. Nämnden fattar beslut den 23 maj 2024.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens, område IFO, tjänsteskrivelse, 2024-03-26

Yttrande över remiss om informationshanteringspolicy, 2024-03-26

Följebrev, 2024-01-17

Remiss – Ks 1770/2023: Informationshanteringspolicy, 2023-11-24

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Ärendet anses berett i och med dagens sammanträde.

11 Svar på remiss från Bygg- och miljönämnden om riktlinje för namnsättning av kommunala byggnader, anläggningar och markområden (Bom 88/2023) - Beslut

Ärendenummer: Soc 435/2024

Ärendebeskrivning

Miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen har genom Namnberedningskommittén tagit fram ett förslag på Riktlinje för namnsättning av kommunala byggnader, anläggningar och markområden.

Riktlinjer för namnsättning ska underlätta och vägleda kommunala förvaltningar, nämnder och bolag i frågor kring namnsättning av byggnader,

anläggningar och markområden. Riktlinjerna ger också vägledning i hantering av befintliga byggnadsnamn. Riktlinjerna förtydligar var i den kommunala organisationen ansvaret för namnsättning av kommunalt ägda byggnader, anläggningar och markområden ligger, vad som avses med byggnadsnamn, gällande lagar samt de principer som ska råda.

Syftet med riktlinjerna är att säkerställa att all namngivning av byggnader, anläggningar och markområden i Örebro kommun genomförs på ett enhetligt sätt.

Socialnämnden ställer sig positiva till förslaget och har inga synpunkter då riktlinjen inte påverkar nämndens ansvarsområde. Nämnden äger inga fastigheter och det är, enligt förslaget, fastighetsägare som namnsätter byggnader.

Beslutsunderlag

Riktlinje för namnsättning av kommunalt ägda byggnader anläggningar och markområden, 2024-03-12

Remissbrev, 2024-03-12

Yttranden över remissen om ”Riktlinje för namnsättning av kommunala byggnader, anläggningar och markområden”, 2024-04-03

Socialförvaltningens, område IFO, tjänsteskrivelse, 2024-04-03

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Yttrandet över remissen om Riktlinjen för namnsättning av kommunala byggnader, anläggningar och markområden antas och överlämnas till Miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen.

12 Svar på initiativ från Erik Sjöberg (L) gällande hederskultur

Ärendenummer: Soc 450/2024

Handläggare: Marie Worge

Ärendebeskrivning

Erik Sjöberg (L) har den 21 mars 2024 lämnat in ett initiativ angående hederskultur i Örebro.

Nämnden beslutade den 21 mars 2024 att förvaltningen fick i uppdrag att bereda ett svar.

Yrkandena:

- Få en redovisning av hur läget i Örebro ser ut beträffande olaga tvång och våld relaterat till hederskultur.
- Få en redovisning av vilka kartläggningar och analyser som i Örebro ligger till grund för arbetet med att motverka våld och förtryck som en konsekvens av hederskultur.

Beslutsunderlag

Initiativ från Erik Sjöberg (L), 2024-03-21
Svar på ledamotsinitiativ, 2024-04-02

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

- Ledamotsinitiativet anses besvarat.

13 Tillägg och ändring av ärenden i delegationsordningen för Socialnämnden

Ärendenummer: Soc 339/2024

Handläggare: Johanna Viberg

Ärendebeskrivning

Delgivning med en nämnd sker med ordföranden eller med den som enligt ett reglemente eller ett särskilt beslut är behörig att ta emot delgivningar, 6 kap. 36 § kommunallagen.

Av reglementet för Socialnämnden framgår i de gemensamma bestämmelserna för samtliga nämnder att delgivning med nämnden sker med ordförande eller anställd som nämnden bestämmer. Av nämndens delegationsordning framgår att ordförande är delegat för samtliga delgivningar med nämnden. Anmälan av mottagen delgivning sker vid nämndens nästkommande månads sammanträde genom att en skriftlig sammanställning upprättas. Såvitt är känt har något ärende om betalningsföreläggande från Kronofogden som är riktat mot verksamhet som bedrivs av nämnden aldrig inkommit.

För att förbättra och tydliggöra rutinerna för hur delgivning från Kronofogden vid betalningsföreläggande ska hanteras inom Örebro kommun föreslås en ändring av delegat för detta ärende i nämndernas delegationsordningar. Anledningen till en särreglering av delgivning angående betalningsföreläggande från Kronofogden är att de ekonomiska konsekvenserna kan bli stora om föreläggandet inte handläggs efter delgivningen.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens, område IFO, tjänsteskrivelse, 2024-04-04

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Anta förslagen till tillägg och ändringar i delegationsordningen.

14 Ändringar av ärenden i delegationsordningen för Socialnämnden

Ärendenummer: Soc 339/2024

Handläggare: Johanna Viberg

Ärendebeskrivning

1. Ändring av delegat - yttrande till Försvarsmakten, delegationsordningen

Socialnämnden har enligt reglementet ansvar för kommunens yttrande till Försvarsmakten vid antagande av personal till hemvärdet.

Ärendet är delegerat till verksamhetschef för myndighetsutövning. Då verksamhetschefen för myndighetsutövning ska avsluta sin anställning med pension och en omorganisation av förvaltningens enheter ska genomföras är förslaget att områdeschef utses som delegat.

2. Ändring av delegat – skyddat boende, delegationsordningen

Beslut för den nya placeringsformen skyddat boende enligt SoL är delegerat till enhetschef. Förslaget är nu att gruppleddare utses till delegat då gruppleddare har större möjlighet att följa ett ärende och därmed ges bättre förutsättningar än enhetschef att fatta ett korrekt beslut. Förslaget berör inte Socialjouren.

3. Nya förordnanden enligt LVU, LVM och lagen om placering av barn i skyddat boende - omedelbar insats i ärende som brådskar, kompletterande beslutanderätt

Inom socialtjänsten uppstår situationer där det finns behov av att fatta snabba beslut. Socialnämndens ordförande har en i lag direkt angiven beslutanderätt för ärenden enligt LVU, LVM och lagen om placering av barn i skyddat boende, som brådskar. För dessa ärenden finns också en möjlighet att förordna namngivna ledamöter att fatta beslut.

Socialnämnden har tidigare förordnat 1:e vice ordförande Carina Toro Hartman och 2:e vice ordförande Erik Sjöberg att fatta dessa beslut.

Förslaget är att ledamot Carola Johansson också förordnas för att fatta dessa beslut, se bilaga. Detta för att säkerställa att behörigbeslutsfattare alltid finns att tillgå.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens, område IFO, tjänsteskrivelse, 2024-04-10

Bilaga, Kompletterande beslutanderätt enligt lagen om vård av unga (LVU), lagen om vård av missbrukare (LVM) och lagen om placering av barn i skyddat boende (LPBSB)

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Anta förslagen till ändringar i delegationsordningen och tillägget i den kompletterande beslutanderätten.

15 Val av vice ordförande till Socialnämndens individutskott 4

Ärendenummer: Soc 366/2024

Handläggare: Ordförande

Ärendebeskrivning

Ahmed Abdulwahab (C) har av Kommunfullmäktige valts till ordinarie ledamot i Socialnämnden efter Anabel Falkenström (C).

Förslaget är att Ahmed Abdulwahab (C) väljs som vice ordförande i Socialnämndens individutskott 4 efter Anabel Falkenström (C).

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

- Ahmed Abdulwahab (C) väljs som vice ordförande i Socialnämndens individutskott 4.

16 Beslut om närvaro

Ärendenummer: Soc 557/2024

Handläggare: Ordförande

Ärendebeskrivning

Enligt Socialnämndens delegationsordning har områdeschef och verksamhetschef närvarorätt vid nämndens sammanträden under individärenden. På Socialnämndens sammanträden den 25 april 2024 samt den 23 maj 2024 behöver enhetschef Anna-Karin Adolfsson närvara vid nämndens sammanträden under individärenden.

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Enhetschef Anna-Karin Adolfsson har närvarorätt vid nämndens sammanträden under individärenden den 25 april 2024 samt den 23 maj 2024.

17 Anmälan av delegationsbeslut under perioden 1 mars - 31 mars

Ärendenummer: Soc 75/2024

Handläggare: Ordförande

Ärendebeskrivning

Alla beslut fattade med stöd av delegation av tjänsteperson, ordförande, presidium eller utskott ska anmälas till Socialnämnden på närmast följande sammanträde enligt 6 kap. 40 § kommunallagen. Det är först efter

återrapporteringen till Socialnämnden som delegationsbesluten kan vinna laga kraft och det är också ett sätt att hålla ledamöter och ersättare i Socialnämnden informerade om vilka beslut som fattats genom delegation.

Inför Socialnämndens sammanträde den 25 april 2024 redovisar Socialförvaltningen, område Individ- och familjeomsorg, beslut som fattats med stöd av delegation under perioden den 1 mars - 31 mars.

Beslutsunderlag

- Sammanställning över delegationsbeslut från ProCapita under perioden den 1 mars - 31 mars.
- Sammanställning över delegationsbeslut från W3D3 under perioden den 1 mars - 31 mars.

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

18 Anmälan av handlingar

Ärendenummer: Soc 588/2024

Handläggare: Ordförande

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen anmäler handlingar som inkommit och som bedöms relevanta för Socialnämnden att få kännedom om.

Beslutsunderlag

Protokoll från Samverkansgrupp Individ- och familjeomsorg, 2024-03-14 (Soc 45/2024)

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Anmälan läggs till handlingarna.

19 Områdeschefen informerar

Handläggare: Johanna Viberg

Ärendebeskrivning

Områdeschef Johanna Viberg informerar nämnden relevant information om vad som hänt sedan förra sammanträdet.

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

20 Ordförande informerar

Handläggare: Ordförande

Ärendebeskrivning

Ordförande Carl-Johan Wase (M) informerar nämnden relevant information om vad som hänt sedan förra sammanträdet.

- Information om ny överenskommelse om samverkan för 2024–2027.
- Information om lathund.
- Information om ärendet "Etiska dilemman" som kommer att tas upp på nämnden den 29 augusti.

Beslutsunderlag

Tillsammans för Örebro – ny överenskommelse om samverkan för 2024–2027, 2024-02-20

Förslag till beslut

Ordförandens förslag till Socialnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

21 Individärenden**Ärendebeskrivning**

Individärenden finns i separat ärendelista.