

Kommunstyrelsen

Datum: 2024-02-06
Tid: 14:15–15:00
Plats: Dialogen, Rådhuset

Närvarande ledamöter

Anders Åhrlin (M)
Karolina Wallström (L)
Jessica Ekerbring (S)
Kemal Hosó (S)
Marie Brorson (S)
Jonas Håård (S)
Maria Haglund (M)
Christopher Hedbom Rydæus (M)
Jimmy Nordengren (C)
Helena Ståhl (SD)
Bo Ammer (SD)
Susanne Lindholm Henningsson (KD)
Martha Wicklund (V)
Markus Allard (ÖrP)

§ 3, deltar inte p.g.a. jäv

Tjänstgörande ersättare

Maja Gullberg (S) Ersätter John Johansson (S)

Närvarande ersättare

Mats Sjöström (S)
Johan Kumlin (M)
Anna Ekström (C)
Lea Strandberg (MP)
Yngve Alkman (L)

Övriga

Peter Larsson Kommundirektör

Paragraf 28–39 och 41–48

Joacim Bock, sekreterare

Digitalt justerat protokoll.

Anders Åhrlin (M), ordförande

Martha Wicklund (V), justerare

§ 28 Bokslutskommunikén - preliminärt bokslut Örebro kommun 2023

Ärendenummer: Ks 62/2024

Handläggare: Johanna Larsson

Ärendebeskrivning

Bokslutskommunikén är en preliminär rapport av årets ekonomiska utfall. Årsredovisningen som är en uppföljning av kommunens övergripande strategier med budget för 2023 (ÖSB) är under produktion och presenteras i kommunstyrelsen i slutet av mars och i Kommunfullmäktige i april.

Beslutsunderlag

Bokslutskommuniké - preliminärt bokslut 2023 Örebro kommun, 2024-01-29

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Bokslutskommunikén för 2023 godkänns.

Yrkande

Martha Wicklund (V) yrkar på att få lämna ett särskilt yttrande till protokollet.

Proposition

Ordförande Anders Åhrlin (M) finner att det finns ett förslag till beslut, det vill säga Kommunledningsförvaltningens förslag och att Kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Därefter ställer ordförande Martha Wicklund (V) yrkande om att få lämna ett särskilt yttrande till protokollet under proposition och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Bokslutskommunikén för 2023 godkänns.
2. Martha Wicklund (V) får lämna ett särskilt yttrande till protokollet.

Karolina Wallström (L), Susanne Lindholm (KD) och Martha Wicklund (V) deltar inte i beslutspunkt 1.

§ 29 Tidplan för Övergripande strategier och budget 2026 med plan för 2027–2029

Ärendenummer: Ks 61/2024

Handläggare: Johanna Larsson

Ärendebeskrivning

Tidplanen anger hållpunkter för leveranser i planeringsprocessen inför 2026 års budget. Beslut om Övergripande strategier med budget för 2026 med plan för 2027–2029 sker i juni 2025.

Förslaget till tidplan inför ÖSB 2026 bygger på samma grund som ÖSB 2025 med ett beslut av ÖSB i juni 2025, men med ett förslag till förändring för att öka kvalitén.

I nuvarande planeringsprocess finns rutiner för att hantera förändrade behov av lokaler samt investeringar. För att förbättra beredningen i planeringsprocessen föreslås en insamling av driftbehov för att skapa en enhetlig och sammanhängande helhetsbild avseende förändrade behov/förutsättningar i nämnderna oavsett om det avser den löpande verksamheten eller om det hänger samman med lokalförsörjning eller investeringar.

De kommunala bolagen beslutar om affärsplaner vid olika tidpunkter under året och med olika periodicitet, i enlighet med bolagens egna beslutsprocesser. Affärsplanerna är bolagens egna styrdokument och de påverkas av besluten i ÖSB.

Tidplanen kompletteras med relevanta datum från SKR:s ekonomikalender i den fortsatta planeringsprocessen.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-01-18

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Anta tidsplan för Övergripande strategier och budget 2026 med plan för 2027–2029

Yrkanden

Helena Ståhl (SD) yrkar på att flytta beslutet om Övergripande strategier med budget 2025 till oktober 2024 och att tidsplanen i övrigt anpassas därefter.

Markus Allard (ÖrP) yrkar bifall till Helena Ståhls (SD) yrkande.

Proposition

Ordförande Anders Åhrlin (M) föreslår en propositionsordning där Kommunledningsförvaltningens förslag och Helena Ståhls (SD) yrkande ställs mot varandra i sin helhet. Propositionsordningen godkänns av Kommunstyrelsen.

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

- Anta tidsplan för Övergripande strategier och budget 2026 med plan för 2027–2029

Reservation

Helena Ståhl (SD), Bo Ammer (SD) och Markus Allard (ÖrP) reserverar sig mot beslutet till förmån för Helena Ståhls (SD) yrkande.

§ 30 Tilläggsanslag och ombudgetering februari 2024

Ärendenummer: Ks 1570/2023

Handläggare: Johanna Larsson

Ärendebeskrivning

Ärendet innefattar tilläggsanslag och ombudgetering för kostnadsökningar och oförutsedda kostnader för budgetåret 2024.

Tilläggsanslag avser bland annat kompensation för av Kommunstyrelsen beslutade tilläggsanslag avseende beslut som skett i Kommunstyrelsen i januari. Ombudgetering berör flytt av medel mellan nämnder med grund i den ramfördelning som gjordes till ny nämndstruktur för 2023.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-01-29

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Tilläggsanslag beviljas med totalt 6 248 tkr enligt Kommunledningsförvaltningens förslag. Finansiering sker ur Kommunstyrelsens utrymme för investeringskompensation, Kommunstyrelsens utrymme för generella kostnadsökningar samt ur Kommunstyrelsens utrymme för oförutsedda behov.
2. Ombudgering mellan nämnder sker enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.

Jäv

Markus Allard (ÖrP) deltar inte i handläggningen av ärendet på grund av jäv.

Yrkande

Martha Wicklund (V) yrkar avslag på Kommunledningsförvaltningens förslag.

Proposition

Ordförande Anders Åhrlin (M) finner att det finns två förslag till beslut, det vill säga Kommunledningsförvaltningens förslag respektive Martha Wicklunds (V) avslagsyrkande. Ordföranden ställer dessa mot varandra och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Tilläggsanslag beviljas med totalt 6 248 tkr enligt Kommunledningsförvaltningens förslag. Finansiering sker ur Kommunstyrelsens utrymme för investeringskompensation, Kommunstyrelsens utrymme för generella kostnadsökningar samt ur Kommunstyrelsens utrymme för oförutsedda behov.
2. Ombudgering mellan nämnder sker enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.

Reservation

Martha Wicklund (V) reserverar mot beslutet till förmån för eget avslagsyrkande.

§ 31 Överföring av investeringsanslag från 2023 och fastställande av Intraprenadernas och digital arbetsplats ackumulerade resultat 2023

Ärendenummer: Ks 62/2024

Handläggare: Johanna Larsson

Ärendebeskrivning

I ärendet redovisas förslag till överförda driftresultat för intraprenader samt begäran om överföring av investeringsanslag från 2023.

Intraprenadernas resultat överförs till kommande år, dock maximalt sju procent av årsbudgeten. Någon överprövning av nämndernas bedömning av måluppfyllelsen i enlighet med intraprenadöverenskommelserna har inte skett i år. En intraprenad upphör 2023 och en av intraprenaderna delas till två intraprenader 2024. Totalt ackumuleras 21 453 tkr mnkr till 2024.

Digital arbetsplats har till och med 2026 möjligheten att ackumulera resultat på liknande sätt som intraprenaderna. Totalt ackumuleras -25 689 tkr till 2024.

För pågående investeringsobjekt föreslås överföring av 416 884 tkr, 240 714 tkr för skattefinansierade investeringar och 176 170 tkr för taxefinansierade investeringar. Det aktuella förslaget om överförda investeringsanslag påverkar inte det finansiella målet om självfinansieringsgrad för 2024 med anledning av att överförda anslag exkluderas.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse inklusive bilaga 1-3, 2024-01-19

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Intraprenadernas ackumulerade resultat fastställs till 21 453 tkr.
2. Digital arbetsplats ackumulerade resultat fastställs till -25 689 tkr.
3. Investeringsanslag på sammanlagt 416 884 tkr överförs från 2023 till 2024 i enlighet med kommunstyrelseförvaltningens förslag. Balans- och kassaflödesbudgeten för 2024 revideras och fastställs utifrån överfört investeringsanslag.

Beslutspunkt 3 ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

Yrkande

Markus Allard (ÖrP) yrkar avslag på beslutspunkt 3 i Kommunledningsförvaltningens förslag till förmån för Örebropartiets budgetförslag för Örebro kommun 2024.

Helena Ståhl (SD) yrkar avslag på beslutspunkt 3 i Kommunledningsförvaltningens förslag till förmån för Sverigedemokraternas budgetförslag för Örebro kommun 2024.

Karolina Wallström (L) yrkar avslag på beslutspunkt 3 i Kommunledningsförvaltningens förslag till förmån för Liberalernas budgetförslag för Örebro kommun 2024.

Proposition

Ordförande Anders Åhrlin (M) ställer först beslutspunkterna 1 och 2 i Kommunledningsförvaltningens förslag under proposition och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt dessa.

Därefter ställer ordförande beslutspunkt 3 i Kommunstyrelseförvaltningens förslag mot Markus Allards (ÖrP) m.fl. avslagsyrkanden och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt Kommunstyrelseförvaltningens förslag.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Intraprenadernas ackumulerade resultat fastställs till 21 453 tkr.
2. Digital arbetsplats ackumulerade resultat fastställs till -25 689 tkr.
3. Investeringsanslag på sammanlagt 416 884 tkr överförs från 2023 till 2024 i enlighet med kommunstyrelseförvaltningens förslag. Balans- och kassaflödesbudgeten för 2024 revideras och fastställs utifrån överfört investeringsanslag.

Beslutspunkt 3 ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

Reservation

Markus Allard (ÖrP) reserverar sig mot beslutet till förmån för Örebropartiets budgetförslag för Örebro kommun 2024.

Helena Ståhl (SD) och Bo Ammer (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Sverigedemokraternas budgetförslag för Örebro kommun 2024

Karolina Wallström (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för Liberalernas budgetförslag för Örebro kommun 2024.

§ 32 Delegation inom finansverksamheten och firmatecknare i finansiella ärenden

Ärendenummer: Ks 118/2024

Handläggare: Mats Rodenfelt

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutar om delegation av finansiella beslut till tjänstemän vid kommunledningsförvaltningen inom ramen för Örebro kommuns koncerngemensamma finanspolicy samt kommunens placeringspolicy.

Anmälan av delegationsbeslut ska ske varje månad till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsens ordförande ska omgående informeras om större förändringar inom finansverksamheten och om delegationsbeslut av större vikt. Kommunstyrelsen ska besluta om firmatecknare, utöver kommundirektören, för Örebro kommun i finansiella ärenden.

Förslaget till ny delegation inom finansverksamheten och firmatecknare i finansiella ärenden gäller från och med 1 mars 2024.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-01-12

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Firmatecknare för Örebro kommun i avtal om låneprogram, lån, finansiella derivatinstrument, placeringar i värdepapper, kapitalförvaltning och likviditet samt andra därtill hörande handlingar är en av finanschef Mats Rodenfelt, ekonomidirektör Johanna Larsson och budgetchef Karin Sundelius i förening med en av redovisningschef Susan Clefjord, finansstrateg Johan Björnholm och finansekonom Gustav Eriksson.
2. Firmatecknare för Örebro kommun i avtal om borgensåtaganden och bankgarantier är en av kommunstyrelsens ordförande John Johansson, förste vice ordförande Anders Åhrlin och andre vice ordförande Karolina Wallström i förening med en av finanschef Mats Rodenfelt, ekonomidirektör Johanna Larsson, budgetchef Karin Sundelius och redovisningschef Susan Clefjord.
3. Firmatecknare för Örebro kommun i avtal och fullmakter för banktjänster, bank- och bankgirokonton är en av redovisningschef Susan Clefjord och

enhetschef ekonomiavdelningen Eva-Marie Gustafsson i förening med en av ekonomidirektör Johanna Larsson, budgetchef Karin Sundelius och enhetschef ekonomiavdelningen Peter Bodelsson.

4. Firmatecknare för skattedeclarationer är var och en av ekonomidirektör Johanna Larsson och redovisningschef Susan Clefjord.

5. Firmatecknare för de donationsstiftelser som förvaltas av kommunstyrelsen i Örebro kommun är en av redovisningschef Susan Clefjord och redovisningscontroller Carina Sandell i förening med en av ekonom Fredrik Asplund, ekonomiadministratör Linda Mithander och ekonomiadministratör Belal Alobied.

6. Beslut om lån inom den låneram som har fastställts av kommunfullmäktige och beslut om finansiella derivatinstrument i syfte att begränsa ränterisk och valutarisk delegeras till var och en av finanschef Mats Rodenfelt, finansstrateg Johan Björnholm och ekonomidirektör Johanna Larsson.

7. Beslut om lån och betalningsgarantier till kommunens bolag inom de låneramar som fastställs av kommunstyrelsen delegeras till var och en av finanschef Mats Rodenfelt, finansstrateg Johan Björnholm och ekonomidirektör Johanna Larsson.

8. Beslut om interna lån till VA- och avfallsverksamheten efter ansökan från Tekniska nämnden delegeras till var och en av finanschef Mats Rodenfelt och ekonomidirektör Johanna Larsson.

9. Beslut om villkor för kommunens bolag vid in- och utlåning på Örebro kommuns koncernkonto delegeras till var och en av finanschef Mats Rodenfelt och ekonomidirektör Johanna Larsson.

10. Beslut om ränteändring och inlösen av kommunens lån till organisationer som inte ingår i Örebro Rådhuskoncernen delegeras till var och en av finanschef Mats Rodenfelt, finansstrateg Johan Björnholm och ekonomidirektör Johanna Larsson.

11. Beslut om placeringar av likvida medel, pensionsmedel och stiftelsemedel samt placeringar av överskottslikviditet i en kortfristig och långfristig likviditetsportfölj delegeras till var och en av finanschef Mats Rodenfelt, finansstrateg Johan Björnholm och ekonomidirektör Johanna Larsson.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

- Enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.

§ 33 Kommunstyrelsens årsberättelse 2023

Ärendenummer: Ks 158/2024

Handläggare: Jeanette Lämmel, Andreas Wendin, Maritta Karhu

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen har sammanställt Kommunstyrelsens årsberättelse 2023.

Resultatet visar på att verksamheten under Kommunstyrelsen, trots stora händelser i omvärlden, i allt väsentligt bedrivits utifrån givet reglemente, egna styrregler, givna uppdrag och levererat positiva bidrag till Örebro kommuns samlade utveckling och ekonomiska ställning.

En ny organisation för hela kommunen trädde i kraft fr.o.m. årsskiftet och den har fallit väl ut. Kommunstyrelsen har utvecklat sitt sätt att utöva sin uppsiktsplikt som innebär att övervaka och säkerställa att kommunens förvaltningar och verksamheter bedrivs i enlighet med lagar och beslut. Kommunens styrmodell är förtydligad i syfte att stärka kopplingen till den långsiktiga viljeinriktningen. En portfölj för social hållbarhet har etablerats. Ny handlingsplan för informationssäkerhet har tagits fram. Även ytterligare kommunövergripande program, riktlinjer och handlingsplaner är framtagna eller har reviderats under året såsom t.ex. Näringslivsprogram, Risk- och sårbarhetsanalys (RSA) och Krisledningsplan.

Den sammanställda budgetavvikelsen för Kommunstyrelsen uppgår till -14,2 mnkr. Kommunledningsförvaltningen visar på positiv avvikelse med 16,2 mnkr. I förvaltningens avvikelse ingår intraprenaden Kulturkvarteret, med en negativ avvikelse om -7 mnkr. Kommungemensamt visar på en negativ avvikelse uppgående till -38,6 mnkr, beroende bland annat på reduceringskrav på administrativa lokaler och effekter av NOD-projektet gällande hyres- och omställningskostnader. Förflyttning från nämnderna av IT-relaterad budget och kostnader har genomförts under året och samlats under kommungemensamt. Politisk kommunledning visar på positiv avvikelse med 2,8 mnkr, där överskott finns inom de politiska kanslierna.

Utifrån Kommunstyrelsens perspektiv bedöms fem mål uppfyllda av de åtta strategiska mål som Kommunstyrelsen fått ansvar för i 2023 års Övergripande strategier och budget (ÖSB). När det gäller de uppdrag som Kommunstyrelsen tilldelats visar uppföljningen att samtliga 17 uppdrag är påbörjade, vara fyra är genomförda.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens årsberättelse 2023, 2024-01-23

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Kommunstyrelsen fastställer årsberättelse 2023.
2. Årsberättelsen överlämnas för vidare hantering inom ramen för Örebro kommuns årsredovisning 2023.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Kommunstyrelsen fastställer årsberättelse 2023.
2. Årsberättelsen överlämnas för vidare hantering inom ramen för Örebro kommuns årsredovisning 2023.

Susanne Lindholm Henningsson (KD), Karolina Wallström (L) och Martha Wicklund (V) deltar inte i beslutet.

§ 34 Kommunstyrelsens respons på planeringsförutsättningar inför ÖSB 2025

Ärendenummer: Ks 157/2024

Handläggare: Jeanette Lämmel, Andreas Wendin

Ärendebeskrivning

Som ett inledande steg i beredning inför Övergripande strategier och budget 2025 med plan för 2026-2028 (ÖSB), fastställde Kommunstyrelsen den 5 december 2023 planeringsförutsättningarna för planperioden. Handlingen beskriver förutsättningar från omvärlden samt interna förutsättningar.

Exempel på förutsättningar från omvärlden är ekonomiskt läge, befolkningsprognos och värderingsförändringar hos målgrupper samt interna förutsättningar. Interna förutsättningar kan handla om kompetensförsörjning och verksamhetsutveckling med stöd av digitalisering.

Utifrån de av Kommunstyrelsens givna planeringsförutsättningar och övriga utgångspunkter – såsom Kommunstyrelsens egen analys av nuläge och framtid, grunduppdrag samt Kommunfullmäktiges styrning via ÖSB och andra strategiska styrdokument – beslutar Kommunstyrelsen om sin respons.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens respons på planeringsförutsättningar

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-01-19

Planeringsförutsättningar Örebro kommun – Inför budget 2025 med plan för 2026-2028

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Kommunstyrelsen beslutar att godkänna respons på planeringsförutsättningar.

Yrkande

Markus Allard (ÖrP) yrkar avslag på ärendet i sin helhet.

Proposition

Ordförande Anders Åhrlin (M) ställer Kommunledningsförvaltningens förslag mot Markus Allards (ÖrP) avslagsyrkande och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

- Kommunstyrelsen beslutar att godkänna respons på planeringsförutsättningar.

Reservation

Markus Allards (ÖrP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget avslagsyrkande.

§ 35 Bolagsbildning av Örebroporten Fastigheter AB

Ärendenummer: Ks 116/2024

Handläggare: Rickard Samuelsson, Krister Frödin

Ärendebeskrivning

Örebroporten Fastigheter AB (Örebroporten) har för avsikt att överlåta en eller flera fastigheter genom att dessa paketeras i ett eller flera nybildade aktiebolag som överlåts till köparen. Enligt Örebro kommuns bolagspolicy ska kommunfullmäktige godkänna de bolagsordningar som antas av de kommunala bolagen. Ett förslag till bolagsordning för de fastighetsägande bolagen har därför tagits fram för godkännande av kommunfullmäktige. Enligt bolagsordningarna ska kommunfullmäktige utse ledamöterna i de aktuella bolagen samt en lekmannarevisor.

För det fall det blir aktuellt att överlåta ett bolag med ett fastighetsvärde som överstiger 500 prisbasbelopp ska den aktuella överlåtelsen underställas kommunfullmäktige i separat ärende, i enlighet med vad som framgår av Örebroportens bolagsordning.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-01-12

Förslag på bolagsordning, 2024-01-12

Protokoll styrelsemöte i Örebroporten, 2024-01-22

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till kommunstyrelsen:

1. Kommunfullmäktige godkänner att Örebroporten Fastigheter AB bildar ett eller flera dotterbolag eller dotterdotterbolag för försäljning av fastigheter eller del av fastigheter.
2. Föreslagen bolagsordning för sådana aktiebolag som avses i p. 1 godkänns.
3. Örebroporten Fastigheter AB får i uppdrag att besluta om lämpligt firmanamn samt justeringar i bolagsordningarna som kan krävas enligt lag för registrering hos Bolagsverket.
4. Jeanette Berggren utses till styrelseledamot, Susanne Odelberg-Johnson utses till styrelsesuppleant och Lars Bjurström utses till lekmannarevisor för sådana aktiebolag som avses i p. 1.

Ärendet ska vidare till kommunfullmäktige för beslut.

Yrkanden

Markus Allard (ÖrP) och Martha Wicklund (V) yrkar avslag på ärendet i sin helhet.

Proposition

Ordförande Anders Åhrlin finner att det finns två förslag till beslut, det vill säga Kommunledningsförvaltningens förslag och Markus Allards (ÖrP) m.fl. avslagsyrkande. Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Kommunfullmäktige godkänner att Örebroporten Fastigheter AB bildar ett eller flera dotterbolag eller dotterdotterbolag för försäljning av fastigheter eller del av fastigheter.
2. Föreslagen bolagsordning för sådana aktiebolag som avses i p. 1 godkänns.
3. Örebroporten Fastigheter AB får i uppdrag att besluta om lämpligt firmanamn samt justeringar i bolagsordningarna som kan krävas enligt lag för registrering hos Bolagsverket.
4. Jeanette Berggren utses till styrelseledamot, Susanne Odelberg-Johnson utses till styrelsesuppleant och Lars Bjurström utses till lekmannarevisor för sådana aktiebolag som avses i p. 1.

Ärendet ska vidare till kommunfullmäktige för beslut.

Reservation

Markus Allard (ÖrP) och Martha Wicklund (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för respektive egna avslagsyrkanden.

§ 36 Nya riktlinjer för intraprenader

Ärendenummer: Ks 199/2023

Handläggare: Anna Pettersson, Anders Edlund och Andreas Wendin

Ärendebeskrivning

Ärendet bereds på Kommunstyrelsens sammanträde den 16 januari inför beslut på sammanträde den 6 februari.

Kommunledningsförvaltningen har fått i uppdrag att sammanföra och uppdatera innehållet i de nu gällande styrdokumentet för verksamhetsformen intraprenader, det vill säga Regelverk för resultatenheter i Örebro kommun samt Intraprenad 2.0. Resultatet av arbetet är ett förslag till nya riktlinjer för intraprenader.

Förslaget till riktlinjer för intraprenader innehåller inte några genomgripande förändringar i relation till de nu gällande styrdokumentet. I huvudsak handlar förändringarna om att det som gäller för alla verksamheter/enheter i kommunen har rensats bort för att styrdokumentet endast ska handla om det som är specifikt för intraprenader. Dessutom har texten förtydligats och inaktuella skrivningar har uppdaterats.

De nya riktlinjerna föreslås gälla från och med att beslut är taget i Kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Nuvarande styrdokument:

- Regelverk för resultatenheter i Örebro kommun, Ks 662/2010

- Intraprenad 2.0, Ks 398/2014

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-01-04

Förslag nytt styrdokument: Riktlinjer för intraprenader, inklusive bilagor

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Förslag till styrdokumentet Riktlinjer för intraprenader antas.
2. Nuvarande styrdokument upphör att gälla.

Yrkande

Karolina Wallström (L) yrkar på följande ändringar i Kommunledningsförvaltningens förslag:

1. Lägg till följande meningar till inledningen första stycket: Intraprenader behövs i kommunen och bör bli fler, uppmuntras och bemötas på ett tillitsbaserat sätt.
2. Under syftet ändra första meningen till: Det övergripande syftet med intraprenader är att enheten ska ges möjlighet att, använda ekonomiskt

överskott och annat eget agerande i drift och organisation, genomföra åtgärder som utvecklar verksamheten.

3. Överenskommelser kring servicetjänster ändra första stycket till:
Intraprenaden kan välja att inte avropa vissa servicetjänster och istället använda dessa inom egen enhet, men ändå tillhandahåller resurserna som hör till beräknat behov. Det förutsätter dock att kvalitén i verksamheten inte försämras av att inte använda tjänsterna från annan enhet i kommunen.
Överenskommelsen ska också innehålla vilka tjänster intraprenaden utför inom egen enhet.

4. Hävande av överenskommelse Sista stycket/meningen ändras till:
Överenskommelsen som upphävs eller löpt ut ska alltid informeras ansvarig nämnd.

5. Överfört resultat, första stycket sista meningen: Denna prövning utgår från intraprenadöverenskommelsen och verksamhetens resultat.

6. Överfört resultat, fjärde stycket/meningen: Intraprenaden får med sig överskottet av enhetens årsbudget som ett ackumulerat resultat under tre år.

7. Överfört resultat, femte stycket andra meningen: Stryk ordet delår 2

8. När Liberalernas ändringsyrkanden bifalls: Ska mall för överenskommelsen ändras i linje med bifallna yrkandet.

Susanne Lindholm Henningsson (KD) yrkar på att formulera en positivare hållning som visar på framåtlut och att vi gärna ser fler intraprenader i Örebro kommun.

Markus Allard (ÖrP) och Helena Ståhl (SD) yrkar bifall till Karolina Wallströms (L) ändringsyrkande.

Anders Åhrlin (M) yrkar bifall till Kommunledningsförvaltningens förslag.

Proposition

Ordförande Anders Åhrlin (M) finner att det finns tre förslag till beslut, det vill säga Kommunledningsförvaltningens förslag, Karolina Wallström (L) yrkande och Susanne Lindholm Henningssons (KD) yrkande.

Ordförande utser Kommunledningsförvaltningens förslag till huvudförslag. För att utse ett motförslag till huvudförslaget ställer ordföranden först Karolina Wallströms (L) yrkande mot Susanne Lindholm Henningssons (KD) yrkande och finner att Kommunstyrelsen utser Karolina Wallströms (L) yrkande till motförslag till huvudförslaget.

Därefter ställer ordföranden Kommunledningsförvaltningens förslag mot Karolina Wallströms (L) yrkande och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Förslag till styrdokumentet Riktlinjer för intraprenader antas.
2. Nuvarande styrdokument upphör att gälla.

Reservation

Karolina Wallström (L), Helena Ståhl (SD), Bo Ammer (SD) och Markus Allard (ÖrP) reserverar sig mot beslutet till förmån för Karolina Wallströms (L) ändringsyrkande.

Susanne Lindholm Henningsson (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

§ 37 Remittering av informationshanteringspolicy

Ärendenummer: Ks 1770/2023

Handläggare: Lena Claeson, Erik Sahlin

Ärendebeskrivning

En samlad policy för informationshantering förväntas förtydliga och underlätta för informationsägare och medarbetare att uppfylla kraven på informationshantering samt skapa förutsättningar för ett enhetligt arbetssätt och uppföljning av informationshanteringen.

Föreslagen informationshanteringspolicy är tänkt att sammanföra tre befintliga policyer: informationssäkerhetspolicy, dataskyddspolicy, arkiv- och dokumenthanteringspolicy.

Policyn gäller Örebro kommun och majoritetsägda bolag. Policyn ska antas av Kommunfullmäktige men dessförinnan behöver den skickas ut på remiss till samtliga nämnder och majoritetsägda bolag.

Beslutsunderlag

Informationshanteringspolicy för Örebro kommun

Följebrev till remiss

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-01-22

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Kommunstyrelsen remitterar informationshanteringspolicy för Örebro kommun till samtliga nämnder och majoritetsägda bolag.
2. Svar ska inkomma senast 2024-05-31.

Yrkande

Markus Allard (ÖrP) yrkar avslag på ärendet i sin helhet.

Proposition

Ordförande Anders Åhrlin (M) finner att det finns två förslag till beslut, det vill säga Kommunstyrelseförvaltningens förslag och Markus Allards (ÖrP) avslagsyrkande. Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Kommunstyrelsen remitterar informationshanteringspolicy för Örebro kommun till samtliga nämnder och majoritetsägda bolag.
2. Svar ska inkomma senast 2024-05-31.

Reservation

Markus Allard (ÖrP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget avslagsyrkande.

§ 38 Svar på remiss från Socialdepartementet om promemoria om ett förtydligt brottförebyggande ansvar för socialnämnden (S2023/03181)

Ärendenummer: Ks 1824/2023

Handläggare: Liselott Bergqvist

Ärendebeskrivning

Socialdepartementet har inbjudit Örebro kommun att lämna yttrande över promemoria om ett förtydligt brottförebyggande ansvar för socialnämnden (S2023/03181).

Det brottsförebyggande arbetet behöver prioriteras och där har socialtjänsten en betydande roll. Socialtjänsten har redan idag ett förebyggande ansvar och med det en stor kunskap om sociala problem. Det finns utmaningar och utvecklingsområden inom socialtjänstens förebyggande verksamhet som berör det brottsförebyggande arbetet. I promemorian föreslås bestämmelser för att tydliggöra socialtjänstens brottsförebyggande ansvar. Det behövs brottsförebyggande insatser vid sidan av det förebyggande arbetet. Förslagen är en komplettering till betänkandet En hållbar socialtjänst – En ny socialtjänstlag (SOU 2020:47).

Sista svarsdag är den 28 februari 2024.

Beslutsunderlag

Promemorian – Ett förtydligt brottsförebyggande ansvar för socialnämnden, 2023-12-04

Missiv – Ett förtydligt brottsförebyggande ansvar för socialnämnden, 2023-12-04

Yttrande, 2023-12-22

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-12-22

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till kommunstyrelsen:

- Yttrandet antas och överlämnas till Socialdepartementet.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

- Enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.

§ 39 Svar på remiss från Socialdepartementet om förbättrade möjligheter för barn att utkräva sina rättigheter enligt barnkonventionen (S2023/02794)

Ärendenummer: Ks 1652/2023

Handläggare: Anna Pettersson

Ärendebeskrivning

Socialdepartementet har inbjudit Örebro kommun att lämna yttrande över betänkandet Förbättrade möjligheter för barn att utkräva sina rättigheter enligt barnkonventionen (SOU 2023:40).

Regeringen har beslutat att ge en särskild utredare i uppdrag att ta ställning till om Sverige bör ratificera det tredje tilläggsprotokollet till FN:s konvention om barnets rättigheter (barnkonventionen) om en individuell klagomålsmekanism. Utredningen föreslår att Sverige bör ratificera det tredje tilläggsprotokollet. Betänkandet lämnar ett antal förslag med syfte att säkerställa barns möjligheter att klagat och utkräva sina rättigheter enligt barnkonventionen i svensk lagstiftning.

Sista svarsdag är den 19 februari 2024.

Beslutsunderlag

Remiss – betänkandet Förbättrade möjligheter för barn att utkräva sina rättigheter enligt barnkonventionen (SOU 2023:40)

Yttrande, 2024-01-11

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-01-11

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Förslag till yttrande antas och överlämnas till Socialdepartementet.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

- Enligt Kommunledningsförvaltningens förslag

§ 41 Rapportering av ej verkställda beslut enligt LSS och SoL, kvartal 3 2023

Ärendenummer: Ks 1928/2023

Ärendebeskrivning

Socialnämnden, Funktionsstödsnämnden och Vård- och omsorgsnämnden ska lämna in en statistikrapport till Kommunfullmäktige över ej verkställda beslut varje kvartal. Syftet med rapporteringen är att kommunen ska ha kännedom om dessa ärenden samt kunna planera sina resurser för att kunna verkställa insatser inom skälig tid.

Beslutsunderlag

Socialnämndens statistikrapport till Kommunfullmäktige över ej verkställda SoL-beslut rapporterade kvartal 1, 2023

Protokollsutdrag från Socialnämnden 2023-05-25 § 100.

Vård- och omsorgsnämndens rapport till Kommunfullmäktige över ej verkställda SoL-beslut rapporterade kvartal 1, 2023

Protokollsutdrag från Vård- och omsorgsnämnden 2023-06-01 § 89

Funktionsstödsnämndens statistikrapport till Kommunfullmäktige över ej verkställda SoL- och LSS-beslut rapporterade kvartal 1, 2023

Protokollsutdrag från Funktionsstödsnämnden 2023-05-26 § 81

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Socialnämndens statistikrapport till Kommunfullmäktige över ej verkställda SoL-beslut rapporterade kvartal 3, 2023 läggs till handlingarna.
2. Vård- och omsorgsnämndens rapport till Kommunfullmäktige över ej verkställda SoL-beslut rapporterade kvartal 3, 2023 läggs till handlingarna.
3. Funktionsstödsnämndens statistikrapport till Kommunfullmäktige över ej verkställda SoL- och LSS-beslut rapporterade kvartal 3, 2023 läggs till handlingarna.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

Yrkanden

Helena Ståhl (SD) yrkar bifall till Kommunledningsförvaltningens förslag, samt på

- att framtida rapporter inkluderar anledning om varför individerna fått vänta på verkställande av insats.

- att skarpt krav ställs på ansvarig nämnd så att risk för ansökan av särskild avgift inte riskeras att lämnas in av IVO på grund av att personer fått vänta oskäligt länge.

Markus Allard (ÖrP) yrkar bifall till Helena Ståhls (SD) tilläggsyrkande.

Anders Åhrlin (M) yrkar avslag på Helena Ståhls (SD) tilläggsyrkande.

Proposition

Ordförande Anders Åhrlin (M) ställer först Kommunledningsförvaltningens förslag under proposition och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Därefter ställer ordföranden Helena Ståhls (SD) tilläggsyrkande mot Anders Åhrlins (M) avslagsyrkande och finner att Kommunstyrelsen beslutar att avslå tilläggsyrkandet.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Socialnämndens statistikrapport till Kommunfullmäktige över ej verkställda SoL-beslut rapporterade kvartal 3, 2023 läggs till handlingarna.
2. Vård- och omsorgsnämndens rapport till Kommunfullmäktige över ej verkställda SoL-beslut rapporterade kvartal 3, 2023 läggs till handlingarna.
3. Funktionsstödsnämndens statistikrapport till Kommunfullmäktige över ej verkställda SoL- och LSS-beslut rapporterade kvartal 3, 2023 läggs till handlingarna.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

Reservation

Helena Ståhl (SD), Bo Ammer (SD) och Markus Allard (ÖrP) reserverar sig mot beslutet till förmån för Helena Ståhls (SD) tilläggsyrkande.

§ 42 Svar på motion från Lea Strandberg (MP) om fritidsgård utifrån ungdomarnas behov

Ärendenummer: Ks 1447/2023

Ärendebeskrivning

Miljöpartiet de gröna har genom Lea Strandberg (MP) lämnat in en motion med fyra yrkanden kopplat till verksamheten vid fritidsgården Fritte. Motionen innehåller fyra förslag till beslut:

- Att Örebro kommun tillskjuter ekonomiska medel till fritidsgården FRITTE snarast för att säkerställa befintliga öppettider.
- Att punkt ett i motionen prioriteras i utredningen och behandlas nästkommande fullmäktige.
- Att Örebro kommun i samtal med berörda av verksamheten FRITTE, sätter sig tillsammans för att undersöka och säkerställa befintliga öppettider över tid.
- Att döva och hörselskadade ungdomar garanteras en fritidsgård utifrån sina behov, och där de kan tala teckenspråk med personalen.

Socialdemokraterna, Moderaterna och Centerpartiet (kommunledningen) delar Miljöpartiet de grönas bedömning att Fritte behöver stärkt finansiering för att fullt ut kunna fylla den funktion vi vill att den ska. Den teckenspråkiga

fritidsgården Fritte drivs av föreningen Kulturhuset Scenit via avtal med Kultur- och fritidsnämnden. För att säkerställa god kvalitet på verksamheten, möta den ökade efterfrågan och samtidigt säkerställa en god arbetsmiljö avser Kultur- och fritidsnämnden att öka verksamhetsbidraget med 600 tkr. Den ekonomiska förstärkningen leder bl.a. till att Fritte kan ha två heltidsanställda och att bemanningen blir minst tre personal per kväll. Det betyder också att man kan genomföra viss sommarverksamhet. Detta sammantaget med övriga åtgärder ger förutsättningar för Fritte att även fortsättningsvis vara en populär och viktig mötesplats för teckenspråkiga ungdomar där de utifrån jämlika villkor kan umgås och kommunicera på sitt förstaspråk.

Beslutsunderlag

Motion från Lea Strandberg (MP) om fritidsgård utifrån ungdomarnas behov
Svar på motion, 2024-01-15

Förslag till beslut

Kommunledningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Motionen anses tillgodosedd.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige.

Yrkanden

Martha Wicklund (V), Markus Allard (ÖrP) och Helena Ståhl (SD) yrkar bifall till motionen.

Proposition

Ordförande Anders Åhrlin (M) finner att det finns två förslag till beslut, det vill säga Kommunledningens förslag och Martha Wicklunds (V) m.fl. bifallsyrkande till motionen. Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt Kommunledningens förslag.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

- Motionen anses tillgodosedd.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige.

Reservation

Martha Wicklund (V), Markus Allard (ÖrP), Helena Ståhl (SD) och Bo Ammer (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för bifallsyrkanden till motionen.

§ 43 Remittering av motioner

Ärendenummer: Ks 92/2024

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige remitterade följande motioner vid sitt sammanträde 23 januari:

Motion från Susanne Lindholm Henningsson (KD) om hundrastgårdar.

Beslutsunderlag

Motion från Susanne Lindholm Henningsson (KD) om hundrastgårdar, Ks 299/2024

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Motion från Susanne Lindholm Henningsson (KD) om hundrastgårdar remitteras till Markplanerings- och exploateringsnämnden.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

- Enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.

§ 44 Rapport över finansverksamheter under januari 2024

Ärendenummer: Ks 240/2024

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen anmäler rapport över finansverksamheter för januari 2024.

Beslutsunderlag

Finansrapport januari 2024

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Rapporten läggs till handlingarna.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

- Enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.

§ 45 Anmälan av delegationsbeslut

Ärendenummer: Ks 93/2024

Ärendebeskrivning

Alla beslut fattade med stöd av delegation av tjänsteperson, ordförande, presidium eller utskott ska anmälas till Kommunstyrelsen på närmast följande sammanträde enligt 6 kap. 40 § KL. Det är först efter återrapporteringen till Kommunstyrelsen som delegationsbesluten kan vinna laga kraft och det är också ett sätt att hålla ledamöter och ersättare i Kommunstyrelsen informerade om vilka beslut som fattats genom delegation.

Delegationsförteckningen för Kommunstyrelsen antogs den 27 mars 2003 och reviderades senast den 17 januari 2023. Inför Kommunstyrelsens sammanträde den 6 februari 2024 redovisar Kommunledningsförvaltningen beslut som tagits med stöd av delegation under januari 2024.

Beslutsunderlag

Sammanställning över delegationsbeslut inom övrig verksamhet under perioden 1-31 januari 2024
Sammanställning över delegationsbeslut inom finansverksamhet under perioden 1-31 januari 2024
Protokoll från Kommunstyrelsen Personalutskott, 2023-11-16

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Anmälan läggs till handlingarna

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

- Enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.

§ 46 Anmälan av handlingar

Ärendenummer: Ks 94/2024

Ärendebeskrivning

Varje månad anmäler Kommunledningsförvaltningen handlingar som inkommit och bedöms relevanta för Kommunstyrelsen att få kännedom om.

Beslutsunderlag

- Protokoll från Örebro Rådhus AB 2023-12-07
- Skrivelse från Aktion rädda vättern - Vad kan kommunen göra för att skydda kommuninvånarna från PFAS i dricksvattnet?, 2024-01-15
- Bygg- och miljönämndens tillsynsrapport inkl. beslut, 2023-12-07
- Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens tillsynsrapport inkl. beslut, 2023-11-20
- Kultur- och fritidsnämndens tillsynsrapport inkl. beslut, 2023-12-11
- Markplanerings- och exploateringsnämndens tillsynsrapport inkl. beslut, 2023-12-14
- Socialnämndens tillsynsrapport inkl. beslut, 2023-12-14
- Teknik- och servicenämndens tillsynsrapport inkl. beslut, 2023-12-15
- Funktionsstödsnämnden tillsynsrapport 2023-12-15
- Vård- och omsorgsnämndens tillsynsrapport inkl. beslut, 2023-11-23
- Överförmyndarnämndens tillsynsrapport inkl. beslut, 2023-12-07
- Förskolenämndens tillsynsrapport, 2024-01-30
- Grundskolenämndens tillsynsrapport, 2024-01-30

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Anmälan läggs till handlingarna.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

- Enligt Kommunstyrelseförvaltningens förslag.

§ 47 Kommundirektörens rapport

Ärendenummer: Ks 95/2024

Ärendebeskrivning

Kommundirektören redogör i en rapport för nyheter inom förvaltningen.

Beslutsunderlag

Kommundirektörens rapport för januari 2024

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Rapporten läggs till handlingarna.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

- Enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.

§ 48 Valärende

Ärendenummer: Ks 283/2024

Ärendebeskrivning

Anna Ekström (C) har inkommit med en begäran om entledigande från uppdraget som ersättare i Stiftelsen Nora järnvägsmuseum och veteranjärnväg.

Beslutsunderlag

Avsägelse, 2023-10-19

Förslag till beslut

1. Entlediga Anna Ekström (C) som som ersättare i Stiftelsen Nora järnvägsmuseum och veteranjärnväg.
2. Utse Håkan Larsson (C) till ersättare i Stiftelsen Nora järnvägsmuseum och veteranjärnväg efter Anna Ekström (C).

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

- Enligt förslag till beslut.

2. Bokslutskommunikén- preliminärt bokslut för Örebro kommun 2023

Det ekonomiska läget som presenteras i bokslutskommunikén är ett direkt resultat av de styrande partiernas (S, M, C) prioriteringar och sätt att driva Örebro kommun. Där nedskärningar i välfärden är den återkommande lösningen på underskotten i verksamheterna snarare än att budgeten för välfärden är för snävt satt.

Under 2023 redovisas ett slutresultat på närmare 570 miljoner. Ett resultat som alltså är långt över det budgeterade resultatet där det ansågs skäligt att spara in 1% i alla verksamheter oavsett konsekvenserna. Vänsterpartiet har tidigare uttryckt kritik mot att styrande partier prioriterar stora överskott och att spara i ladorna istället för att bygga ut och rusta den eftersatta välfärden. Verksamheterna i välfärden har underfinansierats under många år. Politiken får tydliga signaler om stor omsättning på personal då förutsättningarna för personalen att kunna genomföra sitt uppdrag är dålig. Besparingar är oansvariga och riskerar att öka på underskotten i verksamheterna snarare än att minska dem.

Privatiseringar och skenande underskott inom välfärden har varit ett problem länge, vi ser privatiseringarna inom bland annat hemtjänsten som en direkt orsak till detta. Underfinansieringen leder till en försämrad omsorg om kommunens äldre och kan i längden få väldigt allvarliga konsekvenser. Vänsterpartiet har trots det alltid tagit ett stort ansvar och har historiskt varit med och förstärkt budgeten för hemvården trots att vi vet att det är privatiseringarna som orsakar dessa underskott.

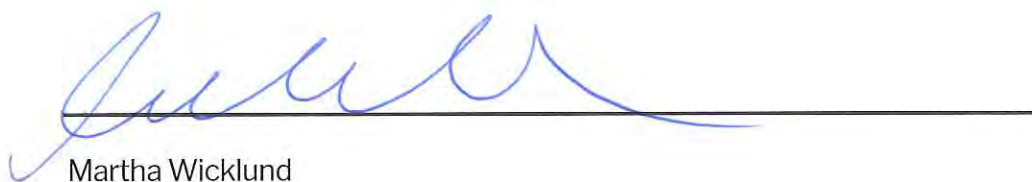
Vänsterpartiet vill att alla barn ska ha samma uppväxtvillkor. Så är det tyvärr inte idag. En tidigare överetablering av fristående förskolor inom vissa områden har lett till en snedfördelning av förskolor. I längden ökar det klyftorna mellan barn i olika bostadsområden, något som riskerar att följa barnen upp i skollåldern. Konsekvenserna blir försämrad undervisning och brister i det kompensatoriska uppdraget vilket slår hårt mot elevers möjlighet att klara skolan.

Vänsterpartiet ser behovet av ett ekonomiskt omtag där behoven i verksamheterna får styra när budgeten sätts och att siffrorna är realistiska. Ett upprepat underskott i en verksamhet är ett tydligt tecken på att budgeten inte är realistisk. Det är dags för en förändrad modell som



speglar verkligheten och som inte skapar ett snabbare ökande underskott i verksamheterna. Med Vänsterpartiets budget hade verksamheterna haft bättre förutsättningar och en realistisk budget.

För Vänsterpartiet



Martha Wicklund



YRKANDE

KOMMUNSTYRELSEN

2024-02-06

Nya riktlinjer för Örebro kommuns intraprenader

Liberalerna var med och drev och genomförde intraprenader i Örebro kommun. Syftet var att stimulera självständigt tänkande och en utveckling av verksamhetens mot både kvalitativa och ekonomiska mål. Med ökad inkludering och egenmakt så lösgörs krafter och engagemang. Något Liberalerna anser ofta går förlorat i stora organisationer som kommuner.

Möjligheten till större påverkan av både arbetsmiljö och resultat, för medarbetare och närmsta linjens chef, tror Liberalerna är en möjlighet väg för framgång i fler verksamheter.

För att nå dit måste förtroende och respekt prägla kommunikation, samarbete och stöd mellan förvaltningsledning och enheten (intraprenaden). Det är en förutsättning och huvudansvaret för detta är förvaltningsledning. Men det ska inte ske genom för mycket hinder, för hårt hållna ramar och byggs genom tillit.

Liberalerna har sett att grundförutsättningarna har ändrats genom åren och vi skulle gärna se mer tillitsbaserade riktlinjer och möjligheter till högre procenttal vidare till nästa års budget. Syftet är att vi ska få till fler intraprenader inom Örebro kommuns verksamhet.

För att nå det yrkar vi på följande ändringar

- Lägg till följande meningar till inledningen första stycket.**
Intraprenader behövs i kommunen och bör bli fler, uppmuntras och bemötas på ett tillitsbaserat sätt.
- Under syftet ändra första meningen till**
Det övergripande syftet med intraprenader är att enheten ska ges möjlighet att, använda ekonomiskt överskott och annat eget agerande i drift och organisation, genomföra åtgärder som utvecklar verksamheten.
- Överenskommelser kring servicetjänster ändra första stycket till**
Intraprenaden kan välja att inte avropa vissa servicetjänster och istället använda dessa inom egen enhet, men ändå tillhandahåller resurserna som hör till beräknat behov. Det förutsätter dock att kvalitén i verksamheten inte försämras av att inte använda tjänsterna från annan enhet i kommunen. Överenskommelsen ska också innehålla vilka tjänster intraprenaden utför inom egen enhet.
- Hävande av överenskommelse Sista stycket/meningen ändras till**
Överenskommelsen som upphävs eller löpt ut ska alltid informeras ansvarig nämnd.
- Överfört resultat, första stycket sista meningen.**
Denna prövning utgår från intraprenadöverenskommelsen och verksamhetens resultat.
- Överfört resultat, fjärde stycket/meningen.**
Intraprenaden får med sig överskottet av enhetens årsbudget som ett ackumulerat resultat under tre år.
- Överfört resultat, femte stycket andra meningen**
Stryk ordet delår 2

8. När Liberalernas ändringsyrkanden bifalls

Ska mall för överenskommelsen ändras i linje med bifallna yrkandet.

Faller Liberalernas yrkande är detta en reservationen tillförmån för yrkandet.

Örebro 2024-02-06

LIBERALERNA
Karolina Wallström



ÖREBRO

Yrkande till Kommunstyrelsen

Datum: 2024-02-06
Ärende: 10) Nya riktlinjer för intraprenader
Ärendenummer: Ks 199/2024

VILL INTE MAJORITETEN UPPMUNTRA TILL FLER INTRAPRENADER?

I förslaget till nya riktlinjer för intraprenader kan vi se att den ambition som Kristdemokraterna var garanten för med stöd av övriga i majoriteten förra mandatperioden, har skalats ned. Detta i och med att en viktig skrivning tagits bort: "Alla verksamheter inom Örebro kommun ges möjlighet att driva sin verksamhet som en intraprenad."

Intraprenad har varit och bör fortsatt vara en framgångsrik form för ökat medarbetarinflytande och ansvar för den verksamhet man jobbar i. Den underlättar för chefer och medarbetare att ständigt jobba med förbättringar. När ansvaret och pengarna kommer närmare chef och medarbetare, tenderar engagemanget att öka för verksamhetens och därigenom medborgarnas bästa.

Senaste åren har vi sett ett lägre intresse att starta intraprenad vilket kan ha att göra med att incitamenten och förmånerna har minskat i omfång, t.ex. kring hur stor del av resultatet man kan ta med sig, samt mer flexibilitet kring anställningar.

Jag yrkar därför att:

- Formulera en positivare hållning som visar på framåtlut och att vi gärna ser fler intraprenader i Örebro kommun.

SUSANNE LINDHOLM HENNINGSSON
Kristdemokraterna i Örebro

Om yrkandet faller gäller detta som reservation.

Yrkande

Ärende: Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS, kvartal 3 2023

Ärendenummer: KS 1928/2023

Datum: 2024-02-06

Utförligare rapportering med skarpa krav så att vitesföreläggande inte ska riskeras

Dessa rapporter är ett återkommande problem då vi fortsatt har många personer som stått länge i kö. Huvudprincipen är att beslut om insats ska verkställas omedelbart. När oskälig tid har passerat för verkställande riskerar kommunen att IVO (Inspektionen för vård och omsorg) lämnar in ansökan om särskild avgift till förvaltningsrätten. Förutom att sådan avgift slösar skattebetalarnas pengar för att kommunen inte kan sköta sitt uppdrag i rimlig tid, så är effekten dessutom potentiellt mänskligt lidande när beslut inte verkställs.

Rapporten i sig är dessutom väldigt slimmad och ger dåligt med information till oss beslutsfattare om varför de enskilda personerna fått vänta så länge. Det finns fall där personer fortsatt står i kö för att de har tackat nej till det kommunen har erbjudit. Dessa fall kan då inte räknas in som att dessa personer väntat oskäligt länge, det går dock inte att utläsa i rapporten vilka personer som har tackat nej. Därav ger det inte oss beslutsfattare tillräcklig information om de faktiska förhållandena i kommunen, vilket är ett av rapportens primära syften, utöver rapporteringskyldigheten till IVO.

Med hänvisning till ovanstående yrkar vi:

- Bifall till förslag till beslut.
- Att framtida rapporter inkluderar anledning om varför individerna fått vänta på verkställande av insats.
- Att skarpt krav ställs på ansvarig nämnd så att risk för ansökan av särskild avgift inte riskeras att lämnas in av IVO på grund av att personer fått vänta oskäligt länge.

Om yrkandet faller gäller ovanstående som reservation.

För Sverigedemokraterna i Kommunstyrelsen:Helena Ståhl (SD)
OppositionsrådBo Ammer (SD)
Ledamot