

## Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden

**Datum:** 2024-10-21  
**Tid:** 13:30–15:45  
**Plats:** Sessionssalen, Rådhuset

### Närvarande ledamöter

Christopher Hedbom Rydæus (M)  
Marie Brorson (S)  
Susanne Lindholm Henningsson (KD)  
Eva Chrapkowska (S)  
Zezo Alnaji (S)  
Inger Westerberg (S)  
Antti Ahtiainen (S)  
Madeléne Ljungström (M) § 159  
Magnus Stållberg (M)  
Abdulrahman Ibrahim Muhammed (C)  
Peter Johansson (C)  
Jan Murman (SD)  
Christer Johansson (SD)  
Lars-Göran Hildor (V)  
Gunilla Werme (L)  
Markus Allard (ÖrP)

### Tjänstgörande ersättare

Suzanne Gynnhammar (S) Ersätter Kent Vallén (S)  
Ingegerd Flock Andersson (M) Ersätter Madeléne Ljungström (M) §§  
144–146, 148–158

### Närvarande ersättare

Ingegerd Flock Andersson (M) § 159  
Karl-Bertil Persson (S)  
Denana Holmberg (S)  
Lars Norling (S)  
Leif Lundell (C)  
Krister Rickardsson (SD)  
Ike Ezeson (L)  
Angelica Karlsson (KD)  
Andreas Mäkelä (V)

### Övriga närvarande

Maria Viduss, Nämndsekreterare  
Nima Poushin, Förvaltningsdirektör

Carin Westmark, Verksamhetschef  
Martin Weidinger, Sakkunnig  
Catherine Lundin Sulayman, Planerare  
Ida Israelsson, Socialsekreterare  
Ashraf Ghotbi, Enhetschef  
Simon Ekdahl, Strateg  
Lovisa Anell, Planerare  
Tina Ottosson, Verksamhetschef  
Nicolas Sandoval, Enhetschef  
Jenny Löfdahl, Strateg  
Markus Karlsson, Enhetschef  
Luaras Raci, Controller  
Markus Eklund, Planerare  
Stefan Ask, Biträdande förvaltningsdirektör

Paragraf 144–146 och 148–159

Maria Viduss, sekreterare

Digitalt justerat protokoll.

Christopher Hedbom Rydæus (M), ordförande

Susanne Lindholm Henningsson (KD), justerare

## § 144 Protokollsjusterare

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus

### Ärendebeskrivning

Nämnden utser protokollsjusterare som jämte ordförande justerar protokollet samt datum för justering.

### Förslag till beslut

1. Susanne Lindholm Henningsson (KD) utses till justerare med Gunilla Werme (L) som ersättare
2. Protokollet justeras 2024-10-28

### Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

1. Susanne Lindholm Henningsson (KD) utses till justerare med Gunilla Werme (L) som ersättare
2. Protokollet justeras 2024-10-28

## § 145 Anmälan av övriga frågor och Godkännande av ärendelista

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus

### Ärendebeskrivning

Ordförande ger nämnden möjlighet att anmäla övriga ärenden till ärendelistan.

Susanne Lindholm Henningsson (KD) väcker en övrig fråga om Stadsmissionens fattigdomsrapport. Ärendet läggs till dagordningen under ärende 15 (§ 158).

### Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Ärendelistan godkänns

### Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

- Ärendelistan godkänns

## § 146 Anmälan av jäv

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus

### Ärendebeskrivning

Ordförande ber de samlade ledamöterna att föranmäla eventuella jävssituationer i samband med behandling av dagens sammanträde.

Ingen anmäler jäv.

## **§ 148 Uppföljning av metodutveckling av arbetssätt med felaktiga utbetalningar (FUT)**

Ärendenummer: Gya 671/2023

Handläggare: Catherine Lundin Sulayman, Ida Israelsson

### **Ärendebeskrivning**

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutade 2023-09-25 § 159 att ge Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen i uppdrag att genomföra en omvärldsbevakning av arbetssätt med felaktiga utbetalningar (FUT) i enlighet med uppdragsdirektivet. Omvärldsbevakningen resulterade i att verksamhet försörjning nu gör en metodutveckling och ambitionshöjning i arbetet med felaktiga utbetalningar.

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutade 2023-12-11 § 221 att denna metodutveckling av arbetssätt med felaktiga utbetalningar (FUT) följs upp på Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens sammanträden i maj och oktober 2024.

Nämnden får en uppföljning gällande metodutvecklingen av arbetssätt med felaktiga utbetalningar (FUT). Genomgång av året som har gått samt lägesuppdatering av tidplan.

### **Beslutsunderlag**

- Presentation metodutveckling arbetssätt med felaktiga utbetalningar (FUT) daterad

### **Förslag till beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Informationen tas till protokollet.

### **Beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

-Informationen tas till protokollet.

## **§ 149 Valärende Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens utskott för försörjningsstöd**

Ärendenummer: Gya 841/2024

Handläggare: Maria Viduss

### **Ärendebeskrivning**

Peter Johansson (C) och Susanne Lindholm Henningsson (KD) är i dagsläget invalda som ledamöter i Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens utskott för försörjningsstöd.

Förslaget är att entlediga Peter Johansson (C) och utse Abdulrahman Ibrahim Muhammed (C) till ny ledamot i Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens utskott för försörjningsstöd efter Peter Johansson (C) samt att entlediga Susanne Lindholm Henningsson (KD) och utse Angelica Karlsson (KD) till ny ledamot i Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens utskott för försörjningsstöd efter Susanne Lindholm Henningsson (KD).

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Valärende - Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens utskott för försörjningsstöd 2024 daterad 2024-10-14

### **Förslag till beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

1. Peter Johansson (C) entledigas från uppdraget som ledamot i Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens utskott för försörjningsstöd
2. Abdulrahman Ibrahim Muhammed (C) utses till ny ledamot i Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens utskott för försörjningsstöd efter Peter Johansson (C)
3. Susanne Lindholm Henningsson (KD) entledigas från uppdraget som ledamot i Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens utskott för försörjningsstöd
4. Angelica Karlsson (KD) utses till ny ledamot i Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens utskott för försörjningsstöd efter Susanne Lindholm Henningsson (KD).

### **Yrkande**

Susanne Lindholm Henningsson (KD) yrkar att ändra i beslutspunkt 4 där Angelica Karlsson (KD) styrks och Gunilla Werme (L) istället läggs till att utses till ny ledamot efter Susanne Lindholm Henningsson (KD).

### **Proposition**

Ordförande Christopher Hedbom Rydæus (M) finner att det endast finns ett förslag till beslut det vill säga Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag i beslutspunkt 1-3 samt Susanne Lindholm Henningssons (KS) förslag i beslutspunkt 4 och att Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar enligt detta.

### **Beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

1. Peter Johansson (C) entledigas från uppdraget som ledamot i Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens utskott för försörjningsstöd

2. Abdulrahman Ibrahim Muhammed (C) utses till ny ledamot i Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens utskott för försörjningsstöd efter Peter Johansson (C)
3. Susanne Lindholm Henningsson (KD) entledigas från uppdraget som ledamot i Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens utskott för försörjningsstöd
4. Gunilla Werme (L) utses till ny ledamot i Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens utskott för försörjningsstöd efter Susanne Lindholm Henningsson (KD).

## **§ 150 Kompetensförsörjningsplan för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden 2024-2025**

Ärendenummer: Gya 743/2024

Handläggare: Nima Poushin

### **Ärendebeskrivning**

I Övergripande strategier och budget för 2024 med plan för 2025–2027 finns ett antal utgångspunkter för Örebro kommuns verksamhet, med strategiska mål och uppdrag till nämnderna för 2024.

Varje nämnd ska upprätta en kompetensförsörjningsplan för sitt ansvarsområde. Uppföljning av planens verkställande ska ske i nämndens ordinarie uppföljningsarbete.

Örebro kommuns och så även Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens kompetensförsörjningsarbete utgår ifrån kommunens kompetensförsörjningsstrategi. Metoden Säkra kompetensen tar avstamp i kompetensförsörjningsstrategin och dess resultat har legat till grund för arbetet med att upprätta nämndens kompetensförsörjningsplan. Säkra kompetensen är en metod som syftar till att säkra dagens och morgondagens kompetens genom att systematiskt arbeta med förvaltningens kompetensläge.

Under våren 2024 har Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen genomfört Säkra kompetensen på såväl verksamhets- som förvaltningsövergripande nivå. Vid kartläggning och analys av förvaltningens kompetensförsörjningsläge kunde konstateras att förvaltningen i stort är i balans.

Kompetensförsörjningsläget inom gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen är över lag i balans. 59% av förvaltningens medarbetare finns i benämningar som är skattad i balans i nuläget. Kommande år bedömer verksamheten att det förbättras till 68% både inom 3-4 år samt 5-7 år.

Förvaltningen har identifierat åtgärder på såväl verksamhetsnivå som på förvaltningsnivå för att förbättra kompetensförsörjningsläget.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse Kompetensförsörjningsplan Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden 2024-2025, daterad 2024-09-13

- Kompetensförsörjningsplan för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden 2024-2025, daterad 2024-09-13
- Presentation Kompetensförsörjningsplan 2024-09-23

#### **Förslag till beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Kompetensförsörjningsplan för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden 2024 - 2025 antas.

#### **Beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

- Kompetensförsörjningsplan för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden 2024 - 2025 antas.

### **§ 151 Ekonomisk uppföljning**

Ärendenummer: Gya 258/2024

Handläggare: Luaras Raci, Nima Poushin

#### **Ärendebeskrivning**

Nämnden får på sammanträdet information gällande ekonomisk uppföljning i en ekonomisk månadsrapport. Rapporten innehåller ekonomiskt utfall samt en översiktlig analys av utfallet.

Månadsrapporten sammanställs för att ge nämnden aktuell ekonomisk information under året och är ett komplement till delårs- och årsrapporterna där grundligare analys av utfallet samt hur det påverkar prognosen för helåret upprättas.

#### **Beslutsunderlag**

- Månadsrapport ekonomisk uppföljning september 2024 daterad 2024-10-17

#### **Förslag till beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

#### **Beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

### **§ 152 Verksamhetsplan med budget 2025**

Ärendenummer: Gya 715/2024

Handläggare: Nima Poushin, Markus Eklund

**Ärendebeskrivning**

Enligt kommunens styrmodell fattar samtliga nämnder årligen beslut om Verksamhetsplan med budget för kommande kalenderår. Det innefattar beslut om verksamhetsinriktning, prioriteringar och fördelning av nämndens resurser. Verksamhetsplanen fokuserar på hur nämnden säkerställer att de, av Kommunfullmäktige beslutade, strategiska målen och uppdragen i ÖSB ska förverkligas, men även genom riktade egna mål och inriktningar.

Vid sammanträdet presenteras Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens Verksamhetsplan med budget för 2025 i ett Powerpointbildspel. Huvuddragen för inriktning, beskrivning av styrkor och utmaningar samt förändringar i mål och indikatorer synliggörs, kopplat till såväl verksamhet som ekonomi.

**Beslutsunderlag**

- Presentation Verksamhetsplan med budget beredning GAN daterad 2024-10-21

**Förslag till beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Ärendet anses berett.

**Beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

- Ärendet anses berett.

**§ 153 Resursfördelningsmodell 2025 Gymnasieskola**

Ärendenummer: Gya 838/2024

Handläggare: Nicolas Sandoval

**Ärendebeskrivning**

Resursfördelningsmodellen för gymnasieskolan fördelar medel till kommunal och fristående huvudman. Hemkommunen ska lämna bidrag till huvudman för varje elev på ett nationellt program vid skolenheten som hemkommunen var skyldig att erbjuda utbildning på ett nationellt program vid den tidpunkten utbildningen påbörjades. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i vissa fall tilläggsbelopp.

Inför 2025 görs avsteg från att fördela resurser proportionellt utifrån riksprislistan för ett antal nationella program och inriktningar. Grunden i tilldelningen är riksprislistan och därutöver ges ett tillägg som motsvarar kostnaden för att bedriva gymnasieprogrammet och gäller oavsett utförare.

Satsningar kommer fortsatt att göras på samtliga inriktningar på Introduktionsprogrammet. De kommer dock vara störst på inriktningen Individuellt alternativ (IMA), detta för att möta behoven för det ökade antalet



elever och ge rektor större möjligheter till individanpassade lösningar för att dessa elever ska nå målen.

Likabehandlingsprincipen betyder att bidrag till fristående skolor ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten. Tilldelningen är ett driftbidrag till verksamheten.

#### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse Resursfördelningsmodell gymnasieskola 2025 daterad 2024-10-21
- Resursfördelningsmodell för gymnasieskolan 2025 (beredning) daterad 2024-10-14

#### **Förslag till beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Ärendet anses berett.

#### **Beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

- Ärendet anses berett.

### **§ 154 Resursfördelningsmodell 2025 Anpassad gymnasieskola**

Ärendenummer: Gya 839/2024

Handläggare: Nicolas Sandoval

#### **Ärendebeskrivning**

Anpassad gymnasieskola ska ge elever med intellektuell funktionsnedsättning en för dem anpassad utbildning som ska ge en god grund för yrkesverksamhet och fortsatta studier samt för personlig utveckling och ett aktivt deltagande i samhällslivet. Utbildningen i anpassad gymnasieskola består av nationella och individuella program.

Resursfördelningsmodellen för anpassad gymnasieskola fördelar medel till kommunala och fristående huvudmän. Hemkommunen ska lämna bidrag till huvudman för varje elev på ett nationellt program vid skolenheten som hemkommunen var skyldig att erbjuda utbildning i anpassade gymnasieskolan vid den tidpunkten utbildningen påbörjades. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i vissa fall tilläggsbelopp.

Likabehandlingsprincipen betyder att bidrag till fristående skolor ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten. Tilldelningen är ett driftbidrag till verksamheten.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse Resursfördelningsmodell anpassad gymnasieskola 2025 daterad 2024-10-14
- Resursfördelningsmodell anpassad gymnasieskola med ersättningsnivåer 2025 (beredning) daterad 2024-10-14

**Förslag till beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Ärendet anses berett.

**Beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

- Ärendet anses berett.

**§ 155 Aktuell information**

Ärendenummer: Gya 87/2024

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus, Nima Poushin

**Ärendebeskrivning**

Förvaltningsdirektör Nima Poushin och nämndens ordförande Christopher Hedbom Rydaeus (M) ger aktuell information inom Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens ansvarsområde.

Christopher Hedbom Rydaeus (M) påminner om att hela nämndens ledamöter och ersättare har möjlighet att gå på ett verksamhetsbesök på Tullängsgymnasiet den 22 oktober.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information

**Förslag till beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

**§ 156 Anmälan av delegationsbeslut under perioden 1 september 2024 - 30 september 2024**

Ärendenummer: Gya 40/2024

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus

**Ärendebeskrivning**

Alla beslut fattade med stöd av delegation av tjänsteperson, ordförande, vice ordförande eller utskott ska anmälas till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden enligt 6 kap. 40 § kommunallagen (KL).

Delegationsordningen för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden antogs den 12 januari 2023 och reviderades senast den 17 juni 2024.

Inför Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens sammanträde den 21 oktober redovisas beslut som fattats med stöd av delegation under perioden 1 september 2024 - 30 september 2024.

**Beslutsunderlag**

- Delegationslista Gya september 2024
- Delegationslista verksamhet försörjning september 2024
- Protokoll Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens utskott för försörjningsstöd 2024-09-09
- Delegationsbeslut Skolskjuts fattade under september 2024 (Gya 43/2024)
- Delegationsbeslut Reseersättning fattade under september 2024 (Gya 44/2024)
- Delegationsbeslut Elevresor och inackorderingsbidrag fattade under september 2024 (Gya 45/2024)

**Förslag till beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

**Beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

**§ 157 Anmälan av handlingar**

Ärendenummer: Gya 31/2024

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus

**Ärendebeskrivning**

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen anmäler handlingar som inkommit och som bedöms relevanta för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden att få kännedom om. Nämnden får även del av protokoll från Samverkan GAF och Forum för Samråd.

**Beslutsunderlag**

- Regeringen beslut över framställan om omförhandling av avtal för Riksgymnasiet (Gya 765/2024)

- Skolinspektionen beslut om godkännande som huvudman för riksrekryterande utbildning vid Marina Läroverket i Danderyd i Danderyds kommun (Gya 754/2024)
- Länsstyrelsen Information om förslag till kommun- andels- och fördelningstal 2025 (Gya 751/2024)
- Protokoll Samverkansgrupp GAF 2024-09-19

#### **Förslag till beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Anmälan läggs till handlingarna.

#### **Beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

- Anmälan läggs till handlingarna.

### **§ 158 Svar på övrig fråga från Susanne Lindholm Henningsson (KD) om Stadsmissionens fattigdomsrapport**

Ärendenummer: Gya 869/2024

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus, Nima Poushin

#### **Ärendebeskrivning**

Susanne Lindholm Henningsson (KD) väcker en övrig fråga om Stadsmissionens fattigdomsrapport. Frågan avser hur förvaltningen kommer att hantera det som framkommer i Stadsmissionens fattigdomsrapport 2024?

Ordförande Christopher Hedbom Rydaeus (M) och förvaltningsdirektör Nima Poushin besvarar frågan.

- Majoriteten har tagit del av Stadsmissionens fattigdomsrapport. Majoriteten kommer likt tidigare har aviserats i nämnden kolla på frågan gällande vråkningsförebyggande åtgärder. Ordförande anser att kommunen har god tillgänglighet för människor att kunna nå in i välfärdssystemet. Brukarundersökningar visar på goda resultat gällande nöjdhet i kontakten med försörjningsstöd men det kommer alltid finnas personer som känner sig felbehandlade av kommunen.

- Förvaltningen tar del av rapporten och andra underlag från både Stadsmissionen och andra aktörer. I det kontinuerliga kvalitets- och utvecklingsarbetet inom förvaltningen hanteras bland mycket annat frågor om bemötande och tillgänglighet.

#### **Beslutsunderlag**

Muntlig information

#### **Beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

- Frågan är besvarad.

## **§ 159 Uppföljning av ett av Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens prioriterade områden - Introduktionsprogrammet (IM)**

Ärendenummer: Gya 462/2024

Handläggare: Mokhtar Bennis

### **Ärendebeskrivning**

Nämnden har i Verksamhetsplan med budget 2024 gett förvaltningen i uppdrag att utveckla och implementera andra eller kompletterande insatser som ska leda mot egen försörjning för elever på introduktionsprogram.

Nämnden får på sammanträdet en uppföljning om var utvecklingsarbetet inom Introduktionsprogrammet (IM) befinner sig.

### **Beslutsunderlag**

- Presentation Uppföljning IM daterad 2024-10-18

### **Förslag till beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Informationen tas till protokollet.

### **Beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

-Informationen tas till protokollet.