

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden

kallas till sammanträde

OBS! LOKALEN! OBS!

Tid: 9 december 2024 kl. 13:30 – ca 16:10

Plats: Åbylunden 1, Lokal: Västerhavet/Östersjön

Christopher Hedbom Rydaeus (M) Maria Viduss
Ordförande Nämndsekreterare

Gruppmöte för (S), (M), (C)

Vid frågor om gruppmöte kontakta Christopher Hedbom Rydaeus (M)

- 4 december 2024, kl. 17:30 – 19:30, Digitalt möte
- 9 december 2024, kl 13:00- 13:30, Åbylunden 1, Lokal: Västerhavet/Östersjön

Gruppmöte för (KD), (L)

Vid frågor om gruppmöte kontakta Susanne Lindholm Henningsson (KD)

- 2 december 2024, kl. 13:30-14:30, digitalt möte.

Ledamöter

Christopher Hedbom Rydaeus (M), ordförande
Marie Brorson (S), 1:e vice ordförande
Susanne Lindholm Henningsson (KD), 2:e vice ordförande
Kent Vallén (S)
Eva Chrapkowska (S)
Zezo Alnaji (S)
Inger Westerberg (S)
Antti Ahtiainen (S)
Madeléne Ljungström (M)
Magnus Stålberg (M)
Abdulrahman Ibrahim Muhammed (C)
Peter Johansson (C)
Jan Murman (SD)
Christer Johansson (SD)
Lars-Göran Hildor (V)
Gunilla Werme (L)
Markus Allard (ÖrP)

Ersättare

Suzanne Gynnhammar (S)
Karl-Bertil Persson (S)
Denana Holmberg (S)
Lars Norling (S)
Ingegerd Flock Andersson (M)
Monica Thyresjö (M)
Afraa Oubied (C)
Krister Rickardsson (SD)
Ike Ezeson (L)
Angelica Karlsson (KD)
Andreas Mäkelä (V)

Förhinder att delta på sammanträde anmäls till gruppledare och politisk sekreterare för respektive parti.

1 Protokollsjusterare

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus (kl. 13:30)

Ärendebeskrivning

Nämnden utser protokollsjusterare som jämte ordförande justerar protokollet samt datum för justering.

Förslag till beslut

1. Markus Allard (ÖrP) utses till justerare med Lars-Göran Hildor (V) som ersättare
2. Protokollet justeras 2024-12-16

2 Anmälan av övriga frågor och Godkännande av ärendelista

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus

Ärendebeskrivning

Ordförande ger nämnden möjlighet att anmäla övriga ärenden till ärendelistan.

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Ärendelistan godkänns

3 Anmälan av jäv

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus

Ärendebeskrivning

Ordförande ber de samlade ledamöterna att föranmäla eventuella jävssituationer i samband med behandling av dagens sammanträde.

4 Redovisning av stickprovstående inom Verksamhet försörjning - sekretess

Ärendenummer: Gya 891/2024

Handläggare: Aida Rakovic (13:35-13:45)

Ärendebeskrivning

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens utskott för försörjningsstöd har valt ett stickprov av delegationsbeslut inom Verksamhet försörjning som redovisas på Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden. Syftet med redovisningen är att nämnden ska få en inblick i beslut som fattas på delegation utifrån Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens delegationsordning.

Beslutsunderlag

- Skrivelse daterad 2024-10-15
- Protokoll Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens utskott för försörjningsstöd 2024-11-11 § 184

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

5 Information om den nya socialtjänstlagen

Ärendenummer: Gya 978/2024

Handläggare: Martin Weidinger (kl. 13:45-14:05)

Ärendebeskrivning

Den nya socialtjänstlagen väntas träda i kraft i juli 2025. Syftet är att socialtjänsten ska bli mer förebyggande, jämställd och lättillgänglig än idag: att sänka trösklarna, nå invånare tidigt, innan problemen växt sig stora. Socialtjänsten ska också bli mer kunskapsbaserad och vila på forskning och beprövad erfarenhet.

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

6 Beslut - Attestförteckning 2025

Ärendenummer: Gya 974/2024

Handläggare: Luaras Raci (kl. 14:05-14:10)

Ärendebeskrivning

Örebro kommuns attestreglemente anger att varje nämnd ansvarar för att årligen fastställa en aktuell förteckning över utsedda attestanter, som ska finnas tillgänglig i diariesystemet.

Syftet med attestreglementet är att säkerställa en rättvisande redovisning, motverka oegentligheter samt skapa förutsättningar för en god intern kontroll. Huvudregeln är att ingen enskild person själv får hantera en transaktion i alla led, utan det ska vara minst två personer, så kallade fyra-ögons-principen som ska gälla.

I Örebro kommun förekommer två olika typer av attester som innebär olika kontroller och ansvar. Dessa är granskningsattest och beslutsattest. Granskningsattest (RKATT) innebär kontroll av att leverans eller prestation har skett till kommunens verksamhet och stämmer med avtalade villkor. Kontroll av bokföringsunderlag så att verifikationen uppfyller krav enligt lagstiftning och god redovisningssed.

Beslutsattest (RKBES) är den viktigaste attesten och innebär kontroll mot beslut, kontering och finansiering. Beslutsattestanten intygar att granskningsattest har utförts av behörig attestant och har det övergripande ansvaret för den ekonomiska transaktionen.

Nämnden har rätt att delegera till förvaltningsdirektör eller motsvarande att under löpande år utse attestanter och ersättare för denne inom sitt budgetansvar.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse till nämnd attestförteckning 2025
- Attestförteckning för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens verksamheter 2025

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Attestanter fastställs enligt förteckning.

7 Beslut – Tillsynsrapport 2024

Ärendenummer: Gya 871/2024

Handläggare: Markus Eklund (kl. 14:10-14:15)

Ärendebeskrivning

Varje nämnd ska årligen utarbeta en plan för tillsyn av intern kontroll. Syftet med tillsynen är att säkerställa att den interna kontrollen är god inom verksamhetsområdet. Det innebär att säkerställa att följande mål uppnås:

- att verksamheten är ändamålsenlig och kostnadseffektiv
- att rapportering och information om verksamheten är tillförlitlig
- att lagar, föreskrifter och riktlinjer mm efterlevs

Efter genomförd riskanalys beslutade Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden om fyra tillsynsområden för 2024.

- Granska leverantörsfakturor med fokus på avsaknad av eller ofullständig referenskod
- Granska om medarbetare inom nämndens ansvarsområde ges tillgång till forum för lönesamtal, utvecklingssamtal och i förekommande fall avslutningssamtal
- Granska om frånvaroutredningar görs i tillräcklig utsträckning inom gymnasiet
- Granska om dokumentationen av arbetsmarknadsinsatser är tillräcklig

Inom tillsynsområdet rörande leverantörsfakturor framkommer att det finns skäl att fortsätta se över hur arbetssätten kan förbättras. Även om inga akuta åtgärder är nödvändiga finns det skäl till både vidare kontroller och genom kunskaphöjande insatser inom förvaltningen. Sannolikt kan tillsynen också leda till metodstöd för övriga inomkommunen som vill försöka spåra sådant

som eventuellt inte fungerar när det gäller hantering av referenskod på fakturor. Sammantaget är dock bedömningen att nuvarande kontrollfunktioner i ekonomisystemet fungerar tillfredsställande.

Personalområdet fokuserar på medarbetarnas tillgång till forum för information och inflytande. Här är bedömningen att det föreligger vissa brister utifrån tillsynen, utifrån vad den enskilde har svarat. Det systematiska arbetsmiljöarbetet som pågår har dock kontinuerligt sikte på de här frågorna, och uppföljningen av det arbetet som gjorts under hösten 2024 visar överensstämmande resultat. Sammantaget är bedömningen att nuvarande uppföljning inom det systematiska arbetsmiljöarbetet och de kunskapshöjande insatser som görs tillsammans inom förvaltningen är tillräcklig och pålitliga kontrollfunktioner.

Inom det första verksamhetsområdet har granskats huruvida frånvaroutredningar görs i tillräcklig utsträckning inom gymnasieskolan. Intervjuerna visar att det råder relativt stora skillnader mellan verksamheterna vilket är ett väntat resultat men samtidigt värt att uppmärksamma. Utifrån ett likvärdighetsperspektiv är det viktigt för huvudmannen att följa hur detta arbete kan utvecklas vidare, oavhängigt att det är rektorernas ansvar att tillse att detta fungerar tillfredsställande. Påbörjade och föreslagna åtgärder bedöms ligga i linje med vad som kan förväntas av huvudmannens insats i förhållande till rektorernas ansvar.

Det andra verksamhetsområdet är ytterligare en kvalitativ undersökning, som tar sikte på hur dokumentationen av arbetsmarknadsinsatser fungerar. Bedömningen utifrån de ärendegranskningar som genomförts är att verksamheten inte har några betydande brister inom området. Bedömningen är vidare att verksamhetens upprättade rutiner och instruktioner är ändamålsenliga, men insatser föreslås för fortsatt kunskapsspridning om befintliga rutiner och instruktioner till personalen, med sikte på större likvärdighet och mindre sårbarhet.

I rapporten redovisas även uppföljning av de åtgärder som beslutades i 2023 års tillsynsrapport.

Nämnden har en ändamålsenlig styrning och det totala internkontrollsystemet bedöms som tillräckligt. Nämndens interna kontroll som helhet bedöms som ”hög grad av kontroll”. Tillsynen leder till nödvändiga förbättringar och utveckling av internkontrollen.

Beslutsunderlag

- Tillsynsrapport 2024 inklusive Bilaga 1 Tillsynsplan 2024 översikt och Bilaga 2 Tillsynsrapport 2024 översikt daterad 2024-11-18
- Presentation tillsynsrapport och tillsynsplan daterad 2024-11-25

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

1. Nämnden godkänner Tillsynsrapport 2024 och överlämnar den till Kommunstyrelsen och Stadsrevisionen.
2. Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att genomföra de åtgärder som föreslagits i denna rapport samt följa upp dessa i Tillsynsrapport 2024.

8 Beslut– Tillsynsplan 2025

Ärendenummer: Gya 853/2024

Handläggare: Markus Eklund (kl. 14:15-14:25)

Ärendebeskrivning

Varje nämnd ska årligen utarbeta en plan för tillsyn av intern kontroll. Syftet är att säkerställa att den interna kontrollen är god vilket innebär att säkerställa att följande mål uppnås:

- Att verksamheten är ändamålsenlig och kostnadseffektiv
- Att rapportering och information om verksamheten är tillförlitlig
- Att lagar, föreskrifter och riktlinjer med mera efterlevs

En riskanalys har genomförts med representanter från verksamheterna, controller, HR-partner, planerare/samordnare samt politiker från nämndens presidium. Med grund i denna presenteras förslag på tillsynsområden för 2025.

Tillsynsplan 2025 föreslår följande tillsynsområden:

- Rutiner för attestering i Raindance 2.0.
- Rutiner för återkrav av utbetalt försörjningsstöd
- Arbetsgivarens hantering av arbetsmiljöutbud

Tillsynsplanens tre föreslagna områden består av ett verksamhetsområde (försörjning), ett ekonomiområde och ett personalområde. Föreslagna områden har prioriterats vid genomförd riskanalys.

Beslutsunderlag

- Tillsynsplan 2025 – plan för uppföljning av intern kontroll, Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden daterad 2024-11-18
- Riskanalys för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens Tillsynsplan 2025 daterad 2024-09-17
- Presentation tillsynsrapport och tillsynsplan daterad 2024-11-25

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

1. Nämnden antar Tillsynsplan 2025 och överlämnar den till Kommunstyrelsen och Stadsrevisionen
2. Förvaltningen får i uppdrag att genomföra tillsyn i enlighet med Tillsynsplan 2025

9 Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) 2024

Ärendenummer: Gya 977/2024

Handläggare: Ann-Kristin Norberg (kl. 14:25-14:40)

Ärendebeskrivning

Nämnden ansvarar inom sitt ansvarsområde för att arbetsmiljölagen följs. För att säkra det är vi skyldiga enligt lag att följa upp hur arbetsmiljöarbetet fungerar samt vidta nödvändiga åtgärder.

Nämnden får på sammanträdet uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2024.

Beslutsunderlag

- Presentation Uppföljning det systematiska arbetsmiljöarbetet SAM daterad 2024-11-29

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Informationen tas till protokollet.

Fikapaus klockan 14:40-15:00

10 Information om arbetsmarknadsläget

Ärendenummer: Gya 88/2024

Handläggare: Lovisa Anell (kl. 15:00-15:15)

Ärendebeskrivning

Nämnden får på sammanträdet aktuell information om arbetsmarknadsläget med fördjupning om jobben som bryter arbetslöshet i särskilt utsatta områden.

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Informationen tas till protokollet.

11 Uppföljning av två av nämndens prioriterade områden Integrations och arbetsmarknadsspåret (IA) och arbetsmarknad

Ärendenummer: Gya 462/2024

Handläggare: Madelene Lagerlöf (kl. 15:15-15:45)

Ärendebeskrivning

Nämnden får på sammanträdet en uppföljning av utvecklingsarbetet inom två av nämndens prioriterade områden; Integration och arbetsmarknadsspåret (IA) samt arbetsmarknad.

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Informationen tas till protokollet.

12 Aktuell information

Ärendenummer: Gya 87/2024

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus, Nima Poushin (kl. 15:45-15:50)

Ärendebeskrivning

Förvaltningsdirektör Nima Poushin och nämndens ordförande Christopher Hedbom Rydaeus ger aktuell information inom Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens ansvarsområde.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Informationen tas till protokollet.

13 Anmälan av delegationsbeslut under perioden 1 november 2024 - 30 november 2024

Ärendenummer: Gya 40/2024

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus (kl. 15:50-15:55)

Ärendebeskrivning

Alla beslut fattade med stöd av delegation av tjänsteperson, ordförande, vice ordförande eller utskott ska anmälas till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden enligt 6 kap. 40 § kommunallagen (KL).

Delegationsordningen för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden antogs den 12 januari 2023 och reviderades senast den 17 juni 2024.

Inför Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens sammanträde den 9 december 2024 redovisas beslut som fattats med stöd av delegation under perioden 1 november 2024 - 30 november 2024

Beslutsunderlag

- Delegationslista Gya november 2024

- Protokoll Gya utskott försörjningsstöd 2024-11-11
- Delegationslista verksamhet försörjning november 2024 (Gya 34/2024)
- Delegationsbeslut Skolskjuts fattade under november 2024 (Gya 43/2024)
- Delegationsbeslut Reseersättning fattade under november 2024 (Gya 44/2024)
- Delegationsbeslut Elevresor och inackorderingsbidrag fattade under november 2024 (Gya 45/2024)
- Delegationsbeslut målgruppsstillhörighet i anpassad gymnasieskola fattade under november 2024 (Gya 133/2024)

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

14 Anmälan av handlingar

Ärendenummer: Gya 31/2024

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus (kl 15:55-16:00)

Ärendebeskrivning

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen anmäler handlingar som inkommit och som bedöms relevanta för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden att få kännedom om. Nämnden får även del av protokoll från Samverkan GAF och Forum för Samråd.

Beslutsunderlag

- Protokoll Forum för samråd Virginska gymnasiet 2024-11-28 (Gya 36/2024)
- Beslut från Länsstyrelsen i Örebro län om revidering kommunal år 2024 till kommuner i Örebro län (Gya 897/2024)
- Remiss från Skolverket gällande examensmål och program mål (Gya 909/2024)
- Kontrollrapport från Miljöavdelningen Livsmedelskontroll Lärkök (Gya 914/2024)
- Informationsbrev till huvudman från Skolinspektionen- Skolinspektionen planerar en tematisk tillsyn inom kommunal vuxenutbildning (Gya 928/2024)
- Kontrollrapport från Miljöavdelningen Livsmedelskontroll Wasahus Elevkollektiv (Gya 937/2024)
- Remittering från Markplanerings- och exploateringsnämnden av förslag till mobilitetsnorm (reviderad parkeringsnorm) för Örebro kommun (Gya 929/2024)
- Beslut från Skolverket om Statsbidrag för personalkostnader för skolsociala team för 2024 (Gya 958/2024)
- Remiss från Skolverket avseende förslag med anledning permanentning av riksrekryterande spetsutbildning i gymnasieskolan (Gya 904/2024)

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Anmälan läggs till handlingarna.

15 Övriga frågor

Handläggare: (kl. 16:00-16:10)