

Grundskolenämnden

Datum: 2024-09-26
Tid: 13:00–17:00
Plats: Änglandaskolan

Närvarande ledamöter

Jonas Håård (S)

Emelie Jaxell (M)

Mats-Olof Liljegren (L)

Matilda Jansson (S)

§ 122, 124–134, ersätts av Gunilla

Neogard (S) § 116–121, 123

Thomas Börjesson (S)

Inger Blücker (S)

Nisvet Okanovic (S)

Maria Hedwall (M)

§ 123–134, ersätts av Görill Olavsdatte

Snekkerbakken (M) § 116–122

Elisabeth Malmqvist (C)

Lena Hansson (L)

Kasper Avenbrand (KD)

Christer Håkansson (V)

Viktor Agelid (ÖrP)

Tjänstgörande ersättare

Gunilla Neogard (S)

Ersätter Matilda Jansson (S) § 116–121,
123

Samuel Andersson (M)

Ersätter Mattias Eonsuu (M)

Görill Olavsdatte Snekerbakken (M) Ersätter Maria Hedwall (M) § 116–122

Bjarne Bäckström (SD)

Ersätter Bo Ammer (SD)

Närvarande ersättare

Annette Jansson (S)

Sebastian Garbarino Palmqvist (S)

Hannes Önander (C)

Jesper Nordström (KD) § 116–128

Övriga närvarande

Katarina Arkehag (FGF), Förvaltningsdirektör

Zandra Björnram (KSF), Nämndsekreterare

Ulf Aldén (FGF), Verksamhetschef

Mia Aversjö (FGF), Verksamhetschef

Marie-Helene Andersson, Planerare

Daniel Lundmark, Planerare

Paragraf 116–126 och 128–134

Zandra Björnram, sekreterare

Digitalt justerat protokoll.

Jonas Håård S, ordförande

Christer Håkansson V, justerare

§ 116 Protokolljusterare

Handläggare: Jonas Håård (S)

Ärendebeskrivning

Nämnden utser protokolljusterare. Protokollet ska justeras senast 14 dagar efter nämndsammanträdet.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskolförvaltningens förslag till Grundskolenämnden:

Ordinarie: Christer Håkansson (V)

Ersättare: Bjarne Bäckström (SD)

Protokollet ska justeras senast 2024-10-11

Beslut

Grundskolenämnden beslutar:

Ordinarie: Christer Håkansson (V)

Ersättare: Bjarne Bäckström (SD)

Protokollet ska justeras senast 2024-10-11

§ 117 Anmälan av övriga frågor

Handläggare: Jonas Håård (S)

Ärendebeskrivning

Nämndens ledamöter ges tillfälle att anmäla övriga frågor till nämnden.

Vänsterpartiet inkommer med två Ledamotsinitiativ som läggs till ärendelistan.

§ 118 Anmälan av jäv

Handläggare: Jonas Håård (S)

Ärendebeskrivning

Anmälan av eventuell jävsituation.

Inget jäv anmäls.

§ 119 Godkännande av dagordning

Handläggare: Jonas Håård (S)

Ärendebeskrivning

Nämnden föreslås godkänna föreslagen dagordning.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Grundskolenämnden:

- Godkänna föreslagen dagordning.

§ 120 Avskrivning av 2024 års utestående fordringar gällande barnomsorgsavgifter avseende fritidshem - Beslut

Ärendenummer: Gn 1661/2024

Handläggare: Rose-Marie Carces

Ärendebeskrivning

Enligt god redovisningssed ska en osäker fordran inte tas upp som en tillgång vilket innebär att kundfakturer som är äldre än ett år och som fortfarande är obetalda inte får räknas som en tillgång i bokslutet. De sammanlagda utestående fordringarna för 2024 uppgår till 308 727,6 kronor, fördelat på 275 fakturer. Då Örebro kommun stänger ner sitt tidigare ekonomisystem Raindance Classic så avskrivs de osäkra fordringarna avseende 2024 i det föregående ekonomisystemet tidigare än vad man vanligtvis brukar. Processen med att kräva in betalning från kunden kvarstår dock.

Kommunsledningsförvaltningen bedömer att en konsekvensbeskrivning inte är relevant för ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Avskrivning av 2024 års utestående fordringar gällande barnomsorgsavgifter avseende fritidshem, 2024-08-29.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Grundskolenämnd:

- 2024 års utestående kundfordringar för barnomsorgsavgifter för fritidshem avskrivs ur ekonomisystemet Raindance Classic.

Beslut

Grundskolenämnden beslutar:

- 2024 års utestående kundfordringar för barnomsorgsavgifter för fritidshem avskrivs ur ekonomisystemet Raindance Classic.

§ 121 Justering av bidrag 2023 till fristående grundskolor utifrån under-skott i kommunal grundskola - Information

Ärendenummer: Gn 1669/2024

Handläggare: Rose-Marie Carces

Ärendebeskrivning

Under 2023 har Grundskolenämnden redovisat en positiv budgetavvikelse på 2,1 miljoner kronor.

Kommunen har under 2023 inte satsat mer resurser på den kommunala förskolan och kommer därmed inte att kompensera de fristående huvudmännen med ytterligare resurser för 2023.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Justering av bidrag 2023 till fristående grundskolor utifrån underskott i den kommunala grundskolan, 2024-08-29

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Grundskolenämnden:

- Informationen tas till handlingarna.

Beslut

Grundskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till handlingarna.

§ 122 Delårsrapport med prognos 2 - Beslut

Ärendenummer: Gn 1642/2024

Handläggare: Katarina Arkehag, Daniel Lundmark, Rose-Marie Carces

Ärendebeskrivning

Förskole- och grundskoleförvaltningen samt controller på ekonomiavdelningen har sammanställt en delårsrapport till och med den 30 augusti och en helårsprognos för 2024 för Grundskolenämnden. I rapporten görs en uppföljning av nämndens ekonomiska mål samt förvaltningsdirektörens analys av verksamhetens prognos.

Beslutsunderlag

Delårsrapport 2 2024

Tjänsteskrivelse

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Grundskolenämnden

1. Grundskolenämnden fastställer Delårsrapport med prognos 2 för 2024.

Delårsrapporten överlämnas till Kommunstyrelsen för vidare hantering.

Beslut

Grundskolenämnden beslutar:

1. Grundskolenämnden fastställer Delårsrapport med prognos 2 för 2024.

Delårsrapporten överlämnas till Kommunstyrelsen för vidare hantering.

Mats-Olof Liljegren (L) Lena Hansson(L), Kasper Avenbrand (KD) och Bjarne Bäckström (SD) avstår från att delta i beslutet.

§ 123 Information om revidering av resursfördelningsmodellen

Ärendenummer: Gn 1823/2024

Handläggare: Katarina Arkehag

Ärendebeskrivning

Förvaltningsdirektör Katarina Arkehag beskriver processen för framtagande av reviderad resursfördelningsmodell för Grundskola.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Grundskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Grundskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 124 Grundskolenämndens årshjul - Undervisning och lärande resultatrapport läsåret 23/24

Ärendenummer: Gn 1744/2024

Handläggare: Daniel Lundmark

Ärendebeskrivning

Grundskolenämnden får ta del av den resultatrapport som årligen tas fram för föregående läsår. I resultatrapporten kommer även statistik kring frånvaro och elever som kommunen inte får tag på.

Utöver det kommer fokus att vara på det pågående språkutvecklande arbetet som verksamhetschefer kommer att beskriva för Grundskolenämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 24-09-19

Resultatrapport läsåret 2023/24

Läskunnighet år 1

Betyg årskurs 6

Betyg årskurs 7

Betyg årskurs 8

Betyg årskurs 9

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Grundskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Grundskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 125 Information om brukarundersökning 2024

Ärendenummer: Gn 1644/2024

Handläggare: Daniel Lundmark,

Ärendebeskrivning

Grundskolenämnden ges information kring resultatet av den årliga brukarundersökningen. Enkäten genomförs av samtliga kommunala skolor och går ut som erbjudande till fristående skolor.

Enkäten går ut till följande:

- Elever årskurs 3,5,8
- Elever, fritidshem årskurs 2
- Elever anpassad grundskola
- Vårdnadshavare årskurs 3,5,8
- Vårdnadshavare fritidshem
- Vårdnadshavare anpassad grundskola

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 24-09-10

Kommunala – elever årskurs 3

Kommunala – elever årskurs 5

Kommunala – elever årskurs 8

Kommunala – elever anpassad grundskola

Kommunala – elever fritidshem

Kommunala – vårdnadshavare årskurs 3

Kommunala – vårdnadshavare årskurs 5

Kommunala – vårdnadshavare årskurs 8

Kommunala – vårdnadshavare anpassad grundskola

Kommunala – vårdnadshavare fritidshem

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till beslut

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Grundskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 126 Fjärrundervisning inom modersmål - läsåret 2024-2025 - Beslut

Ärendenummer: Gn 1710/2024

Handläggare: Katarina Arkehag

Ärendebeskrivning

Enheten för flerspråkighet har behov av att kunna tillhandahålla fjärrundervisning under höstterminen 2024 och vårterminen 2025 inom ramen för modersmålsundervisningen. Elevunderlaget för en viss skolenhet är så begränsat att ordinarie undervisning inom skolenheten leder till betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för huvudmannen. De elever som berörs går i årskurs 1–9.

Beslut om fjärrundervisning ska fattas av huvudmannen och ska anmälas till Skolinspektionen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 24-09-18.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Grundskolenämnden:

1. Modersmål får bedrivas via fjärrundervisning under höstterminen 2024 (15 augusti - 20 december 2024) och vårterminen 2025 (8 januari - 10 juni 2025).
2. Beslutet om fjärrundervisning ska anmälas till Skolinspektionen.

Beslut

Grundskolenämnden beslutar:

1. Modersmål får bedrivas via fjärrundervisning under höstterminen 2024 (15 augusti - 20 december 2024) och vårterminen 2025 (8 januari - 10 juni 2025).
2. Beslutet om fjärrundervisning ska anmälas till Skolinspektionen.

§ 128 Motion om Kilsmo skola - Beslut

Ärendenummer: Gn 1444/2023

Handläggare: Jonas Håård

Ärendebeskrivning

Susanne Lindholm Henningsson (KD) har utifrån ett medborgarförslag lämnat in en motion om att utreda möjligheten till att skapa verksamhet för barn, unga, ”hemmasittare” med problematisk skolfrånvaro och/eller daglediga seniorer i Kilsmo. Enligt motionen borde detta stödjas av kommunen.

Argumenten i motionen för en verksamhet i den tomma delen av skolan är dugliga. Att Kilsmo, med sin drygt 260 invånare, riskerar att urholkas är inte bra. Nu har dock delar av lokalen stått tom sedan 2020. Skolan, eller villan, brukas inte fullt ut. Idag nyttjar förskolan Sotterngården stora delar av lokalen.

Enligt ritning på villan står ett hemrum, ett kapprum, ett förråd, ett grupprum och en verkstad tomma.

Att motverka ett eventuellt urholkande av Kilsmo är eftersträvansvärt. Vi ser positivt på det engagemang som verkar finnas i området och anser i grunden att tomma lokaler ska nyttjas. Att dessa lokaler dock ska nyttjas av ”hemmasittare” med problematisk skolfrånvaro är inget som ingår i kommunledningens planer.

Enligt fastighetsägaren Futurum så hyrs villan av Lokalförsörjningsavdelningen (LFA). Det vanliga förfarandet på en skola är att matsal och idrottshall är uthyrningsbara. I det fallet med villan i Kilsmo så ska varken matsal eller idrottshall hyras ut. Även tillsynsansvaret behöver utredas. I detta fall nyttjas delar av villan till förskola och generellt hyrs inte förskolelokaler ut på grund av sekretess.

Beslutsunderlag

Motion, våga tänka nytt om Kilsmo skola
Svar på motion, 24-09-03

Förslag till beslut

Kommunledningens förslag till Grundskolenämnden:

- Motionen avslås.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

Yrkande

Kasper Avenbrand (KD), Mats-Olof Liljegren (L) och Viktor Agelid (ÖrP) yrkar avslag till kommunledningens förslag.

Thomas Börjesson (S), Jonas Håård (S), Elisabeth Malmqvist (C), yrkar bifall till kommunledningens förslag.

Proposition

Ordförande Jonas Håård (S) finner att det finns två förslag till beslut, det vill säga kommunledningens förslag respektive Kasper Avenbrand (KD), Mats-Olof Liljegren (L) och Viktor Agelid (ÖrP) yrkande.

Ordförande ställer dessa mot varandra och finner att nämnden beslutar enligt kommunledningens förslag.

Beslut

Grundskolenämnden beslutar:

- Motionen avslås.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

Christer Håkansson (V) avstår från att delta i beslutet.

§ 129 Förvaltningsdirektörens information

Ärendenummer: Gn 129/2024

Handläggare: Katarina Arkehag

Ärendebeskrivning

Förvaltningsdirektör Katarina Arkehag informerar om nyheter och frågor inom Förskole- och grundskoleförvaltningens och Grundskolenämndens ansvarsområde.

Marie-Helene informerar om ett pilotprojekt gällande seniorluncher på skolor.

Beslutsunderlag

Muntlig information.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Grundskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Grundskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 130 Ordförandes information

Ärendenummer: Gn 128/2024

Handläggare: Jonas Håård (S)

Ärendebeskrivning

Nämndens ordförande Jonas Håård (S) ger aktuell information inom Grundskolenämndens ansvarsområde.

Beslutsunderlag

Muntlig information.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Grundskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Grundskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 131 Anmälan av handlingar från föregående månad

Ärendenummer: Gn 42/2024

Handläggare: Jonas Håård (S)

Ärendebeskrivning

Förskole- och grundskoleförvaltningen anmäler handlingar som inkommit och som bedöms relevanta för Grundskolenämnden att få kännedom om. Grundskolenämnden tar också del av protokoll från förskolans fackliga samverkansgrupp från föregående månad.

Beslutsunderlag

- Inkomna skrivelser från perioden 2024-08-01 t om 2024-2024-08-31.
- Samverkansprotokoll, Fö 11/2024
- Information om personuppgiftsincident, Gn 1716/2024
- Skolinspektionen, ansökan om utökning av Kunskapsskolan, Gn 506/2024

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Grundskolenämnden:

- Anmälan läggs till handlingarna.

Beslut

Grundskolenämnden beslutar:

- Anmälan läggs till handlingarna.

§ 132 Anmälan av delegationsbeslut från föregående månad

Ärendenummer: Gn 43/2024

Handläggare: Jonas Håård (S)

Ärendebeskrivning

Alla beslut fattade med stöd av delegation av tjänsteperson, ordförande, presidium eller utskott ska anmälas till Grundskolenämnden på närmast följande sammanträde enligt 6 kap. 40 § kommunallagen. Det är först efter återrapporteringen till Grundskolenämnden som delegationsbesluten kan vinna laga kraft och det är också ett sätt att hålla ledamöter och ersättare i Grundskolenämnden informerade om vilka beslut som fattas genom delegation.

Delegationsförteckningen för Grundskolenämnden antogs den 12 januari 2023 och reviderades senast den 14 december 2023.

Förskole- och grundskoleförvaltningen redovisar beslut som fattats med stöd av delegation från föregående månad.

Beslutsunderlag

- Sammanställning av delegationsbeslut 2024-08-01 t om 2024-08-31.
- Gn 90/2024 Anmälan av delegationsbeslut gällande skolskjuts för elever i grundskolan och grundsärskolan för 2024
- Gn 88/2024 Sammanställning av delegationsbeslut gällande skolplacering i grundskola 2024
- Gn 11/2024 Placering fritidshem 2024
- Gn 12/2024 Erbjuden placering obekvämtid fritidshem 2024
- Gn 56/2024 Sammanställning av delegationsbeslut gällande mottagande i anpassad grundskola 2024

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Grundskolenämnden:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Beslut

Grundskolenämnden beslutar:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

§ 133 Ledamotsinitiativ från V gällande språkutveckling

Ärendenummer: Gn 1783/2024

Handläggare: Jonas Håård

Ärendebeskrivning

Christer Håkansson (V) anmäler ett ledamotsinitiativ gällande språkutveckling.

Förslag till beslut

Ordförandes förslag till Grundskolenämnden:

- Ledamotsinitiativet hanteras vid kommande nämnd.

Beslut

Grundskolenämnden beslutar:

- Ledamotsinitiativet hanteras vid kommande nämnd.

§ 134 Ledamotsinitiativ från V gällande gymnasiebehörighet

Ärendenummer: Gn 1784/2024

Handläggare: Jonas Håård

Ärendebeskrivning

Christer Håkansson (V) anmäler ett Ledamotsinitiativ gällande gymnasiebehörighet.

Förslag till beslut

Ordförandes förslag till Grundskolenämnden:

- Ledamotsinitiativet hanteras vid kommande nämnd.

Beslut

Grundskolenämnden beslutar:

- Ledamotsinitiativet hanteras vid kommande nämnd.