

## Fritidsnämnden

**Datum:** 2022-01-20  
**Tid:** 14:00–17:00  
**Plats:** Berget, Citypassagen

### Närvarande ledamöter

Jonas Håård (S)	§§ 1-17
Alexandra Royal (C)	§§ 1-17
Sebastian Cehlin (M)	§§ 1-17
Hanna Altunkaynak (S)	§§ 1-17
Roland Dahl (S)	§§ 1-17
Pär-Åke Sundkvist (S)	§§ 1-17
Ingela Hallblom (S)	§§ 1-17
Per-Ove Karlsson (S)	§§ 1-17
Ulf Wilnerzon (KD)	§§ 1-11
Farima Shabanzadeh (V)	§§ 1-17
Marianne Hamp (M)	§§ 1-17
Lennart Carlsson (M)	§§ 1-17
Christina Bremer (M)	§§ 4-17
Habib Brini (SD)	§§ 1-17

### Tjänstgörande ersättare

Torbjörn Olsson (KD) ersätter Christina Bremer (M) §§ 1-3 och Ulf Wilnerzon (KD) §§ 12-17  
Kristin Ryhed (L) ersätter Mikael Rundgren (L) §§ 1-17

### Närvarande ersättare

Osman Ali Isaak (S)	§§ 1-17
Kåge Svensson (V)	§§ 1-17
Helena Eklund (SD)	§§ 1-17

### Övriga

Anna Nordlund	Förvaltningschef
Sophie Persson	Nämndsekreterare
Cecilia Eriksson	Ekonom
Richard Fagerström	Verksamhetschef
Elisabeth Magnusson	Verksamhetschef
Helen Åhlén	Planerare
Karl Jensen	Planerare
Åsa Wistrand	Tf enhetschef
Elisabet Wallin	Ungdomskonsulent
Tobias Ander	Informationssäkerhetsstrateg

Paragraf 1–17

Sophie Persson, sekreterare

Digitalt justerat protokoll.

Jonas Håård (S), ordförande

Marianne Hamp (M), justerare

## § 1 Protokollsjusterare

Handläggare: Sophie Persson

### Förslag till beslut

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Fritidsnämnden:

- Marianne Hamp (M) utses till justerare med Habib Brini (SD) som ersättare.

### Beslut

Fritidsnämnden beslutar:

- Marianne Hamp (M) utses till justerare med Habib Brini (SD) som ersättare.

## § 2 Godkännande av dagordning

Handläggare: Jonas Håård

### Förslag till beslut

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Fritidsnämnden:

- Dagordningen godkänns.

### Beslut

Fritidsnämnden beslutar:

- Dagordningen godkänns.

## § 3 Anmälan av övriga frågor

Handläggare: Jonas Håård

### Ärendebeskrivning

Inga övriga frågor anmäls.

## § 4 Beslut: Årsberättelse 2021

Ärendenummer: Ft 11/2021

Handläggare: Helen Åhlén, Cecilia Eriksson

### Ärendebeskrivning

Fritidsnämnden har åtagit sig att bidra till samtliga målområden. Det har skett en utveckling inom samtliga målområden, men bedömningen är att det inom vissa åtaganden har varit i en lägre utsträckning än vad ambitionen var i början av året. Till största delen beror det på omprioriteringar till följd av Coronapandemin. Även grunduppdraget har påverkats av pandemin, men samtliga verksamheter har fortsatt bedriva sitt arbete i hög utsträckning med snabb utveckling och anpassning av arbetssätt. Effekten har blivit att arbetet med att minska klyftorna i samhället och verka för hälsofrämjande insatser har fortlöpt. Det är värt att poängtera att även om tjänster fortsatt levererats har kvalitativa värden påverkats av anpassningarna. Fokus har varit att ställa om verksamheter utifrån restriktioner vilket innebär att det interna

utvecklingsarbetet har påverkats. För chefer och medarbetare har det fortsatt varit intensivt som på många sätt inneburit stora påfrestningar.

Fritidsnämndens utfall visar en positiv budgetavvikelse på 2 064 tkr. Avvikelsen innehåller bland annat 542 tkr i planeringsreserv som var tänkt att täcka upp för ett eventuellt underskott, då nämnden prognostiserade ett underskott vid delår 2. Det faktiska utfallet nu vid årets slut blev dock annorlunda än vad som uppskattats. Justerat för detta visar nämnden ett överskott om 1 522 tkr.

Budgeten för föreningsbidrag har inte blivit nyttjad fullt ut vilket också påverkat nämndens resultat positivt. En annan förklaring till överskottet är att föreningar som har haft skulder till Fritidsnämnden, betalat tillbaka en stor del av dessa skulder under året, vilket också påverkat nämndens resultat positivt.

Överskottet är även kopplat till kostnadsminskningar på grund av Coronapandemin och då framför allt minskade personalkostnader men även minskade kostnader för evenemang, kurser, resor och konferenser. I och med att restriktionerna lättades och Örebrobaden kunde öppna igen har tillströmningen av besökare ökat mer än förväntat vilket medfört att baden har genererat mer intäkter. Intäkterna på konstgräs och idrottshallar har också ökat under året jämfört med prognosen vid delår 2.

De ekonomiska konsekvenserna till följd av lättnader av restriktioner kopplade till Coronapandemin har under året medfört en osäkerhetsfaktor i nämndens ekonomi.

### **Beslutsunderlag**

Årsberättelse 2021 Fritidsnämnden, 2022-01-18

### **Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Fritidsnämnden:

1. Fritidsnämnden fastställer Årsberättelse 2021.
2. Årsberättelsen överlämnas till programnämnd Samhällsbyggnad för vidare hantering.
3. Fritidsnämnden anholder om att föra över oförbrukade investeringsmedel till år 2022 om 11 746 tkr.

### **Beslut**

Fritidsnämnden beslutar:

1. Fritidsnämnden fastställer Årsberättelse 2021.
2. Årsberättelsen överlämnas till programnämnd Samhällsbyggnad för vidare hantering.
3. Fritidsnämnden anholder om att föra över oförbrukade investeringsmedel till år 2022 om 11 746 tkr.

Farima Shabanzadeh (V) deltar inte i beslutet.

## § 5 Beslut: Verksamhetsplan med budget 2022

Ärendenummer: Ft 10/2021

Handläggare: Helen Åhlén, Cecilia Eriksson

### Ärendebeskrivning

Nämndens verksamheter gör skillnad. Genom förvaltningens arbete tillsammans med det civila samhället, näringsliv och andra aktörer skapas det förutsättningar för en meningsfull fritid i Örebro kommun.

Deltagande i organiserade kultur- och fritidsaktiviteter är en skyddsfaktor som bidrar till människans utveckling. Det lägger grunden till ett demokratiskt samhälle där man lär sig respekt och förståelse för olikheter, lär sig samarbeta med andra samt får ökad möjlighet till välmående.

Nämndens verksamhetsplan med budget 2022 anger hur nämnden planerar att bidra till en önskvärd samhällsutveckling under kommande år.

Verksamhetsplanen utgår ifrån kommunens Övergripande strategier och budget som är beslutade i Kommunfullmäktige. Nämnden bidrar till samtliga målområden, både genom befintliga, etablerade arbetsätt och ytterligare utveckling genom åtaganden. Nämnden har valt vilka kommunfullmäktigemål som anses relevanta att utifrån sitt nämndreglemente arbeta med under 2022, dessa har sedan brutits ned till åtaganden. Åtagandena kommer till stor del från nämndens idrottspolitiska program. På så sätt har det idrottspolitiska programmet integrerats i nämndens verksamhetsplan och ligger som grund för de åtaganden som nämnden arbetar mot under kommande år. Genom att arbeta med målen bidrar Fritidsnämnden till kommunens vision om att bli Skandinavians mest attraktiva medelstora stad.

### Beslutsunderlag

Verksamhetsplan med budget 2022 Fritidsnämnden, 2022-01-13

Avgiftsbilaga 2022, 2022-01-13

### Förslag till beslut

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Fritidsnämnden:

1. Verksamhetsplan med budget 2022 för Fritidsnämnden fastställs.
2. Verksamhetsplan med budget 2022 överlämnas till programnämnd Samhällsbyggnad för kännedom.

### Yrkande

Sebastian Cehlin (M), Marianne Hamp (M), Lennart Carlsson (M) och Christina Bremer (M) yrkar avslag med hänvisning till Moderaternas egen budget framlagd i Kommunfullmäktige.

Habib Brini (SD) yrkar avslag med hänvisning till Sverigedemokraternas egen budget framlagd i Kommunfullmäktige.

Kristin Ryhed (L) yrkar avslag med hänvisning till Liberalernas egen budget framlagd i Kommunfullmäktige.

Farima Shabanzadeh (V) yrkar avslag med hänvisning till Vänsterpartiets egen budget framlagd i Kommunfullmäktige.

Ordförande Jonas Håård (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

### **Proposition**

Ordförande Jonas Håård (S) ställer först beslutspunkt 1 under proposition och finner att det finns fem förslag till beslut, det vill säga förvaltningens förslag samt de yrkanden som inkommit från Moderaterna, Sverigedemokraterna, Liberalerna och Vänsterpartiet. Ordföranden ställer dessa mot varandra och finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Därefter ställer ordföranden beslutspunkt 2 under proposition och finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

### **Beslut**

Fritidsnämnden beslutar:

1. Verksamhetsplan med budget 2022 för Fritidsnämnden fastställs.
2. Verksamhetsplan med budget 2022 överlämnas till programnämnd Samhällsbyggnad för kännedom.

### **Reservation**

Sebastian Cehlin (M), Marianne Hamp (M), Lennart Carlsson (M), Christina Bremer (M), Habib Brini (SD), Kristin Ryhed (L) och Farima Shabanzadeh (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för respektive partis egen budget.

## **§ 6 Beslut: Ansökan Örebroandan 2022**

Ärendenummer: Ft 787/2021

Handläggare: Elisabet Wallin

### **Ärendebeskrivning**

Örebro Läns Fotbollsförbund ansöker om 700 000kr för att driva Örebroandan år 2022. Verksamheten har funnits sedan 2009/2010. Från år 2021 finns pengarna avsatta i både Kulturnämndens och Fritidsnämndens budgetram.

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Kulturnämnden och Fritidsnämnden är att bevilja 350 000 kr vardera. Totalt 700 000 kr. Fritidsnämnden förslås även att bevilja fria inomhuslokaler i de områden som Örebroandan är aktiv.

Förvaltningen kommer under år 2022 att ta fram ett förslag till avtal mellan Örebro Läns Fotbollsförbund och Örebro kommun för fortsatt drift av Örebroandan från år 2023.

En ansökan om 200 000 kr har även skickats från Örebro Läns Fotbollsförbund till Örebrobostäder.

### **Beslutsunderlag**

Ansökan Örebroandan, 2021-11-15

### **Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Fritidsnämnden:

1. Fritidsnämnden beslutar att bevilja Örebro Läns Fotbollsförbund 350 000 kronor för år 2022.
2. Fritidsnämnden beviljar Örebroandan fri lokalupplåtelse i de inomhuslokaler som går att boka via Interbook Go under avtalstiden.
3. Bidraget tas ur Fritidsnämndens befintliga budgetram.

### **Yrkande**

Farima Shabanzadeh (V) yrkar bifall till förvaltningens förslag och ber att få lämna ett särskilt yttrande till protokollet.

### **Proposition**

Ordförande Jonas Håård (S) ställer yrkandet under proposition och finner att nämnden beslutar enligt detta.

### **Beslut**

Fritidsnämnden beslutar:

1. Fritidsnämnden beslutar att bevilja Örebro Läns Fotbollsförbund 350 000 kronor för år 2022.
2. Fritidsnämnden beviljar Örebroandan fri lokalupplåtelse i de inomhuslokaler som går att boka via Interbook Go under avtalstiden.
3. Bidraget tas ur Fritidsnämndens befintliga budgetram.
4. Farima Shabanzadeh (V) lämnar ett särskilt yttrande till protokollet.

## **§ 7 Beslut: Attestförteckning 2022**

Ärendenummer: Ft 807/2021

Handläggare: Cecilia Eriksson

### **Ärendebeskrivning**

Enligt den kommunala redovisningslagen (SFS 1997:614) ska den ekonomiska redovisningen ske enligt god redovisningssed och en tillräcklig ekonomisk kontroll ska upprätthållas i kommunen. Kommunen ska kännetecknas av god affärssed och god betalningsmoral. Respektive nämnd har ett helhetsansvar för den interna kontrollen inom respektive ansvarsområde.

Attest är ett skriftligt intygande om att kontrollen är utförd. Alla transaktioner måste omfattas av minst två attester. Beslutsattestanten är huvudansvarig för transaktionen.

Det finns fyra attestbegrepp som svarar för varsitt moment i kontrollen av den ekonomiska transaktionen: (1) fakturaattestant, (2) granskningsattestant, (3) beslutsattestant samt (4) behörighetsattestant.

### **Beslutsunderlag**

Attestförteckning 2022 Fritidsnämnden (Bilaga 1)

### **Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Fritidsnämnden:

1. Fritidsnämnden beslutar att fastställa attestanter för 2022 enligt attestförteckningen i bilaga 1.
2. Fritidsnämnden beslutar att till förvaltningschefen delegera rätten att göra förändringar i attestförteckningen under år 2022 vad gäller beslutsattestanter (attestant 2).

### **Beslut**

Fritidsnämnden beslutar:

1. Fritidsnämnden beslutar att fastställa attestanter för 2022 enligt attestförteckningen i bilaga 1.
2. Fritidsnämnden beslutar att till förvaltningschefen delegera rätten att göra förändringar i attestförteckningen under år 2022 vad gäller beslutsattestanter (attestant 2).

## **§ 8 Beslut: Delegationsförteckning 2022**

Ärendenummer: Ft 786/2021

Handläggare: Sophie Persson

### **Ärendebeskrivning**

Med delegering avses att nämnden överför självständig beslutanderätt, det vill säga uppdrar åt någon att fatta beslut på nämndens vägnar, i vissa ärenden.

Varje nämnd beslutar inom de ramar som lagen medger om vilka beslut i ärendegrupper eller enskilda ärenden som ska delegeras.

Delegationsförteckningen är det dokument där delegerade ärenden finns samlade. Eftersom förvaltningens verksamheter är föränderliga är det lämpligt att löpande se över delegationsförteckningen.

Kultur- och fritidsförvaltningen föreslår Fritidsnämnden att fastställa delegationsförteckning för 2022 med nedan angivna ändringar.

### **Beslutsunderlag**

Delegationsförteckning 2022 (2021-12-06)



**Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Fritidsnämnden:

- Fritidsnämnden beslutar att godkänna delegationsförteckningen för 2022.

**Beslut**

Fritidsnämnden beslutar:

- Fritidsnämnden beslutar att godkänna delegationsförteckningen för 2022.

**§ 9 Beslut: Förlängt beslut om vaccination på arbetstid**

Ärendenummer: Ft 129/2021

Handläggare: Sophie Persson

**Ärendebeskrivning**

I början av 2021 startade vaccineringen mot covid-19 i Sverige. Örebro kommun tog då ställning till att samtliga medarbetare inom kommunen fick möjlighet att vaccinera sig på arbetstid eller på sin fritid och då kompenseras med tid motsvarande en timme.

Den 7 december 2021 fattade Kommunstyrelsen beslut om att förlänga det tidigare beslutet om att medarbetare i Örebro kommun, med Kommunstyrelsen som arbetsgivare, erbjuds att vaccinera sig mot Covid-19 på arbetstid. Kommunstyrelsen beslutade även att rekommendera övriga nämnder med arbetsgivaransvar att fatta ett likalydande beslut.

Folkhälsomyndigheten rekommenderar nu att alla som är 65 år och äldre, samt personal på SÄBO och inom hemsjukvård och hemtjänst, erbjuds en påfyllnadsdos vaccin mot covid-19, den s k tredje dosen. SKR (Sveriges kommuner och regioner) förordar att arbetsgivare, så långt som möjligt, underlättar för personal att vaccinera sig och har en generös inställning till att låta personal inom framförallt kontaktyrken få vara lediga från arbetet med lön för att vaccinera sig.

Produktionsbortfallet, kostnaden för tiden som inte läggs på att skapa tjänster och service till medborgarna, uppskattas att uppgå till 960 tkr.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut om vaccination på arbetstid KS 2021-02-09 § 38

Fritidsnämndens beslut om vaccination på arbetstid, 2021-03-18 § 42

**Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Fritidsnämnden:

1. Fritidsnämnden beslutar att medarbetarna som har Fritidsnämnden som arbetsgivarnämnd erbjuds att vaccinera sig på arbetstid där det är praktiskt möjligt utan störningar för verksamheten.

2. Om vaccination istället sker på fritiden kompenseras medarbetaren med tid mot tid motsvarande en timme per vaccinationstillfälle. Reseersättning till och från vaccinationsplatsen utgår ej.
3. Beslutet gäller fram till den 31 december 2022.

### **Beslut**

Fritidsnämnden beslutar:

1. Fritidsnämnden beslutar att medarbetarna som har Fritidsnämnden som arbetsgivarnämnd erbjuds att vaccinera sig på arbetstid där det är praktiskt möjligt utan störningar för verksamheten.
2. Om vaccination istället sker på fritiden kompenseras medarbetaren med tid mot tid motsvarande en timme per vaccinationstillfälle. Reseersättning till och från vaccinationsplatsen utgår ej.
3. Beslutet gäller fram till den 31 december 2022.

## **§ 10 Beredning: Remiss - Strategi för utveckling av Hjälmmaren som rekreationsområde**

Ärendenummer: Ft 775/2021

Handläggare: Karl Jensen

### **Ärendebeskrivning**

Fritidsnämnden har tagit emot remissversion av Strategi för utveckling av Hjälmmaren som rekreationsområde.

Syftet är att skapa en sammantagen bild av Örebro kommuns ambition för hur Hjälmmaren kan tillgängliggöras och bli mer attraktivt som rekreationsområde för både kommuninvånare och besökare.

### **Beslutsunderlag**

Remissversion av Strategi för utveckling av Hjälmmaren som rekreationsområde (2021-09-30)

### **Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Fritidsnämnden:

- Ärendet är berett.

### **Beslut**

Fritidsnämnden beslutar:

- Ärendet är berett.

## **§ 11 Information: Säker informationshantering för nämnder**

Handläggare: Tobias Ander

**Ärendebeskrivning**

Informationssäkerhetsstrateg Tobias Ander informerar nämnden om säker informationshantering bland annat utifrån statliga myndigheters bild, att kunna lita på informationshanteringen i verksamheten och mål med informationssäkerhet. Information om författningar som ställer krav på en strukturerad och säker informationshantering, intern mätning, digitaliseringens utveckling under coronapandemin samt hur vi tar ansvar för området.

**Beslutsunderlag**

Handbok - säker informationshantering för nämnder, 2021-09-15

**Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Fritidsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Fritidsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

**§ 12 Ordförandens information**

Handläggare: Jonas Håård

**Ärendebeskrivning**

Ordförande Jonas Håård (S) informerar om aktuella händelser.

Information utifrån fattade ordförandebeslut i december och januari.

Digitala nämndsammanträden möjliga även under 2022. Nämnden i februari blir digital.

**Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Fritidsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Fritidsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

**§ 13 Förvaltningschefens information**

Handläggare: Anna Nordlund

**Ärendebeskrivning**

Förvaltningschefen informerar om aktuella händelser.

Fokus utifrån corona och hur vi som kommun ska kunna säkerställa personalbemanning och säkra tjänster.

Arbete kring årsberättelse och verksamhetsplan med budget samt planering i förvaltningen för att kunna verkställa nya delar utöver grunduppdraget.

Framtagande av plan för kultur och fritid kring hantering av nya nämnd- och förvaltningsorganisation, i takt med den kommunövergripande utvecklingen.

#### **Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Fritidsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

#### **Beslut**

Fritidsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

### **§ 14 Verksamhetschefernas information**

Handläggare: Richard Fagerström, Elisabeth Magnusson

#### **Ärendebeskrivning**

Verksamhetscheferna informerar om aktuella händelser.

Verksamhetschef för Wadköping/Karlslund Elisabeth Magnusson informerar om coronarestriktioner. Tekniska kvarnen maxantal på 60 personer. Stängda obemannade utställningsytor och begränsat antal platser på bemannade utställningsrum. Verksamhetsplanering för hela året pågår. Programplanering läggs utifrån rådande restriktioner och det som ligger närmast är sportlovsprogram. I och med omorganisation kommer en kunskapsöverföring ske till berörda verksamheter under våren och träder i kraft 1/6. Sveriges Museer listar de mest besökta museerna 2021 och där hamnar Wadköping på en tredje plats efter Skansen och Nordiska museet i Stockholm.

Verksamhetschef för Fritid Richard Fagerström informerar utifrån verksamhetens coronaanpassningar och pågående verksamhetsplanering.

#### **Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Fritidsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

#### **Beslut**

Fritidsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

### **§ 15 Anmälan av delegationsbeslut**

Ärendenummer: Ft 874/2021

Handläggare: Sophie Persson

**Ärendebeskrivning**

Delegationsbeslut under perioden 211208-220112 anmäls till nämnden via Meetings.

**Beslutsunderlag**

Delegationsbeslut perioden 211208-220112

**Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Fritidsnämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**Beslut**

Fritidsnämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

**§ 16 Redogörelse av delegationsbeslut (stickprovsärende)**

Ärendenummer: Ft 695/2021

Handläggare: Åsa Wistrand

**Ärendebeskrivning**

Redogörelse av delegationsbeslut Ft 695/2021 Avtal skidspår Kilsbergen.

Ett nytt delegationsbeslut väljs ut från listan och redogörs på kommande nämndsammanträde; Ft 676/2021 - Internavtal odlingslott Vivalla Lundby.

**Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Fritidsnämnden:

1. Informationen tas till protokollet.
2. Nytt delegationsbeslut redogörs på kommande nämndsammanträde.

**Beslut**

Fritidsnämnden beslutar:

1. Informationen tas till protokollet.
2. Nytt delegationsbeslut redogörs på kommande nämndsammanträde.

**§ 17 Inkomna skrivelser**

Ärendenummer: Ft 875/2021

Handläggare: Sophie Persson

**Ärendebeskrivning**

Fritidsnämnden informeras om inkomna skrivelser via Meetings.

**Beslutsunderlag**

Protokoll samverkan, 2022-01-10

Postlista Fn 211208-220112

Information gällande ersättning för förlorad pensionsförmån pga. politiskt uppdrag som fritidspolitiker

Programplan med budget 2022

Beslut Kommunfullmäktige 2021-09-22 § 252

**Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Fritidsnämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**Beslut**

Fritidsnämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.