



ÖREBRO

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden

Datum: 2023-06-19
Tid: 13:30–16:10
Plats: Sessionssalen, Rådhuset

Närvarande ledamöter

Christopher Hedbom Rydaeus (M)
 Marie Brorson (S)
 Eva Chrapkowska (S)
 Zezo Alnaji (S)
 Inger Westerberg (S)
 Antti Ahtiainen (S)
 Madelène Ljungström (M)
 Magnus Stålberg (M)
 Abdulrahman Ibrahim Muhammed (C) §§ 126-131,133-148
 Peter Johansson (C)
 Jan Murman (SD)
 Gunilla Werme (L)

Tjänstgörande ersättare

Suzanne Gynnhammar (S)	Ersätter Kent Vallén (S)
Karl-Bertil Persson (S)	Ersätter Faisa Maxamed (V)
Ingegerd Flock Andersson (M)	Ersätter Markus Allard (ÖrP)
Leif Lundell (C)	Ersätter Abdulrahman Ibrahim Muhammed (C) §§ 149-152
Krister Rickardsson (SD)	Ersätter Christer Johansson (SD)
Andreas Strömberg (KD)	Ersätter Susanne Lindholm (KD)

Närvarande ersättare

Denana Holmberg (S)	
Lars Norling (S)	
Leif Lundell (C)	§§ 126-131, 133-148

Övriga

Nima Poushin	Förvaltningsdirektör
Stefan Ask	Biträdande förvaltningsdirektör
Carin Westmark	Verksamhetschef
Carolin Skog	Sakkunnig
Sofia Särnholm	Sakkunnig
Anna Almbrandt	Planerare
Markus Karlsson	Enhetschef
Nicolas Sandoval	Enhetschef

Markus Eklund	Planerare
Sofie Norelius	Planerare
Anna Lundgren	Planerare
Tina Ottosson	Verksamhetschef
Maria Viduss	Nämndsekreterare
Linn Pettersson	Controller

Paragraf 126–131 och 133–152

Maria Viduss, sekreterare

Digitalt justerat protokoll.

Christopher Hedbom Rydaeus (M), ordförande

Gunilla Werme (L), justerare

§ 126 Kallelse och föredragningslista

§ 127 Protokollsjusterare

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus

Ärendebeskrivning

1. Gunilla Werme (L) utses till justerare med Jan Murman (SD) som ersättare
2. Protokollet justeras 2023-06-21

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

1. Gunilla Werme (L) utses till justerare med Jan Murman (SD) som ersättare
2. Protokollet justeras 2023-06-21

§ 128 Anmälan av övriga frågor

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus

Ärendebeskrivning

Inga övriga frågor anmäls.

§ 129 Anmälan av jäv

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus

Ärendebeskrivning

Ingen anmäler jäv.

§ 130 Godkännande av ärendelista

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus

Ärendebeskrivning

Godkännande av ärendelista.

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Ärendelistan godkänns

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

- Ärendelistan godkänns

§ 131 Utbildning Kommunala lantmäterimyndigheten (KLM)

Ärendenummer: Gya 714/2023

Handläggare: Anna Pehrson, Linda Jonsson

Ärendebeskrivning

Nämnden får utbildning om kommunala lantmäterimyndighetens (KLM) verksamhetsområde.

Beslutsunderlag

-Presentation Utbildning Lantmäterimyndigheten (KLM)

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Informationen tas till protokollet.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

-Informationen tas till protokollet.

§ 133 Ekonomisk uppföljning

Ärendenummer: Gya 454/2023

Handläggare: Linn Pettersson

Ärendebeskrivning

Nämnden får på sammanträdet information gällande ekonomisk uppföljning i en ekonomisk månadsrapport. Rapporten innehåller ekonomiskt utfall samt en översiktlig analys av utfallet.

Månadsrapporten sammanställs för att ge nämnden aktuell ekonomisk information under året och är ett komplement till delårs- och årsrapporterna där grundligare analys av utfallet samt hur det påverkar prognosen för helåret upprättas.

Beslutsunderlag

-Ekonomisk månadsrapport maj 2023

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Informationen tas till protokollet.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

-Informationen tas till protokollet.

§ 134 Beslut - Resursfördelningsmodell för gymnasieskola med ersättningsnivåer för juli-december 2023

Ärendenummer: Gya 157/2023

Handläggare: Linn Pettersson

Ärendebeskrivning

Resursfördelningsmodellen för gymnasieskolan fördelar medel till kommunal och fristående huvudman. Beslut om resursfördelning för perioden januari till och med juni fattades i samband med beslut om verksamhetsplan med budget för 2023. Ersättningsnivåer för juli till och med december 2023 är detsamma som för första halvåret.

Hemkommunen ska lämna bidrag till huvudman för varje elev på ett nationellt program vid skolenheten som hemkommunen var skyldig att erbjuda utbildning på ett nationellt program vid den tidpunkten utdelningen påbörjades. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp.

I samband med att Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden från år 2023 tagit över hemkommunsansvaret efter att det tidigare legat på Programnämnd Barn och Utbildning har de avsteg från fördelning enligt riksprislistan som funnits setts över och justerats så att de är på en liknande nivå som innan men att de förhåller sig på ett enhetligt sätt gentemot riksprislistan. Vidare har det tidigare fasta tillägget för Byggprogrammet inriktningen anläggningsfordon omvandlats till ett avsteg i programpeng samt att ett nytt avsteg har lagts till avseende Individuella programmet (IMA), detta för att möta behoven för det ökade antalet elever och ge rektor större möjligheter till individanpassade lösningar för att dessa elever ska nå målen, se vidare under avsnitt 4.1.

Budget för det Kommunala aktivitetsansvaret (KAA) som tidigare tilldelades Gymnasienämnden genom resursfördelningsmodellen har lyfts ur modellen och budget fördelas i Verksamhetsplan med budget för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden tillsammans med övrig budget som går till enheten som ansvarar för KAA.

Likabehandlingsprincipen betyder att bidrag till fristående skolor ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten. Tilldelningen är ett driftbidrag till verksamheten.

Beslutsunderlag

-Resursfördelningsmodell för gymnasieskola med ersättningsnivåer 2023 juli-december 2023 daterad 2023-06-16

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Ersättningsnivåer för 1 juli till 31 december 2023 antas

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

-Ersättningsnivåer för 1 juli till 31 december 2023 antas

§ 135 Beslut - Resursfördelningsmodell för anpassad gymnasieskola med ersättningsnivåer för juli-december 2023

Ärendenummer: Gya 158/2023

Handläggare: Linn Pettersson

Ärendebeskrivning

Gymnasiesärskolan ska ge elever med utvecklingsstörning en för dem anpassad utbildning som ska ge en god grund för yrkesverksamhet och fortsatta studier samt för personlig utveckling och ett aktivt deltagande i samhällslivet. Utbildningen i gymnasiesärskolan består av nationella och individuella program.

Resursfördelningsmodellen för gymnasiesärskolan fördelar medel till kommunal- och fristående huvudmän. Beslut om resursfördelning för perioden januari till och med juni fattades i samband med beslut om verksamhetsplan med budget för 2023. Ersättningsnivåer för juli till och med december 2023 är detsamma som för första halvåret.

Hemkommunen ska lämna bidrag till huvudman för varje elev på ett nationellt program vid skolenhet som hemkommunen var skyldig att erbjuda utbildning i gymnasiesärskolan vid den tidpunkten utbildningen påbörjades. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i vissa fall tilläggsbelopp.

Likabehandlingsprincipen betyder att bidrag till fristående huvudmän ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten. Tilldelningen är ett driftbidrag till verksamheten.

Beslutsunderlag

- Resursfördelningsmodell för gymnasiesärskola med ersättningsnivåer juli-december 2023

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Ersättningsnivåer för 1 juli till 31 december 2023 antas

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

-Ersättningsnivåer för 1 juli till 31 december 2023 antas

§ 136 Beslut - Inriktningsbeslut finansiering på Riksgymnasiets anpassade gymnasieskola

Ärendenummer: Gya 698/2023

Handläggare: Nicolas Sandoval

Ärendebeskrivning

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden har i årets verksamhetsplan med budget avsatt ett budgetutrymme på ca 40 mnkr för att bedriva Riksgymnasiets anpassade gymnasieskola. Verksamheten har under vårterminen 2023 35 elever inom skolverksamheten och 28 elever inom boendeverksamheten. Kostnad för en elev som både nyttjar boende och skola uppgår till 1,2–1,3 mkr. Verksamheten finansieras dels av statsbidrag, dels av interkommunal ersättning. Verksamheten har under lång tid varit dimensionerad för runt 30 elever vilket är en nivå anpassad till det åtagande som Örebro kommun har gentemot staten. Inför kommande läsår ser vi dock en kraftig ökning av elevantalet vilket innebär merkostnader för kommunen på ca 10-15 mnkr om man fortsatt ska kunna bedriva en högkvalitativ verksamhet. Utökningen av elever kräver fler och anpassade lokaler, ökning av personal i olika yrkeskategorier samt undervisningsmaterial och övriga kringkostnader. Befintligt avtal med staten innebär att Örebro kommun inte kommer att erhålla ökat statsbidrag i samband med denna elevökning varför annan finansiering måste till för att verksamheten ska kunna bedrivas.

Arbete pågår för att se över de långsiktiga finansieringsförutsättningarna men utifrån nu kända förhållanden avser kommunen att öka priset för interkommunal ersättning från och med januari 2024 för att klara finansiering av verksamheten. Kostnadsökningen per elev, för elever som nyttjar både skolverksamhet och boende kommer preliminärt att vara 290 tkr +/- 5 procent från dagens nivå på drygt 665 tkr.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Inriktningsbeslut finansiering på Riksgymnasiets anpassade gymnasieskola daterad 2023-06-19

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

1. Priset för interkommunala elever kommer att ökas med 290tkr (+/- 5procent) per år (för skola + boende) från januari 2024 för att Örebro kommun ska klara att finansiera Riksgymnasiets anpassade gymnasieskola för döva och hörselskadade trots elevökning som kraftigt överstiger det elevantal kommunen erhåller statsbidrag för.
2. Förvaltningen uppdras att ta fram det slutgiltiga priset inför budgetåret 2024

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

1. Priset för interkommunala elever kommer att ökas med 290tkr (+/- 5procent) per år (för skola + boende) från januari 2024 för att Örebro kommun ska klara att finansiera Riksgymnasiets anpassade gymnasieskola för döva och hörselskadade trots elevökning som kraftigt överstiger det relevant kommunen erhåller statsbidrag för.
2. Förvaltningen uppdras att ta fram det slutgiltiga priset inför budgetåret 2024

§ 137 Beslut- Riktlinje Samverkan och insyn, relationen till fristående gymnasieverksamheter i Örebro kommun

Ärendenummer: Gya 526/2023

Handläggare: Anna Lundgren

Ärendebeskrivning

Efter kommunens omorganisation har Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen sett över kommunens möjligheter och skyldigheter i förhållande till fristående verksamheter. Utifrån översynen konstateras att kommunen inte har någon skyldighet att erbjuda service i form av skolstöd till fristående skolor eller deras huvudmän. Däremot finns behov av att utveckla arbetet med insyn i fristående gymnasieverksamheter. Det finns även behov av en aktiv samverkan med fristående huvudmän och skolor, med fokus på för nämnden aktuella och prioriterade teman.

Befintliga riktlinjer för insyn är beslutade av Programnämnd barn och utbildning och är detaljerade med avseende på hur insyn ska genomföras. Förslaget innebär att denna, för gymnasieskola och gymnasiesärskola/anpassad gymnasieskola, ersätts med riktlinjen Samverkan och insyn – kommunens relation till fristående gymnasieverksamheter.

Beslutsunderlag

-Tjänsteskrivelse, 2023-05-08

-Förslag till riktlinje Samverkan och insyn – relationen till fristående gymnasieverksamheter i Örebro kommun

-Riktlinjer för insyn i fristående förskoleklass, grundskola, fritidshem och gymnasieskola (Bou 2006/2016), 2016-10-27

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Riktlinje Samverkan och insyn – relationen till fristående gymnasieverksamheter i Örebro kommun antas

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

-Riktlinje Samverkan och insyn – relationen till fristående gymnasieverksamheter i Örebro kommun antas

§ 138 Beslut- Behovsanalys lokaler

Ärendenummer: Gya 556/2023

Handläggare: Markus Eklund

Ärendebeskrivning

Varje år beslutar Kommunstyrelsen om den kommunövergripande lokalförsörjningsplanen som sträcker sig över en 10-årsperiod. Planen inkluderar lokalstrategiska projekt där kostnaden överstiger 20 prisbasbelopp och syftar till att identifiera och planera för framtida lokalbehov i kommunen.

Planen fungerar också som underlag till kommunens investeringsprocess och budgetarbete.

Lokalförsörjningsplanen baseras på behovsanalyser som är framtagna av respektive nämnd inom kommunen. Behovsanalyserna utgår från mallar och riktlinjer framtagna av Lokalförsörjningsavdelningen, med mål att behov ska presenteras, och hanteras, på ett enhetligt och likvärdigt sätt.

Behovsanalysen ämnar presentera befintliga eller potentiellt kommande behov av service- och verksamhetslokaler för verksamheter inom gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens ansvarsområde.

Syftet är att analysen ska ligga till grund för arbetet med den kommunövergripande lokalförsörjningsplanen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Behovsanalys Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen 2025–2035
- Behovsanalys Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen 2025–2035
- Behovslista Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen 2025–2035

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Behovsanalys Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen 2025–2035 med tillhörande bilaga antas och överlämnas till Örebro kommuns Lokalförsörjningsavdelning

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

- Behovsanalys Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen 2025–2035 med tillhörande bilaga antas och överlämnas till Örebro kommuns Lokalförsörjningsavdelning

§ 139 Beslut– Arbetsordning för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden

Ärendenummer: Gya 335/2023

Handläggare: Maria Viduss

Ärendebeskrivning

En arbetsordning ska beskriva de allmänna förutsättningar som är nödvändiga för att verksamheten ska kunna bedrivas på ett korrekt och rättssäkert sätt.

En upprättad och antagen arbetsordning som efterföljs bidrar till en ökad rättssäkerhet för nämnden och dess utskott. Ur ett informationsmässigt perspektiv är en beredningsordning värdefull då de allmänna förutsättningarna är samlade i ett dokument, vilket underlättar för t.ex. ledamöter som väljs in till nämnden och dess utskott i samband med fyllnadsval.

Arbetsordningen ska ses som ett stöd till både Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens förtroendevalda och till tjänstepersoner inom förvaltningen. Arbetsordningen gäller Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden samt dess utskott för aktuell mandatperiod (2023–2026).

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden daterad 2023-05-08
- Förslag till ”Arbetsordning för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden 2023-2026” daterad 2023-05-19
- Rutin för bokning av gruppmöten inför nämndsammanträden

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Arbetsordning för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden 2023-2026 antas.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

- Arbetsordning för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden 2023-2026 antas.

§ 140 Beslut- Revidering av Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens delegationsordning

Ärendenummer: Gya 349/2023

Handläggare: Maria Viduss, Nima Poushin

Ärendebeskrivning

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutade vid sitt första möte 2023-01-12 § 9 att anta delegationsordning för nämnden.

Syftet med en delegationsordning är att avlasta nämnden vissa beslut genom att överlåta dessa beslut till någon annan. Organisationen blir då mer effektiv genom att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare. Detta skapar också utrymme för mer behandling av principiellt viktiga ärenden och ärenden av större vikt i nämnden. Delegering är en nödvändighet för att den kommunala organisationen och förvaltningen ska kunna fungera på ett effektivt sätt.

Det är viktigt att delegationsordningen är uppdaterad för att främja ett effektivt arbete inom nämnd och förvaltning. Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen har identifierat ett behov av att revidera Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens delegationsordning utifrån att gymnasiesärskolan ändrar benämning till anpassad gymnasieskola. Förvaltningen har i samband med detta gjort en översyn av hela delegationsordningen.

I förslag till reviderad delegationsordning har förvaltningen dessa ändringsförslag:

- Ta bort punkt 2.5 och i stället lägga en anmärkning under 2.4 som lyder ”Gäller även biträdande rektor”. Numreringen av punkterna efter 2.5 påverkas av att punkten stryks. Förändringen innebär att ordinarie delegat för anställning av biträdande rektor lyfts från rektor till Verksamhetschef.
- Justera benämning från gymnasiesärskola till anpassad gymnasieskola i punkterna 3.13, 3.14, 3.15, 5.3, 5.3.1, 5.3.2, 5.3.3, 5.3.4, 5.5, 6.1, 6.3, 6.4 och 6.5.
- Omformulering av texten under ärendetyp i punkt 4.7.1
- Justera att det står yrkesprogram i stället för högskoleförberedande program när det gäller arbetsplatsförlagd praktik då det endast finns arbetsplatsförlagd praktik inom yrkesprogram och inte på högskoleförberedande program i punkt 4.7.6.
- Justera till aktuell benämning för introduktionsprogrammen i punkterna 5.2.2 och 5.2.5.
- Omformulering av texten under ärendetyp i punkterna 5.4.1 och 5.5.1 samt tillägg av nya punkter 5.4.2 och 5.5.2
- Justera benämningen från sår vux till anpassad utbildning för vuxna i punkt 7.4
- Stryk anmärkningen ”Bedömningen ska göras i samråd med enhetschef/sakkunnig” i punkt 10.10 b.
- Justera felaktiga hänvisningar till andra punkter i delegationsordningen i punkterna 11.4 och 16.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Revidering av Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens delegationsordning daterad 2023-05-08
- Förslag reviderad delegationsordning för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden daterad 2023-05-08

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

1. Reviderad delegationsordning för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden antas.

2. Reviderad delegationsordningen börjar att gälla från och med 1 juli 2023.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

1. Reviderad delegationsordning för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden antas.
2. Reviderad delegationsordningen börjar att gälla från och med 1 juli 2023.

§ 141 Beslut - Tillsättande av Resultatdialog gymnasiet och Komvux

Ärendenummer: Gya 583/2023

Handläggare: Markus Karlsson

Ärendebeskrivning

Regelbunden dialog i ömsesidiga samtal om skolornas resultat och utvecklingsbehov, i syfte att bidra till bättre beslut om prioriteringar och utvecklingsinsatser är en central del i huvudmannens kvalitetsarbete.

Både gymnasiet och Komvux har tidigare genomfört resultatdialoger där nämnd, förvaltning, rektorer och personal från skolorna samlats för att föra samtal om skolornas resultat och utvecklingsbehov. Då både gymnasiet och Komvux nu tillhör Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden föreslår förvaltningen att det från och med hösten 2023 sker gemensamma resultatdialoger för både gymnasiet och Komvux.

Resultatdialogen har som syfte att uppmärksamma styrkor och utmaningar på skolenheterna och i första hand fokusera på det som har betydelse för elevernas utveckling och lärande. I dialogen ska uppmärksammas läget beträffande väsentliga målområden, vilka utvecklingsinsatser som behövs, vilka goda exempel som finns, vilka skolenheter med större utmaningar som identifierats, samt vilka åtgärder som kommer att vidtas inom området på lång och kort sikt. Dialogen ska även inrymma en diskussion kring skolenheternas förutsättningar.

I resultatdialogen medverkar nämnd, förvaltning, rektorer och personal från skolorna. Det är önskvärt att det i resultatdialogen finns en bred representation från nämnden. Det skapar delaktighet och samförstånd om resultat, kvalitet och utvecklingsbehov. Förvaltningens förslag är att åtta representanter från nämnden deltar i resultatdialogen. En representant från varje politiskt parti.

Beslutsunderlag

-Tjänsteskrivelse Resultatdialog gymnasiet och Komvux daterad 2023-05-19

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

1. Resultatdialoger genomförs två gånger per läsår. En gång på höstterminen och en gång på vårterminen.
2. Åtta (8) representanter från nämnden deltar på resultatdialogen. En representant från varje politiskt parti.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

1. Resultatdialoger genomförs två gånger per läsår. En gång på höstterminen och en gång på vårterminen.
2. Åtta (8) representanter från nämnden deltar på resultatdialogen. En representant från varje politiskt parti.

§ 142 Beslut - Uppdragsdirektiv genomlysning av lokala riktlinjer inom Verksamhet försörjning

Ärendenummer: Gya 575/2023

Handläggare: Carin Westmark, Carolin Skog, Sofia Särnholm

Ärendebeskrivning

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen ser ett behov av att göra en översyn av samtliga antagna lokala riktlinjer samt Örebronormen inom försörjningsstödet utifrån att behovet av lokala riktlinjer och variationer kan ha förändrats över tid.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Uppdragsdirektiv lokala riktlinjer daterad 2023-05-16
- Uppdragsdirektiv Översyn av lokala riktlinjer inom ekonomiskt bistånd uppdaterad 2023-06-05
- Bilaga 4 till Uppdragsdirektiv daterad 2023-06-05

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen får i uppdrag att göra en översyn av lokala riktlinjer inom ekonomiskt bistånd enligt uppdragsdirektiv.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

- Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen får i uppdrag att göra en översyn av lokala riktlinjer inom ekonomiskt bistånd enligt uppdragsdirektiv.

§ 143 Beslut - Begravningskostnader inom dödsbohandläggning inom Verksamhet försörjning

Ärendenummer: Gya 574/2023

Handläggare: Carin Westmark, Carolin Skog, Sofia Särnholm

Ärendebeskrivning

Örebro kommun har en lokal riktlinje för ekonomiskt bistånd till begravningskostnader med högsta godtagbara belopp på 55 procent av aktuellt prisbasbelopp och där kostnaderna är fördelade mellan begravning, 33 procent, och gravsten, 22 procent.

En översyn har gjorts och Förvaltningen föreslår att nuvarande riktlinje upphör att gälla och i stället följer Socialstyrelsens allmänna råd. I de allmänna råden framgår att ekonomiskt bistånd till begravningskostnader i regel inte bör vara högre än ett halvt prisbasbelopp. Kostnaderna för begravning respektive gravsten är inte reglerad utan kan förfogas utifrån den enskildes behov och önskemål – med viss reservation, då kostnaderna ändå bedöms inom rimliga ekonomiska ramar för vad som kan anses vara en skälig kostnad.

Beslutsunderlag

-Tjänsteskrivelse riktlinje för begravningskostnader

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

1. Beslut om lokal riktlinje kring begravningskostnader upphör att gälla från och med 2023-08-31.
2. Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen följer Socialstyrelsens allmänna råd kring begravningskostnader från och med 2023-09-01.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

1. Beslut om lokal riktlinje kring begravningskostnader upphör att gälla från och med 2023-08-31.
2. Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen följer Socialstyrelsens allmänna råd kring begravningskostnader från och med 2023-09-01.

§ 144 Beredning - Uppdragsdirektiv omvärldsbevakning av arbetssätt med felaktiga utbetalningar (FUT)

Ärendenummer: Gya 671/2023

Handläggare: Anna Almbrandt

Ärendebeskrivning

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen ser ett behov av omvärldsbevakning för att stärka Verksamhetsområde försörjnings arbete med felaktiga utbetalningar (FUT). Syftet med omvärldsbevakningen är att genom att ta del av hur andra kommuner arbetar framgångsrikt med felaktiga utbetalningar ta fram underlag för att kunna genomföra en metodutveckling och ambitionshöjning i arbetet med felaktiga utbetalningar.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Uppdragsdirektiv Omvärldsbevakning av arbetssätt med felaktiga utbetalningar (FUT) i syfte att utveckla arbetsmetoder inom Verksamhetsområde försörjning daterad 2023-06-16
- Uppdragsdirektiv Omvärldsbevakning av arbetssätt med felaktiga utbetalningar (FUT) i syfte att utveckla arbetsmetoder inom Verksamhetsområde försörjning daterad 2023-06-16

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Ärendet är berett på dagens sammanträde.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

- Ärendet är berett på dagens sammanträde.

§ 145 Beslut - Riktlinjer forum för samråd

Ärendenummer: Gya 535/2023

Handläggare: Tina Ottosson

Ärendebeskrivning

I skollagen 4 kap. 13§ skollag (2010:800) anges att det vid varje skolenhet ska finnas ett eller flera forum för samråd med elever. Där ska frågor som är viktiga för enhetens verksamhet och som har betydelse för eleverna avhandlas. Eleverna ska gällande dessa frågor informeras och ges möjlighet att inkomma med synpunkter innan beslut fattas.

I Örebro kommuns gymnasieskola och vuxenutbildning finns flera former av och forum för elevinflytande. När det gäller inflytande över undervisningens upplägg sker det t ex direkt tillsammans med den undervisande läraren, i klassråd/studeranderåd och/eller i råd för respektive utbildning tillsammans med rektor. I dessa råd finns även utrymme att diskutera skolans övriga arbetsmiljö. Förutom dessa forum finns på varje gymnasieskola ett gemensamt Forum för samråd. Det är i detta forum som skolan ytterst säkerställer att eleverna får det inflytande de har rätt till enligt skollagen (2010:800). Riktlinjer för Forum för samråd i gymnasieskolan har beslutats av Gymnasienämnden. Forum för samråd har hittills inte genomförts inom vuxenutbildningen.

Men anledning av att nämndstrukturen i Örebro kommun förändrats och nämndsammansättningen är en annan finns behov av att besluta om en ny riktlinje för Forum för samråd. En genomlysning har därför gjorts av hur skolorna upplever forumet i syfte att identifiera vad som varit väl fungerande och vad som kan behöva utvecklas. En dialog har också genomförts med verksamhetschefer för övriga av nämndens ansvarsområden i syfte att se om det för dessa verksamheter finns behov av/möjlighet till snarlika

samrådsforum. Genomlysningen har mynnat ut i en reviderad riktlinje om vilken Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden ska besluta.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Tjänsteskrivelse Riktlinje – Forum för samråd, gymnasieskola och vuxenutbildning daterad 2023-06-12
- Riktlinje – Forum för samråd, gymnasieskola och vuxenutbildning
- Presentation Forum för samråd

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

1. Riktlinje – Forum för samråd, gymnasieskola och vuxenutbildning antas
2. Riktlinje – Forum för samråd, gymnasieskola och vuxenutbildning ska tillämpas för kommunal gymnasieskola och SFI

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

1. Riktlinje – Forum för samråd, gymnasieskola och vuxenutbildning antas
2. Riktlinje – Forum för samråd, gymnasieskola och vuxenutbildning ska tillämpas för kommunal gymnasieskola och SFI

§ 146 Beslut - Utse politiker till Forum för samråd

Ärendenummer: Gya 712/2023

Handläggare: Maria Viduss, Christopher Hedbom Rydaeus

Ärendebeskrivning

Nämnden ska utse politiker till de fem (5) Forum för samråd; Karolinska gymnasiet, Rudbecksgymnasiet, Tullängsgymnasiet, Virginska gymnasiet och Campus Risbergska.

Varje Forum för samråd ska bestå av totalt sex (6) politiker; Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande samt två (2) politiker från majoriteten och en (1) politiker från oppositionen i Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden.

Yrkande

Christopher Hedbom Rydaeus (M), ordförande, yrkar på att bordlägga valet av oppositionens representanter utöver Susanne Lindholm (KD) i forum för samråd.

Christopher Hedbom Rydaeus (M), ordförande, yrkar på att utse presidiet och majoritetens representanter i forum för samråd enligt följande förslag:

1. Christopher Hedbom Rydaeus (M), Marie Brorson (S), Susanne Lindholm (KD), Denana Holmberg (S) och Zezo Alnaji (S) utses till Forum för samråd Karolinska gymnasiet.

2. Christopher Hedbom Rydaeus (M), Marie Brorson (S), Susanne Lindholm (KD), Kent Vallén (S) och Magnus Stålberg (M) utses till Forum för samråd Rudbecksgymnasiet.
3. Christopher Hedbom Rydaeus (M), Marie Brorson (S), Susanne Lindholm (KD), Suzanne Gynnhammar (S) och Abdulrahman Ibrahim Muhammed (C) utses till Forum för samråd Tullängsgymnasiet.
4. Christopher Hedbom Rydaeus (M), Marie Brorson (S), Susanne Lindholm (KD), Eva Chrapkowska (S) och Madelène Ljungström (M) utses till Forum för samråd Virginska gymnasiet.
5. Christopher Hedbom Rydaeus (M), Marie Brorson (S), Susanne Lindholm (KD), Antti Ahtiainen (S) och Peter Johansson (C) utses till Forum för samråd Campus Risbergska.

Proposition

Ordförande Christopher Hedbom Rydaeus (M) ställer först ordförandes yrkande om att bordlägga valen av oppositionens representanter i forum för samråd under proposition och finner att Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar enligt detta.

Därefter finner Ordförande att det endast finns ett förslag till beslut det vill säga att utse presidiet och majoritetens representanter i forum för samråd enligt ordförandes förslag och finner att Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar enligt detta.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

1. Val av oppositionens representanter, utöver Susanne Lindholm (KD), i forum för samråd bordläggs
2. Christopher Hedbom Rydaeus (M), Marie Brorson (S), Susanne Lindholm (KD), Denana Holmberg (S) och Zezo Alnaji (S) utses till Forum för samråd Karolinska gymnasiet.
3. Christopher Hedbom Rydaeus (M), Marie Brorson (S), Susanne Lindholm (KD), Kent Vallén (S) och Magnus Stålberg (M) utses till Forum för samråd Rudbecksgymnasiet.
4. Christopher Hedbom Rydaeus (M), Marie Brorson (S), Susanne Lindholm (KD), Suzanne Gynnhammar (S) och Abdulrahman Ibrahim Muhammed (C) utses till Forum för samråd Tullängsgymnasiet.
5. Christopher Hedbom Rydaeus (M), Marie Brorson (S), Susanne Lindholm (KD), Eva Chrapkowska (S) och Madelène Ljungström (M) utses till Forum för samråd Virginska gymnasiet.
6. Christopher Hedbom Rydaeus (M), Marie Brorson (S), Susanne Lindholm (KD), Antti Ahtiainen (S) och Peter Johansson (C) utses till Forum för samråd Campus Risbergska.

§ 147 Delredovisning Samverkan för bästa skola (SBS)

Ärendenummer: Gya 716/2023

Handläggare: Tina Ottosson, Jenny Löfdahl

Ärendebeskrivning

Nämnden får på sammanträdet presentation av rapporten delredovisning Samverkan för bästa skolan. Delredovisningen är en del i huvudmannens och skolornas systematiska kvalitetsarbete och ska ses som ett formativt stöd.

Syftet med delredovisningen är att synliggöra förändringar och förbättringar.

Den ger

huvudmannen och Skolverket en övergripande bild av hur insatserna har bidragit till att

utveckla huvudmannens verksamhet mot högre måluppfyllelse.

Delredovisningarna utgör en

stor del av grunden för innehållet i slutredovisningen.

Beslutsunderlag

-Rapport Delredovisning av insatser inom ramen för Samverkan för bästa skola (SBS)

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Informationen läggs till handlingarna.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

-Informationen läggs till handlingarna.

§ 148 Information - Utbildningsorganisation 2024

Ärendenummer: Gya 711/2023

Handläggare: Tina Ottosson

Ärendebeskrivning

Nämnden får på sammanträdet information om utbildningsorganisation det vill säga vilka program och inriktningar samt hur många platser som finns på respektive skola.

Organisationen fastställs före sommaren så att rätt information kan delges presumtiva elever under hösten inför valet i januari. Nämnden beslutar om start, avslut och flytt av program/inriktningar. Verksamhetschef beslutar om antal platser.

Nämnden har under våran 2023 beslutat om flytt av

Samhällsvetenskapsprogrammet för elever med högfungerande autism (SAHA)

från Virginska gymnasiet till Karolinska gymnasiet inför läsåret 2024/2025. Utöver detta är det inga förändringar av vilka program som erbjuds på vilka gymnasieskolor jämfört med år 2023.

Beslutsunderlag

Presentation Utbildningsorganisation 2024

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Informationen tas till protokollet.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Informationen tas till protokollet.

§ 149 Information - Prognos andel elever med gymnasieexamen

Ärendenummer: Gya 466/2023

Handläggare: Markus Karlsson

Ärendebeskrivning

Nämnden får information om den i nuläget prognostiserade andelen elever som förväntas ta gymnasieexamen år 2023.

Beslutsunderlag

- Presentation Prognos andel elever med examen daterad 2023-06-19

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Informationen tas till protokollet.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

-Informationen tas till protokollet.

§ 150 Aktuell information

Ärendenummer: Gya 159/2023

Handläggare: Nima Poushin, Christopher Hedbom Rydaeus

Ärendebeskrivning

Aktuell information från förvaltningsdirektör Nima Poushin och ordförande Christopher Hedbom Rydaeus.

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Informationen tas till protokollet.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

-Informationen tas till protokollet.

§ 151 Inkomna skrivelser

Ärendenummer: Gya 663/2023

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus

Ärendebeskrivning

Redovisning av inkomna skrivelser till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden.

Beslutsunderlag

Sammanställning över inkomna skrivelser till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden.

-Protokollsutdrag Kommunstyrelsens hållbarhetsutskott 2023-04-17 § 9 samt Utredning Behov av kommunala laddplatser för elbilar 2022-2025

-Protokoll Kommunala Tillgänglighetsrådet 2023-05-24

-Dataskyddsombudets råd till nämnderna om dataskyddssammordnare

-Miljökontoret, Beslut om att åtgärda avvikelser och inkomma med uppgifter för Rudbecksgymnasiet, Teknisten 2 i Örebro kommun daterad 2023-06-05

-Miljökontoret, Inspektionsprotokoll från tillsyn på Rudbecksgymnasiet, Teknisten 2 i Örebro kommun daterad 2023-05-16

-Protokollsutdrag Kommunstyrelsens hållbarhetsutskott 2023-04-17 § 7 Reseriktlinjer för Örebro kommun samt följbrev och remissversion

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Inkomna skrivelser läggs till handlingarna.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

- Inkomna skrivelser läggs till handlingarna.

§ 152 Anmälan av delegationsbeslut

Ärendenummer: Gya 664/2023

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus

Ärendebeskrivning

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen anmäler beslut som under tiden 1 maj 2023 till 31 maj 2023 som fattats med stöd av delegation från Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden.

Beslutsunderlag

Sammanställning över delegationsbeslut som fattats under tiden 1 maj 2023 till 31 maj 2023 som fattats med stöd av delegation från Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden.

- Delegationslista Försörjning maj 2023
- Delegationsbeslut Målgruppsstillhörighet i gymnasiesärskolan/anpassade gymnasieskolan fattade under maj 2023
- Delegationsbeslut Reseersättning fattade under maj 2023
- Delegationsbeslut Skolskjuts fattade under maj 2023
- Delegationsbeslut Elevresor och inackorderingsbidrag fattade under maj 2023
- Protokoll Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens utskott för försörjningsstöd 2023-05-25
- Protokoll Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens utskott för avstängningsärenden 2023-05-24
- Delegationslista Gya maj 2023
- Protokoll Samverkansgrupp GAF 2023-05-25
- Protokoll Skyddskommitté GAF 2023-05-25

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Anmälan läggs till handlingarna.

Beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar:

- Anmälan läggs till handlingarna.