

Förskolenämnden

Datum: 2024-05-21
Tid: 12:30–17:00
Plats: Dahlian vån 1, Ringgatan 32

Närvarande ledamöter

Sara Dicksen (M)
Unnur Tryggvadottir Nordell (S)
Joakim Sjögren (SD)
Niclas Helander (S)
Tomas Sandberg (S)
Isabelle Nerelius (S)
George Afram (M)
Maud Nimheim Ottosson (M)
Maria Lindgren (C)
Adam Furustam (L)
Paula Säker (KD) §§ 96–109
Viktor Agelid (Örp)

Tjänstgörande ersättare

Azra Hadziefendic (S) Ersätter Inger Carlsson (S)
Birgitta Nilsson (S) Ersätter Elisabeth Fält (SD)
Per Arenö (C) Ersätter Paula Säker (KD) §§ 90–94, samt
ersätter Isabelle Nerelius (S) §§ 102–109
Sandra Fröjdenstam (KD) Ersätter Paula Säker (KD) § 95
Elin Terenius (V) Ersätter Birgitta Karlsson-Feldgrill (V)

Närvarande ersättare

Elisabeth Sundström (M)

Övriga

Katarina Arkehag, förvaltningsdirektör
Åsa Svahn, verksamhetschef
Lena Crowley, årsprocessledare
Daniel Lundmark, kvalitetsledare
Markus Duberg, controller
Anni Arnefjord, lokalplanerare
Staffan Henningsson, planerare
Jenny Kusing, enhetschef
Anders Ekvall, IT-enheten
Niklas Hrvacanin, IT-enheten
Shikri Johanan, IT-enheten

Paragraf 90–109

Sarah Lundin, sekreterare

Digitalt justerat protokoll.

Sara Dicksen (M), ordförande

Viktor Agelid (ÖrP), justerare

§ 90 Protokolljusterare

Handläggare: Sara Dicksen (M)

Ärendebeskrivning

Nämnden utser protokolljusterare. Protokollet ska justeras senast 14 dagar efter nämndsammanträdet.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskolförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

Ordinarie: Viktor Agelid (ÖrP)

Ersättare: Joakim Sjögren (SD)

Protokollet ska justeras senast 2024-06-04

Proposition

Ordförande Sara Dicksen (M) finner att det enbart finns ett förslag till beslut, det vill säga Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag, och att Förskolenämnden beslutar enligt detta.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

Ordinarie: Viktor Agelid (ÖrP)

Ersättare: Joakim Sjögren (SD)

Protokollet ska justeras senast 2024-06-04

§ 91 Anmälan av övriga frågor

Handläggare: Sara Dicksen (M)

Ärendebeskrivning

Nämndens ledamöter ges tillfälle att anmäla övriga frågor till nämnden.

Inga frågor anmäls.

§ 92 Anmälan av jäv

Handläggare: Sara Dicksen (M)

Ärendebeskrivning

Anmälan av eventuell jävsituation.

Ingen jäv anmäls.

§ 93 Godkännande av dagordning

Handläggare: Sara Dicksen (M)

Ärendebeskrivning

Nämnden föreslås godkänna föreslagen dagordning.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Godkänna föreslagen dagordning.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Godkänna föreslagen dagordning.

§ 94 Delårsrapport med prognos 1 2024 - Beslut

Ärendenummer: Fö 247/2024

Handläggare: Markus Duberg, Katarina Arkehag

Ärendebeskrivning

Förskole- och grundskoleförvaltningen samt controller på ekonomiavdelningen har sammanställt en delårsrapport till och med den 30 mars och en helårsprognos för 2024 för Förskolenämnden. I rapporten görs en uppföljning av nämndens ekonomiska mål samt förvaltningsdirektörens analys av verksamhetens prognos.

Beslutsunderlag

- Delårsrapport med prognos 1 2024 Förskolenämnden

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Förskolenämnden fastställer delårsrapport med prognos 1 för 2024.

Delårsrapporten överlämnas till Kommunstyrelsen för vidare hantering.

Proposition

Ordförande Sara Dicksen (M) finner att det enbart finns ett förslag till beslut, det vill säga Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag, och att Förskolenämnden beslutar enligt detta.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Förskolenämnden fastställer delårsrapport med prognos 1 för 2024.

Delårsrapporten överlämnas till Kommunstyrelsen för vidare hantering.

Reservation

Elin Terenius (KD) reserverar sig mot beslutet.

§ 95 Resursfördelningsmodell Förskola 2024 - Beslut

Ärendenummer: Fö 953/2023

Handläggare: Markus Duberg

Ärendebeskrivning

Resursfördelningsmodellen för förskola fördelar medel till kommunala och fristående förskolor. Resursfördelningsmodellen för förskolan gäller också för

de enheter som är intraprenader. Den totala budgetramen för förskolans resursfördelningsmodell 2024 uppgår till 1 163,0 miljoner kronor.

Hemkommunen ska lämna bidrag till huvudmannen för varje barn vid förskolan. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp.

Likabehandlingsprincipen betyder att bidrag ska beräknas eftersamma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten. Tilldelningen är ett driftbidrag till verksamheten.

Beslutsunderlag

- Resursfördelningsmodell förskola 2024 juli-dec

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

1. Resursfördelningsmodellen för förskolan antas.
2. Ersättningsnivåer för 2024 antas.
3. Ersättningsnivåer gäller från och med 1 juli till 31 dec 2024.

Proposition

Ordförande Sara Dicksen (M) finner att det enbart finns ett förslag till beslut, det vill säga Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag, och att Förskolenämnden beslutar enligt detta.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

1. Resursfördelningsmodellen för förskolan antas.
2. Ersättningsnivåer för 2024 antas.
3. Ersättningsnivåer gäller från och med 1 juli till 31 dec 2024.

Reservation

Viktor Agelid (ÖrP) reserverar sig mot beslutet.

Elin Terenius (V) reserverar sig mot beslutet.

§ 96 Förändrade förutsättningar inför ÖSB 2026 med plan för 2027–2029 - Beslut

Ärendenummer: Fö 364/2024

Handläggare: Markus Duberg, Daniel Lundmark

Ärendebeskrivning

Enligt kommunens styrmodell beslutas Övergripande strategier med budget inklusive investeringsprogram (ÖSB) i juni årligen. ÖSB 2026 med plan för 2027–2029 beslutas i Kommunfullmäktige i juni 2025.

Som ett inledande steg i beredningen inför ÖSB 2026 med plan för 2027–2029 ska nämnderna beskriva sina behov av lokaler samt investeringar. Inför 2026 kompletteras denna med en beskrivning av nämndernas förändrade förutsättningar ur ett bredare perspektiv där slutsatser från både lokal- och investeringsbehov ska anges. Syftet är att skapa en enhetlig och

sammanhängande helhetsbild avseende förändrade förutsättningar i nämnderna oavsett om det avser den löpande verksamheten (drift) eller om det hänger samman med lokalförsörjning eller investeringar.

Ärendet beskriver nämndens analys av nuläget i form av kostnadsjämförelse mot liknande kommuner samt slutsatser kring nämndernas förändrade förutsättningar.

Ärendet kommer att utgöra ett underlag i den fortsatta planeringsprocessen inför ÖSB 2026 med plan för 2027–2029 och är ett av flera underlag inför Planeringsförutsättningar som beslutas av KS i december 2024. I februari 2025 har nämnderna i Respons på planeringsförutsättningar sedan möjlighet att resondera på innehållet i Planeringsförutsättningarna och att aktualisera/uppdatera förändringar.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Förändrade förutsättningar inför ÖSB 2026 med plan för 2027–2029, 2024-04-20
- FSN - Förändrade förutsättningar 2026
- FSN - Förändrade förutsättningar presentation

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Förändrade förutsättningar inför ÖSB 2026 antas som ett planeringsunderlag inför beredningen av ÖSB 2026 med plan för 2027–2029.

Ärendet överlämnas till Kommunstyrelsen för vidare handläggning i den fortsatta beredningsprocessen inför ÖSB 2026 med plan för 2027–2029.

Yrkande

Viktor Agelid (ÖrP) yrkar avslag på förvaltningens förslag med hänvisning till Örebropartiets egna budget.

Adam Furustam (L) yrkar att få lämna ett särskilt yttrande till protokollet.

Proposition

Ordförande Sara Dicksen (M) finner att det finns två förslag till beslut, det vill säga förvaltningens förslag respektive Viktor Agelids (ÖrP) yrkande.

Ordförande ställer dessa mot varandra och finner att Förskolenämnden beslutar enligt Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag.

Därefter ställer ordförande proposition på Adam Furustams (L) yrkande om att få lämna ett särskilt yttrande till protokollet och finner att Förskolenämnden godkänner detta.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

1. Förändrade förutsättningar inför ÖSB 2026 antas som ett planeringsunderlag inför beredningen av ÖSB 2026 med plan för 2027–2029.
2. Adam Furustam (L) får lämna ett särskilt yttrande till protokollet.

Ärendet överlämnas till Kommunstyrelsen för vidare handläggning i den fortsatta beredningsprocessen inför ÖSB 2026 med plan för 2027–2029.

Paula Säker (KD) avstår från att delta i beslutet.

Adam Furustam (L) avstår från att delta i beslutet.

Reservation

Elin Terenius (V) reserverar sig mot beslutet.

§ 97 Behovsanalys och investeringsbehov inför Lokalförsörjningsplan 2026 - Beslut

Ärendenummer: Fö 355/2024

Handläggare: Anni Arnefjord

Ärendebeskrivning

Örebro kommuns lokalförsörjningsplan sträcker sig 10 år och revideras årligen efter beslut i Kommunstyrelsen. Lokalförsörjningsplanen är kommunövergripande och utgör ett underlag inför investeringsprocessen och kommunens budget.

Varje nämnd ansvarar för lokalförsörjningsplanering inom sitt verksamhetsområde och rapporterar behov till Kommunstyrelsen. Förskole- och grundskoleförvaltningens lokalsamordnare har tagit fram förslag till behovsanalys samt behovslista för Förskolenämnden. Behovsanalysen utgår från befolkningsmässiga förändringar, befintliga verksamhetslokaler, pågående/planerade projekt och innehåller en marknadsanalys.

Efter beslut Förskolenämnden skickas antagna underlag till Kommunstyrelsen som sedan i sin tur antar den kommunövergripande lokalförsörjningsplanen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Behovsanalys och investeringsbehov inför Lokalförsörjningsplan 2026, 2024-04-26
- Behovsanalys 2026–2036 förskola
- Bilaga 1 Behovslista förskola

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Behovsanalys 2026–2036 samt behovslista för förskolan antas.

Yrkande

Viktor Agelid (ÖrP) yrkar avslag på Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till förmån för Örebropartiets egna budget.

Adam Furustam (L) yrkar bifall till Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag samt att få lämna ett särskilt yttrande till protokollet.

Paula Säker (KD) yrkar avslag på Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till förmån för Kristdemokraternas egna budgetprioriteringar.

Proposition

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut, det vill säga förvaltningens förslag respektive Viktor Agelids (ÖrP) och Paula Säkers (KD) avslagsyrkande till förmån för respektive budget.

Ordförande ställer dessa mot varandra och finner att Förskolenämnden beslutar enligt Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag.

Slutligen ställer ordförande proposition på Adam Furustams (L) yrkande om att få lämna ett särskilt yttrande till protokollet och finner att Förskolenämnden godkänner detta.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

1. Behovsanalys 2026–2036 samt behovslista för förskolan antas.
2. Adam Furustam (L) får lämna ett särskilt yttrande till protokollet.

Reservation

Viktor Agelid (ÖrP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Paula Säker (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Elin Terenius (V) reserverar sig mot beslutet.

§ 98 Information om genomförda och pågående lokalanpassningar i förskola

Ärendenummer: Fö 391/2024

Handläggare: Åsa Svahn, Anni Arnefjord

Ärendebeskrivning

Verksamhetschef Åsa Svahn och lokalsamordnare Anni Arnefjord informerar om hur förvaltningen arbetar med genomförda och pågående lokalanpassningar i förskola.

Förvaltningen jobbar kontinuerligt med lokalanpassningar i förskolans lokaler. Vissa lokaler har identifierats som möjliga att lämna på grund av lågt barnantal eller att lokalen inte är ändamålsenlig för förskoleverksamhet. Förvaltningen har ett pågående samarbete med lokalsamordnare i andra förvaltningar för att se över om det är möjligt att tillfälligt eller permanent gå ur lokaler som överlåts eller hyrs ut till annan verksamhet i kommunen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-05-07

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Proposition

Ordförande Sara Dicksen (M) finner att det enbart finns ett förslag till beslut, det vill säga Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag, och att Förskolenämnden beslutar enligt detta.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 99 Nya rutiner för lösenord i Örebro kommun

Ärendenummer: Fö 402/2024

Handläggare: Anders Ekvall, Niklas Hrvacanin, Shikri Johanen från IT-enheten

Ärendebeskrivning

Örebro kommun har sedan den 11 september 2023 nya skarpare regler för lösenord med syfte att bättre skydda kommunens digitala information. För förtroendevalda kommer lösenordskravet slås på i juni 2024. Det innebär att samtliga förtroendevalda innan dess måste ha ett aktivt lösenord samt ha registrerat sitt mobiltelefonnummer för multifaktorautentisering (MFA).

Anders Ekvall, Niklas Hrvacanin och Shikri Johanen från Digitaliseringsenheten besöker nämnden för att informera om:

- Varför det är viktigt att skydda Örebro kommuns digitala information med lösenord och multifaktorautentisering (MFA).
- Hur man registrerar sitt mobilnummer.
- Hur man byter och återställer sitt lösenord.
- Hur de förtroendevalda får veta att de ska byta sitt lösenord.

Beslutsunderlag

- Muntlig information.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Proposition

Ordförande Sara Dicksen (M) finner att det enbart finns ett förslag till beslut, det vill säga Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag, och att Förskolenämnden beslutar enligt detta.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 100 Förskolenämndens årshjul 2024 - Attraktiv arbetsgivare

Ärendenummer: Fö 236/2024

Handläggare: Jenny Kusing och Staffan Henningsson

Ärendebeskrivning

Förvaltningen informerar om följande områden inom ramen för årshjulstemat Attraktiv arbetsgivare:

- Bemanningsprojektet - Jenny Kusing, Chef Bemanningenheten
- Projekt yrkessvenska - Staffan Henningsson, planerare Förskole- och grundskoleförvaltningen

Två delområden finns kvar att rapportera om, men skjuts på till annan nämnd på grund av tidsbrist:

- Arbete med rektorernas arbetsmiljö
- Resultat av kommunens enkät om kränkande särbehandling

Beslutsunderlag

- FSN - årshjulspunkt 2024 - Attraktiv arbetsgivare
- Slutrapport, Pilotprojekt Yrkessvenska 26 feb-2024

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Proposition

Ordförande Sara Dicksen (M) finner att det enbart finns ett förslag till beslut, det vill säga Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag, och att Förskolenämnden beslutar enligt detta.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 101 Information om omsorg på obekvämtid i kommunal regi, nytt "Nattis"

Ärendenummer: Fö 128/2024

Handläggare: Åsa Svahn

Ärendebeskrivning

Verksamhetschef Åsa Svahn informerar om ny pedagogisk omsorg på obekvämtid i kommunal regi, även kallat nattis.

I samband med beslut om att utveckla fristående pedagogisk omsorg gav Förskolenämnden gav 2023-08-22, § 103, Förskole- och grundskoleförvaltningen i uppdrag att utveckla antalet platser i omsorg på obekvämtid (nattis) i kommunal regi. Omsorg under obekvämtid innebär

barnomsorg under kväll-, natt- och helger då ordinarie förskoleverksamhet är stängd. Idag finns sådan verksamhet på förskolan Väster Park.

Förvaltningen har sedan beslutet haft ett pågående arbete med att identifiera behov av antal platser i omsorg på obekvämtid samt att lokalisera och sammanställa var det kan vara möjligt att tillskapa ytterligare platser inom befintligt lokalbestånd samt förts dialog med rektorer i områden som kan vara av intresse. Förskole- och grundskoleförvaltningen har utifrån det föreslagit att nytt Nattis öppnar upp på förskolan Norrstjärnan.

Verksamhetschef Åsa Svahn informerar om nuläget. Väster Park kommer vara fullt till hösten och cirka 30 barn har ansökt om en plats på Nattis till hösten. Personal håller på att rekryteras och det är ett stort intresse av sökande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Information om ny omsorg på obekvämtid i kommunal regi, 2023-04-25.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Proposition

Ordförande Sara Dicksen (M) finner att det enbart finns ett förslag till beslut, det vill säga Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag, och att Förskolenämnden beslutar enligt detta.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 102 Redovisning av anmälan om misstänkt kränkande behandling

Ärendenummer: Fö 13/2024

Handläggare: Åsa Svahn, Zandra Ahkoila

Ärendebeskrivning

Under denna punkt redovisas eventuella anmälningar om misstänkt kränkande behandling som inkommit under föregående månad.

Beslutsunderlag

- Sammanställning av föregående månads anmälningar om misstänkt kränkande behandling.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Proposition

Ordförande Sara Dicksen (M) finner att det enbart finns ett förslag till beslut, det vill säga Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag, och att Förskolenämnden beslutar enligt detta.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 103 Ordförandes information

Ärendenummer: Fö 41/2024

Handläggare: Sara Dicksen (M)

Ärendebeskrivning

Nämndens ordförande Sara Dicksen (M) ger aktuell information inom Förskolenämndens ansvarsområde.

Den 16–17 maj deltog ordförande och förvaltningsdirektör på "16-kommunersnätverk" i Eskilstuna för samverkan med andra kommuner kopplat till förskole- och grundskolefrågor. Temat i år var social hållbarhet.

Beslutsunderlag

Muntlig information.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Proposition

Ordförande Sara Dicksen (M) finner att det enbart finns ett förslag till beslut, det vill säga Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag, och att Förskolenämnden beslutar enligt detta.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 104 Förvaltningsdirektörens information

Ärendenummer: Fö 42/2024

Handläggare: Katarina Arkehag

Ärendebeskrivning

Förvaltningsdirektör Katarina Arkehag informerar om nyheter och frågor inom Förskole- och grundskoleförvaltningens och Förskolenämndens ansvarsområde.

Katarina Arkehag informerar kort från 16-kommunersnätverket som träffades 16–17 maj.

Flera personer kopplat till förvaltningen slutar eller kommer vara föräldralediga en tid framöver och därför pågår flera rekryteringar med förhoppning om full personalstyrka i höst.

Beslutsunderlag

Muntlig information.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Proposition

Ordförande Sara Dicksen (M) finner att det enbart finns ett förslag till beslut, det vill säga Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag, och att Förskolenämnden beslutar enligt detta.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 105 Anmälan av handlingar från föregående månad

Ärendenummer: Fö 9/2024

Handläggare: Sarah Lundin

Ärendebeskrivning

Förskole- och grundskoleförvaltningen anmäler handlingar som inkommit och som bedöms relevanta för Förskolenämnden att få kännedom om.

Förskolenämnden tar också del av protokoll från förskolans och grundskolans fackliga samverkansgrupp från föregående månad.

Beslutsunderlag

- Inkomna skrivelser från perioden 2024-04-01 t om 2024-04-30.

- Samverkansprotokoll från 2024-04-09 inklusive Bilaga till protokoll - Synpunkter från Sveriges Lärare.

- Informationshanteringspolicy, KSbeslut (remiss som förvaltningen svarar på genom delegationsbeslut av förvaltningsdirektör)

- Förslag till riktlinje byggnadsnamn BOM 88/2023 remiss (remiss som förvaltningen svarar på genom delegationsbeslut av förvaltningsdirektör)

- Delegationsbeslut - Yttrande över remiss av Riktlinje för namnsättning av kommunalt ägda byggnader, anläggningar och markområden, 2024-05-13

- Delegationsbeslut - Yttrande över remiss informationshanteringspolicy, 2024-05-13

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Anmälan läggs till handlingarna.

Proposition

Ordförande Sara Dicksen (M) finner att det enbart finns ett förslag till beslut, det vill säga Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag, och att Förskolenämnden beslutar enligt detta.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Anmälan läggs till handlingarna.

§ 106 Anmälan av delegationsbeslut från föregående månad

Ärendenummer: Fö 10/2024

Handläggare: Sarah Lundin

Ärendebeskrivning

Alla beslut fattade med stöd av delegation av tjänsteperson, ordförande, presidium eller utskott ska anmälas till Förskolenämnden på närmast följande sammanträde enligt 6 kap. 40 § kommunallagen. Det är först efter återrapporteringen till Förskolenämnden som delegationsbesluten kan vinna laga kraft och det är också ett sätt att hålla ledamöter och ersättare i Förskolenämnden informerade om vilka beslut som fattas genom delegation.

Separat sammanställning av fattade delegationsbeslut registrerade i externa dokumenthanteringssystem, t ex gällande Erbjuden placering förskola (Fö 71/2023) och Erbjuden placering förskola obekvämtid (Fö 72/2023)

Delegationsförteckningen för Förskolenämnden antogs den 12 januari 2023 och reviderades senast den 11 december 2023.

Förskole- och grundskoleförvaltningen redovisar beslut som fattats med stöd av delegation från föregående månad.

Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut 2024-04-01 t om 2024-04-30
- Sammanställning av delegationsbeslut gällande Erbjuden placering förskola (Fö 2/2024)
- Sammanställning av delegationsbeslut gällande Erbjuden placering förskola obekvämtid (Fö 3/2024)

Förslag till beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Proposition

Ordförande Sara Dicksen (M) finner att det enbart finns ett förslag till beslut, det vill säga Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag, och att Förskolenämnden beslutar enligt detta.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

§ 107 Svar på övrig fråga från Adam Furustam (L) om säkerhet på förskolor och förskolegårdar

Ärendenummer: Fö 315/2024

Handläggare: Sara Dicksen (M)

Ärendebeskrivning

Adam Furustam (L) ställer en övrig fråga om säkerhet på förskolor och förskolegårdar uppdelat i tre frågor:

1. Hur ser säkerhetsarbetet ut för att förebygga och undvika skadegörelse på förskolor och tillhörande gårdar?
2. Hur arbetar förvaltningen för att undvika att obehöriga vistas i förskolans lokaler eller tillhörande gårdar?
3. Har omfattande skadegörelse eller inbrott skett på någon av kommunens förskolor på sistone?

Frågan besvaras muntligen av förvaltningsdirektör Katarina Arkehag. Generellt kan sägas att det ser olika ut på olika förskolor eftersom behoven skiljer sig åt. Samtliga rektorer har ansvar för att tillsammans med sin personal göra adekvata risk- och behovsanalyser utifrån förskolans specifika förutsättningar och behov.

Kommunens förskolor är inte utsatta för särskilt mycket skadegörelse, men om något förstörs försöker man att så snabbt som möjligt åtgärda detta i samverkan med fastighetsförvaltare samt att finna åtgärder för att skadegörelsen inte upprepas, t ex genom att sätta upp grindar eller extra belysning.

Beslutsunderlag

- Övrig fråga från Adam Furustam (L) om säkerhet på förskolor och förskolegårdar.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Frågan är besvarad.

Proposition

Ordförande Sara Dicksen (M) finner att det enbart finns ett förslag till beslut, det vill säga Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag, och att Förskolenämnden beslutar enligt detta.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Frågan är besvarad.

§ 108 Svar på motion från Lea Strandberg (MP) och Fredrik Persson (MP) om att Ge barnen en bra start i livet

Ärendenummer: Fö 38/2024

Handläggare: Katarina Arkehag, Sarah Lundin

Ärendebeskrivning

Ledamöter och tjänstgörande ersättare i Kommunfullmäktige kan med stöd av Kommunallagens regler om initiativrätt väcka en motion som innehåller skriftliga förslag från ledamoten, som leder till ett beslut. Före kommunens stora omorganisering vid årsskiftet 2023 besvarades de flesta motioner av programnämnderna. Nu när programnämnderna inte längre finns kommer motioner i ökad grad att remitteras till nämnderna.

Motioner anmäls i Kommunfullmäktige, som remitterar motionen till Kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen uppdrar i sin tur åt Kommunledningsförvaltningen att bereda motionen eller remitterar motionen till en eller flera nämnder för yttrande. De motioner som Kommunstyrelsen bedömer ska ha ett politiskt yttrande som svar besvaras direkt av majoritetens politiska sekreterare och de motioner som kommunstyrelsen bedömer ska ha ett tjänsteutlåtande som svar remitteras till en eller flera nämnder.

Nämndstödsenheten har till uppdrag att bereda samtliga motionssvar, med undantag för de motioner som politiska sekreterare inom majoriteten besvarar själva.

Den 24 oktober 2023 anmälde Lea Strandberg (MP) och Fredrik Persson (MP) en motion i Kommunfullmäktige med rubriken Ge barnen en bra start i livet, vilken remitterades till Förskolenämnden den 15 januari 2024. Handläggare från Nämndstödsenheten har i samråd med Förskole- och grundskoleförvaltningen tagit fram ett motionssvar i form av en tjänsteskrivelse som undertecknas av förvaltningsdirektör och handläggare. Förskolenämnden tar beslut om att anta förvaltningens motionssvar i form av tjänsteskrivelsen. Ärendet ska sedan vidare till Kommunstyrelsen som lägger fram ett förslag till beslut i Kommunfullmäktige.

Lea Strandberg (MP) och Fredrik Persson (MP) har inkommit med en motion som anmäldes i Kommunfullmäktige den 24 oktober 2023, § 380.

Motionen innehåller förslag om att kommunen inrättar maxtak i förskolan i enlighet med Skolverkets allmänna råd. Lea Strandberg (MP) och Fredrik Persson (MP) föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att:

- Kommunen inrättar ett maxtak i förskolan i enlighet med Skolverkets allmänna råd som är 6–12 barn i en grupp där barnens ålder är 1-3 år, respektive 9-15 barn i en grupp där barnens ålder är 4-5 år.
- Kommunen inrättar ett maxtak på 4 barn per pedagog i varje barngrupp.

Förskole- och grundskoleförvaltningen föreslår att motionen avslås eftersom bedömningen är att motionens förslag skulle medföra svårigheter kopplat till framför allt kompetensförsörjning och ökade personal- och lokalkostnader, samt att man vill värna rektorernas handlingsutrymme att besluta om sin enhets inre organisation och ansvara för att fördela resurser inom enheten efter barnens olika förutsättningar och behov.

Beslutsunderlag

Motion från Lea Strandberg (MP) och Fredrik Persson (MP) om att Ge barnen en bra start i livet, 2023-10-24

Tjänsteskrivelse om motion från Lea Strandberg (MP) och Fredrik Persson (MP) om att Ge barnen en bra start i livet, 2024-02-24 (=motionssvaret)

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Motionssvaret antas och överlämnas till Kommunstyrelsen för vidare hantering.

Yrkande

Paula Säker (KD) yrkar avslag på Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag och bifall till motionen från Lea Strandberg (MP) och Fredrik Persson (MP) om att Ge barnen en bra start i livet.

Elin Terenius yrkar avslag på Förskole- och förvaltningens förslag och bifall till motionen från Lea Strandberg (MP) och Fredrik Persson (MP) om att Ge barnen en bra start i livet.

Viktor Agelid yrkar bifall till Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag.

Adam Furustam (L) yrkar avslag på Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag och bifall till motionen från Lea Strandberg (MP) och Fredrik Persson (MP) om att Ge barnen en bra start i livet.

Proposition

Ordförande Sara Dicksen (M) finner att det finns två förslag till beslut, det vill säga förvaltningens förslag respektive Paula Säkers (KD) med fleras avslagsyrkande.

Ordförande ställer dessa mot varandra och finner att Förskolenämnden beslutar enligt Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Motionssvaret antas och överlämnas till Kommunstyrelsen för vidare hantering.

Reservation

Paula Säker (KD) reserverar sig skriftligt mot beslutet.

Adam Furustam (L) reserverar sig skriftligt mot beslutet.

Elin Terenius (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

§ 109 Svar på motion från Mats-Olof Liljegren (L) om Inför maxtak för barngruppernas storlek inom förskolan

Ärendenummer: Fö 325/2024

Handläggare: Katarina Arkehag, Sarah Lundin

Ärendebeskrivning

Den 22 november 2023 anmälde Mats-Olof Liljegren (L) en motion i Kommunfullmäktige med rubriken "Inför maxtak för barngruppernas storlek inom förskolan" vilken remitterades till Förskolenämnden den 17 april 2024. Handläggare från Nämndstödsenheten har i samråd med Förskole- och grundskoleförvaltningen tagit fram ett motionssvar i form av en tjänsteskrivelse som undertecknas av förvaltningsdirektör och handläggare. Förskolenämnden tar beslut om att anta förvaltningens motionssvar i form av tjänsteskrivelsen. Ärendet ska sedan vidare till Kommunstyrelsen som lägger fram ett förslag till beslut i Kommunfullmäktige.

Mats-Olof Liljegren (L) föreslår att Kommunfullmäktige ger förvaltningen i uppdrag att utreda ett införande av följande maxtak för barngrupper i förskolan:

- 6–12 barn för åldersgruppen 1–3 år
- 9–15 barn för åldersgruppen 4–5 år

Förskole- och grundskoleförvaltningen föreslår att motionen avslås eftersom bedömningen är att ett införande av maxtak för barngrupper skulle medföra svårigheter kopplat till framför allt kompetensförsörjning och ökade personal- och lokalkostnader, samt att man vill värna rektoreernas handlingsutrymme att besluta om sin enhets inre organisation och ansvara för att fördela resurser inom enheten efter barnens olika förutsättningar och behov.

Beslutsunderlag

- Motion från Mats-Olof Liljegren (L) om Inför maxtak för barngruppernas storlek inom förskolan, 2023-11-22
- Tjänsteskrivelse om motion från Mats-Olof Liljegren (L) om Inför maxtak för barngruppernas storlek inom förskolan, 2024-05-07 (= motionssvaret)

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Motionssvaret antas och överlämnas till Kommunstyrelsen för vidare hantering.

Yrkande

Paula Säker (KD) yrkar avslag till Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag och bifall till Motion från Mats-Olof Liljegren (L) om Inför maxtak för barngruppernas storlek inom förskolan.

Elin Terenius (V) yrkar avslag på Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag och bifall till Motion från Mats-Olof Liljegren (L) om Inför maxtak för barngruppernas storlek inom förskolan.

Viktor Agelid (ÖrP) yrkar avslag på Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag.

Joakim Sjögren (SD) yrkar avslag på Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag.

Adam Furustam (L) yrkar avslag på Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag och bifall till Motion från Mats-Olof Liljegren (L) om Inför maxtak för barngruppernas storlek inom förskolan.

Proposition

Ordförande Sara Dicksen (M) finner att det finns två förslag till beslut, det vill säga förvaltningens förslag respektive Paula Säkers (KD) med fleras avslagsyrkande.

Ordförande ställer dessa mot varandra och finner att Förskolenämnden beslutar enligt Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag.

Beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Motionssvaret antas och överlämnas till Kommunstyrelsen för vidare hantering.

Reservation

Paula Säker (KD) reserverar sig skriftligt mot beslutet.

Adam Furustam (L) reserverar sig skriftligt mot beslutet.

Elin Terenius (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Viktor Agelid (ÖrP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Joakim Sjögren (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärende: Motion från Mats-Olof Liljegren (L) om Inför maxtak för barngruppernas storlek inom förskolan & Motion från Lea Strandberg (MP) och Fredrik Persson (MP) om att Ge barnen en bra start i livet



ÖREBRO

DET ÄR LÄTTARE ATT BYGGA TRYGGA BARN ÄN ATT LAGA TRASIGA VUXNA

När Skolverket gjorde en forskningsöversikt så kom de fram till slutsatsen att antalet barn i gruppen är en tyngre kvalitetsfaktor än personaltäthet. De kom också fram till att: För att goda villkor ska kunna skapas för barn att lära i linje med läroplanens intentioner, behöver förskollärare kunna arbeta med ett fåtal barn åt gången under en längre tid på dagen, för att kunna fördjupa olika innehåll.

Barngrupperna i förskolan är för stora. Drygt 55 procent av de allra minsta barnen går i grupper som är långt över Skolverkets rekommendationer. Av landets 290 kommuner är det fyra som följer Skolverkets rekommendation för storlek på barngrupper i förskolan. Örebro är inte en av de kommunerna.

Det här är en ohållbar situation för både barn och personal. Vi Kristdemokrater vill på nationell nivå införa en lag om max 12 barn i småbarnsgrupperna i förskolan. Mindre barngrupper är avgörande. Tills det att detta blir lag så fortsätter vi att driva frågan om barngruppernas storlek. Faktum är att vi faktiskt inte ens bygger våra förskolor utifrån Skolverkets rekommendationer, vi bygger för att kunna husera fler barn. De små enheterna är hotade.

Och i och med det vill jag passa på att även här säga, att vi kristdemokrater är djupt kritiska till att pedagogisk omsorg tas bort och att befintliga verksamheter inte fortsatt får tillstånd. Utifrån barnkonventionen (artikel 3,12 och 29) och skollagen (25 Kapitlet §2 och 1 kap §4) argumenterar vi för att barn kan ha behov av pedagogisk omsorg. Detta då barn är en heterogen grupp med heterogena behov som vi ej ser kan uppfyllas i en homogen skolform, såsom att endast ha förskola. Att ha likvärdig utbildning är inte likställt med likadan. Vi är inte stöpta i samma form. Vi är olika. På samma sätt som vissa vuxna fungerar och trivs bättre på stora arbetsplatser med många sociala kontakter och andra föredrar mindre sammanhang så är det likadant med barn. Somliga barn får de bästa förutsättningarna genom en liten barngrupp, vilket dagbarnvårdare kan erbjuda. Somliga har inte det behovet utan för dem fungerar en förskoleverksamhet utmärkt.

Man kan ju undra vad vi prioriterar i denna kommun när barn får träffa flertalet vikarier och vara i stora barngrupper. Faktum är att barngrupperna i Örebros kommunala förskolor ligger inte bara över Skolverkets högsta rekommendation, det sticker också ut om man jämför med Sverige som helhet. Prioriterar majoriteten verkligen barnen?

I Kristdemokraternas budget har vi redovisat andra prioriteringar än de majoriteten föreslår och hade inte gjort några besparingar på området förskola och skola. Vi Kristdemokrater tycker det är viktigast med; familjen, barnen och ungdomarna. De är vår framtid. Kan man något om anknytning så vet man också varför det är viktigt att vi åtminstone följer Skolverkets allmänna råd. För Det är ju ändå som så att det är lättare att bygga trygga barn, än att laga trasiga vuxna.

Ärende: Motion från Mats-Olof Liljegren (L) om Inför maxtak för barngruppernas storlek inom förskolan & Motion från Lea Strandberg (MP) och Fredrik Persson (MP) om att Ge barnen en bra start i livet



ÖREBRO

Med hänvisning till ovan yrkar Kristdemokraterna:

- Att avslå Förskole-och grundskoleförvaltningens förslag till beslut och bifalla Motion från Mats-Olof Liljegren (L) om Inför maxtak för barngruppernas storlek inom förskolan, Fö 325/2024.
- Att avslå Förskole-och grundskoleförvaltningens förslag till beslut och bifalla Motion från Lea Strandberg (MP) och Fredrik Persson (MP) om att Ge barnen en bra start i livet, Fö 38/2024.

Ifall yrkandet faller gäller detta som reservation

PAULA SÄKER

Kristdemokraterna i Örebro